



**CITTA' DI ALBANO LAZIALE  
PROVINCIA DI ROMA**

**Settore VII- Servizio III**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PROGETTO “ALTA QUOTA” RELATIVO ALLA “SPERIMENTAZIONE DI NUOVI MODELLI DI INTERVENTO PER SOSTENERE L’INTEGRAZIONE E L’INCLUSIONE SOCIALE DEI SOGGETTI DISABILI” AI SENSI DEL D.LGS 12.04.2006, N. 163 E S.M.I.**

Il presente documento contiene ulteriori disposizioni che regolano la procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 28 e 55, del d.lgs 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento della gestione del progetto “Alta Quota” relativo alla “sperimentazione di nuovi modelli di intervento per sostenere l’integrazione e l’inclusione sociale dei soggetti disabili”

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 0435443AEB**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione sono invitati a presentare offerta secondo le norme indicate nel presente disciplinare di gara.

**Art. 1) Modalità della procedura**

L’appalto, indetto con Determina a contrarre n. 15 del 1.2.2010, si svolgerà secondo la procedura aperta di cui al D.Lgs.163/06 e s.m.i. nel rispetto delle norme del codice civile, delle norme sia nazionali che regionali in materia, nonché del Disciplinare e del Capitolato Speciale, del progetto guida “Alta quota”, del Bando di gara e degli allegati 1 e 2, parti integranti del presente atto.

L’aggiudicazione avverrà, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità ed i criteri indicati nel presente disciplinare di gara e negli allegati documenti suindicati.

La partecipazione alla gara presuppone da parte del concorrente, la perfetta conoscenza ed accettazione delle condizioni contenute nel Bando di Gara pubblicato sulla G.U.U.E. e sulla GURI, nel Capitolato Speciale e allegato progetto guida “Alta quota”, che qui si intende integralmente richiamato, nel presente Disciplinare e relativi allegati 1 e 2, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Il progetto oggetto del presente appalto rientra tra i servizi elencati nell’Allegato II B del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., pertanto si applicano tutte le disposizioni del suddetto decreto ad esso collegato.

**Art. 2) Documentazione di gara**

La documentazione di gara, resa reperibile ai sensi dell’art. 70, comma 9, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. sul sito ufficiale del Comune di Albano Laziale all’indirizzo Internet [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it), si compone di:

- 1) bando di gara integrale pubblicato sulla G.U.U.E.
- 2) estratto di bando di gara pubblicato sulla G.U.R.I. e sui quotidiani;
- 3) Capitolato Speciale di appalto e allegato progetto guida “Alta quota”;

4) Disciplinare di gara e relativi allegati (Allegato 1: Istanza di partecipazione; Allegato 2: Scheda di Offerta Economica);

### **Art. 3) Requisiti di ordine generale e d'idoneità professionale**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del decreto legislativo del 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., che da questo momento in poi chiameremo "Ditte", in possesso dei requisiti di cui agli art. 38 – 41 e 42 del medesimo decreto, di seguito specificati:

#### ***Requisiti di ordine generale.***

Dichiarazione sottoscritta in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che il soggetto:

- 1) Non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575;
- 3) Non è stata pronunciata nei propri confronti una condanna con sentenza passata in giudicato ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- 4) Non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- 5) Non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio ;
- 6) Non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara e non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 7) Non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o quella dello Stato in cui sono stabiliti);
- 8) Non ha, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio ;
- 9) Non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- 10) Non è stata applicata a suo carico la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- 11) è in regola nell'assolvimento degli obblighi previsti dalla Legge 68/99 in materia di lavoro dei disabili ove previsto;
- 12) Non si trova nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lettera m ter del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 13) Ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera m quater (barrare la casella che interessa):
  - non si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima gara;

#### **Oppure**

- Si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e ha formulato autonomamente l'offerta. (Indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione : \_\_\_\_\_). Tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili, inseriti in separata busta chiusa, a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. NOTA: la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che

le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

14) è iscritta nel registro della CCIAA per l'esecuzione di attività rivolte ai disabili.

#### ***Capacità tecnica:***

1) Dichiarazione sottoscritta in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che il soggetto ha tra le finalità statutarie l'erogazione di servizi per i disabili ed allega certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. rilasciata in data non anteriore a sei mesi;

2) Dichiarazione sottoscritta in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che il soggetto ha svolto a favore di Enti Pubblici, convenzionati e/o privati, almeno tre servizi rivolti ai disabili nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (2007-2008-2009);

3) Dichiarazione sottoscritta in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che il soggetto si avvarrà di personale qualificato per la realizzazione delle attività, in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del capitolato di appalto, che qui si intende integralmente richiamato e allega i relativi curriculum redatti secondo il formato europeo, datati e sottoscritti, i documenti di identità e le dichiarazioni attestanti il possesso dei titoli di studio e titoli vari, sottoscritte in conformità delle disposizioni del suddetto DPR 445/2000;

Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni di cui ai commi 1, 2 e 3.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per i requisiti di capacità tecnica è consentito l'avvalimento.

#### ***Capacità economica e finanziaria:***

1) Dichiarazione, sottoscritta in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, del fatturato globale della Ditta negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008);

2) Dichiarazione, sottoscritta in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che il soggetto ha svolto nel triennio 2007-2008-2009 servizi nel settore della disabilità, a favore di Enti Pubblici, convenzionati e/o privati, per un valore complessivo uguale o superiore a €300.000,00 (nel caso di A.T.I – RTI tale valore dovrà essere stato ottenuto almeno nella misura del 60% dal capogruppo e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dai soggetti mandanti);

3) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per i requisiti di capacità economica e finanziaria è consentito l'avvalimento.

#### **ATI E CONSORZI**

Sono ammesse a partecipare alla gara anche ditte riunite o consorziate, nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Ogni associata o consorziata partecipante deve produrre tutta la documentazione richiesta. Lo stesso vale per il consorzio e la consorziata per cui il consorzio dichiara di concorrere.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti del raggruppamento e comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutti i soggetti raggruppati.

E' ammessa la presentazione sia del mandato che della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica e debitamente registrato.

E' consentita la presentazione di offerte di associazioni temporanee di concorrenti, anche se ancora non costituite. In tale caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il

raggruppamento e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La mancata costituzione dell'associazione temporanea a norma di legge nel termine assegnato per la stipulazione del contratto comporta la revoca dell'aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamenti, ciascuna impresa associata dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti e dovrà presentare la documentazione amministrativa richiesta.

Per il requisito della gestione nell'ultimo triennio del servizio si terrà conto della somma delle quantità svolte dai singoli associati; in particolare il soggetto capogruppo del raggruppamento deve possedere almeno il 60% di quanto richiesto e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dai soggetti mandanti. L'associazione deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura complessivamente richiesta per il soggetto singolo; inoltre la mandataria o capogruppo deve in ogni caso possedere i richiesti requisiti in misura maggioritaria.

Le ATI/RTI non possono in alcun modo variare la loro composizione nel corso della gara e, in caso di aggiudicazione, per tutta la fase dell'affidamento, pena la revoca del medesimo, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

I Consorzi ordinari dovranno individuare la Ditta che gestirà il progetto per tutta la durata dell'appalto pena revoca del medesimo, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Per i raggruppamenti e/o per i consorzi, nella dichiarazione di cui all'allegato 1), al quale si rimanda, dovrà essere altresì indicata:

- l'atto costitutivo dell'ATI/RTI o l'impegno a costituire l'ATI/RTI in caso di aggiudicazione. In caso di ATI/RTI in divenire è sufficiente una dichiarazione di intenti ATI/RTI, ovvero una dichiarazione sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000, da tutti i componenti del raggruppamento che si impegnano con tale atto, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire il raggruppamento e ad attribuire al soggetto già individuato nella dichiarazione di intenti, la qualifica di mandataria;
- di essere nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 34, 35, 36, 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- qualora concorra come Consorzio, specificare la Ditta che gestirà il servizio per tutta la durata dell'appalto pena revoca del medesimo salvo quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 che qui si intende integralmente richiamato.
- I consorzi di cui all'art. 34, lett. B) comma 1, sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
- qualora concorra come ATI/RTI specificare chi sia la capogruppo mandataria e chi le mandanti.

In ogni caso (raggruppamenti e Consorzi) debbono indicare le parti del progetto che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che qui si intende integralmente riportato.

#### **E' PRESCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE CHE:**

- Deve sussistere una sostanziale corrispondenza tra i requisiti e la parte della prestazione effettuata da ciascuna delle ditte associate e consorziate;
- I requisiti di moralità devono essere posseduti da tutti i componenti le ATI/RTI o i Consorzi. In particolare i requisiti di partecipazione alla gara d'appalto relativi alla moralità ed alla regolarità della gestione devono essere verificabili anche in capo al Consorzio.

Sia per le modalità di partecipazione che per quelle di costituzione in caso di aggiudicazione si farà riferimento agli articoli 34 e seguenti del Capo II del Decreto Lgs.vo 12.04.06, n. 163 e s.m.i.

In ogni caso sono esclusi dalla procedura di gara i soggetti:

- che non possiedono i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. ;
- che non possiedono i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti nel presente disciplinare, nel capitolato di appalto, nel progetto guida "Alta quota", nel bando di gara, ai quali si rinvia espressamente e integralmente.

Eventuali irregolarità relative ai requisiti di ordine speciale, saranno sanzionate con l' esclusione dalla gara, con l'escussione della cauzione provvisoria e con la segnalazione all' Autorità di vigilanza.

#### **Art. 4) Modalità di compilazione e consegna dell'offerta**

Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire, pena esclusione, al Comune di Albano Laziale - ufficio protocollo – Piazza della Costituente, 1 - 00041 Albano Laziale (Rm) secondo le modalità ed i termini indicati nel bando di gara, nel capitolato di appalto, nel progetto guida "Alta quota" e nel presente disciplinare di gara, parti integranti del presente atto, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato dal rappresentante legale, sui lembi di chiusura recante la dicitura "partecipazione alla procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento della gestione del progetto "Alta Quota" relativo alla "sperimentazione di nuovi modelli di intervento per sostenere l'integrazione e l'inclusione sociale dei soggetti disabili". Sul plico dovrà essere inoltre indicato l'indirizzo, il numero di telefono e fax della ditta concorrente, al quale possono essere inviate le comunicazioni relative alla procedura di gara.

Il termine è perentorio, pertanto, le richieste pervenute oltre tale termine non saranno considerate.

Il recapito del plico in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico dovrà contenere al suo interno, **pena esclusione**, n. tre buste come di seguito specificato:

1) **pena di esclusione**, Una busta, (**BUSTA A**) sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sulla quale sarà apposta la dicitura "**Documentazione Amministrativa**", che dovrà contenere:

**1. pena esclusione**, la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 41 e 42 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. redatta secondo l'allegato 1 (o sua fedele riproduzione) accompagnata da copia di documento valido del rappresentante legale, ai sensi del DPR 445/2000.

**2. pena esclusione**, cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 75 del Codice dei Contratti (ai sensi del comma 7 del medesimo articolo, l'importo della garanzia può essere ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti).

**3. pena esclusione:** la ricevuta in originale del versamento della contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del rappresentante legale, per la cui quota e modalità di versamento si rinvia espressamente al sito web dell'Autorità: [www.avcp.it](http://www.avcp.it);

**4. pena esclusione:** elenco nominale del personale che si intende occupare nel progetto con le complete generalità e funzioni, corredato dai curricula datati e sottoscritti in originale, compilati secondo il modello europeo, copia dei documenti di identità e dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000, attestanti il possesso dei titoli di studio e titoli vari;

**5. pena esclusione:** dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

Inoltre nella busta A) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

**6.** Carta dei servizi della Ditta;

**7.** Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. rilasciato in data non anteriore a sei mesi;

8. capitolato di appalto, bando di gara, progetto guida, e disciplinare di gara sottoscritti in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in ogni loro pagina dal Legale Rappresentante della Ditta;
9. per le ditte che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, una busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
10. elenco della documentazione contenuta nella Busta A) su apposito documento sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 dal rappresentante legale della ditta.

E' facoltà dell'Amministrazione invitare le imprese concorrenti entro un tempo breve e fissato in sede di gara a fornire chiarimenti e/o documenti integrativi.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 41, comma 4 del D.Lg. 163/2006 e s.m.i. In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, ovvero qualora non siano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà all'esclusione dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e agli altri organi competenti.

2) **pena di esclusione** Una busta, (**BUSTA B**) sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sulla quale sarà apposta la dicitura "**Offerta Tecnica**", che dovrà contenere, pena esclusione:

- l'offerta tecnica attenendosi al capitolato, al progetto guida e al presente disciplinare di gara, parti integranti del presente atto. Tale offerta tecnica, dovrà essere esaurientemente esposta in modo da consentire una valutazione del servizio offerto e delle capacità organizzative, e gestionali della ditta.

A tal fine si rimette di seguito lo schema guida obbligatorio a cui attenersi per le proposte tecniche migliorative inerenti il progetto:

1. Premessa, obiettivi e descrizione del progetto. Modalità di selezione e valutazione del bilancio delle competenze, distinti per tipologia di intervento. Cronoprogramma delle attività e specifiche delle diverse fasi del progetto. La Ditta dovrà articolare i predetti ambiti, distinti per interventi volti all'inserimento lavorativo e per interventi socializzanti;
2. Numero di destinatari distinti per interventi volti all'inserimento lavorativo e per interventi socializzanti e correlati agli incentivi economici individuali, stabiliti per il progetto offerto;
3. Descrizione della ricognizione effettuata sul territorio e negli ambiti circostanti, per l'individuazione di Ditte/Associazioni/Cooperative/Imprese sociali/Biblioteche/Agenzie ecc... coinvolte nel progetto sia per gli interventi volti all'inserimento lavorativo che per gli interventi socializzanti, per le quali è necessario allegare le relative lettere di impegno sottoscritte dal rappresentante legale, quale attestazione dei partners coinvolti. E' necessario specificare nelle lettere di impegno se trattasi di inserimento lavorativo o di interventi socializzanti. (Laddove non vengano allegate le relative lettere di impegno, verranno assegnati 0 punti). Nell'ipotesi in cui la medesima ditta offre i due tipi di intervento, è necessario, ai fini del punteggio allegare due lettere di impegno distinte.
4. Descrizione delle modalità organizzative, organigramma (funzionale e parlante) del personale, descrizione dell'equipe, ruoli, competenze e totale ore di lavoro prestate per categoria. Modalità e soluzioni per il contenimento del turn over del personale;
5. Modalità di restituzione dei risultati, documentazione e impatto sui destinatari. Verifica, controllo e tutoraggio dei progetti individuali. Modalità di inserimento e dimissioni.

N.B. attenersi scrupolosamente allo schema suindicato, argomentando le proposte migliorative così come progressivamente riportate nei predetti punti da 1 a 5. Non saranno valutate le proposte migliorative che non seguiranno scrupolosamente il suddetto schema

L'offerta tecnica dovrà essere descritta complessivamente in max. 40 cartelle, oltre le lettere di impegno laddove allegate, in formato A4, con caratteri Times New Roman 12 e dovrà essere articolata in modo tale

che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata. Ogni pagina della documentazione deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Nessun compenso o rimborso spetta alle Ditte per la redazione dell'offerta tecnica e di qualsiasi documentazione da esse presentata per concorrere all'appalto.

**3) pena di esclusione** Una busta (**BUSTA C**) sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sulla quale sarà apposta la dicitura "**Offerta Economica**", contenente l'offerta economica redatta secondo il modello (allegato 2) su carta legale del valore corrente e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, recante l'indicazione, sia in cifre che in lettere, del prezzo che la ditta è disposta a praticare. Qualora vi fosse discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, si intenderà valida l'indicazione in lettere.

Inoltre dovrà essere indicato il periodo di tempo per il quale l'offerta si intende valida ed impegnativa, periodo che comunque non dovrà essere inferiore a 180 giorni.

La busta dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, e dovrà riportare all'esterno la dicitura "**Offerta Economica**".

#### **NOTE**

Non saranno presi in considerazione i plichi che per qualsiasi motivo perverranno tardivamente all'ufficio protocollo dell'Ente.

Il fatto che il plico e le n. tre buste in esso contenute, non siano sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e non riportino le diciture espressamente indicate nel presente articolo, determina l'esclusione dalla gara.

Non si darà corso, inoltre, al plico che non risulti sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e sul quale non sia stata apposta la dicitura sopra indicata contenente la specificazione della gara, oppure sul quale non sia stato apposto l'esatto indirizzo.

Si fa luogo all'esclusione dalla gara anche nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Si avverte che non è consentito fare riferimento a documenti prodotti per gare esperite in giorni precedenti a quello fissato per la gara di cui trattasi.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

#### **Art. 5) Criteri di Aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato da apposita commissione, anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinato dall'art. 83 del codice dei contratti, valutabile in base agli elementi di seguito riportati:

##### **1. Capacità progettuale, organizzativa e innovativa**

**Fino a 80 punti**

Rilevabile dall'offerta tecnica inserita nella busta B

##### **A) Struttura del progetto:**

**max punti 10**

Chiarezza ed esaustività del contenuto espositivo con particolare riguardo:

- alla definizione degli obiettivi e del programma delle attività articolate per tipologie di intervento volte all'inserimento lavorativo e agli inserimenti socializzanti;
- alla fase di selezione e valutazione del bilancio di competenze per la progettazione individuale.

##### **B) Numero di utenti coinvolti negli interventi volti all'inserimento lavorativo.**

N.° di utenti minimo e obbligatorio da inserire nel progetto: 15 utenti disabili con un incentivo economico individuale da €300,00 ad €350,00 oltre gli oneri di legge. **max. punti 20 così suddivisi:**

N.° di utenti 15: punti 0

N. di utenti da 16 a 25 utenti: max. 20 punti (2 punti ad utente, come di seguito specificato):

- N.° di utenti 16: punti 2
- N.° di utenti 17: punti 4
- N.° di utenti 18: punti 6
- N.° di utenti 19: punti 8
- N.° di utenti 20: punti 10
- N.° di utenti 21: punti 12
- N.° di utenti 22: punti 14
- N.° di utenti 23: punti 16
- N.° di utenti 24: punti 18
- N.° di utenti 25: punti 20

C) Numero di utenti coinvolti negli interventi socializzanti.

N. di utenti minimo e obbligatorio da inserire nel progetto: n. 5 utenti disabili con un incentivo economico individuale da €150,00 ad €200,00 oltre gli oneri di legge.

**max. punti 5 così suddivisi:**

Fino a n. 5 utenti: punti 0

N.° di utenti da 6 a 10 utenti: max. 5 punti (0,5 punti ad utente);

D) N. di lettere di impegno, a garanzia dell'inserimento del disabile per un periodo almeno non inferiore a 18 mesi, sottoscritte dal legale rappresentante di Ditte/Associazioni/Cooperative/Imprese sociali/Biblioteche/Agenzie ecc... coinvolte nel progetto per gli interventi volti all'inserimento lavorativo

**max. punti 20 così suddivisi:**

- Assenti: 0 punti;
- n. 2 lettere: 5 punti;
- n. 4 lettere: 10 punti;
- n. 6 lettere: 15 punti;
- n. 10 lettere: 20 punti.

E) N. di lettere di impegno, a garanzia dell'inserimento del disabile per un periodo almeno non inferiore a 18 mesi, sottoscritte dal legale rappresentante di Ditte/Associazioni/Cooperative/Imprese sociali/Biblioteche/Agenzie ecc... coinvolte nel progetto per gli interventi socializzanti:

**max. punti 10 così suddivisi:**

- Assenti: 0 punti;
- n. 5 lettere: 5 punti;
- n. 10 lettere: 10 punti;

F) Organizzazione del servizio, organigramma (funzionale e parlante) del personale, descrizione dell'equipe, ruoli, competenze e orari. Modalità e soluzioni per il contenimento del turn over del personale

**max punti 10 così suddivisi:**

- Organizzazione del Servizio e organigramma del personale: 3 punti;
- Descrizione dell'equipe, ruoli, competenze ed orari: 5 punti;
- Modalità e soluzioni per il contenimento del turn over del personale: 2 punti

G) Modalità di restituzione dei risultati, verifica dei risultati e controllo dei progetti individuali, documentazione e impatto sui destinatari.

**Max punti 5 così suddivisi:**

- Reporting e modalità di verifica e restituzione: punti 3
- Documentazione e impatto sui destinatari: punti 2

## **2. Offerta economica**

**Fino a 20 punti**

(verrà preso in considerazione il corrispettivo annuo offerto Iva esclusa).

All'offerta che presenterà il prezzo più basso verranno assegnati il massimo dei punti previsti per il prezzo (Punti 20), alle altre saranno assegnati punteggi decrescenti applicando la seguente formula:

**(PREZZO MINIMO/PREZZO OFFERTO) x 20**

Per l'individuazione delle offerte anormalmente basse, si applica l'art. 86 del D.Lgsvo 163/2006.

**TOTALE**

**PUNTI 100**

### **Art. 6) Svolgimento della procedura**

Dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, in data 08.04.2010 alle ore 11.00 presso l'Ufficio Servizi Sociali – via San Francesco n.12- Albano Laziale si procederà:

a) In una prima seduta pubblica:

- all'apertura dei plichi e delle buste "A" – ed alla verifica dei documenti richiesti;

La Stazione Appaltante, procederà quindi, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a richiedere, a un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, presentando i seguenti documenti:

- copie conformi agli originali dei bilanci consuntivi, comprensivi degli allegati, relativi al triennio 2006 - 2007 e 2008;
- copie conformi dei certificati di regolare esecuzione dei servizi svolti nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (2007-2008 e 2009), rilasciati e vistati dagli Enti Pubblici, convenzionati e/o privati, per i quali sono stati prestati;
- copia dello statuto e dell'Atto costitutivo sottoscritto, in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in ogni sua pagina dal legale rappresentante;
- copia dei Titoli di studio del personale da utilizzare nel progetto;

Ove la verifica abbia esito negativo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla escussione della relativa cauzione provvisoria.

b) Successivamente, ritiratasi in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice provvederà alla valutazione delle offerte tecniche pervenute ed all'attribuzione dei relativi punteggi applicando i criteri di cui al precedente art. 5.

c) In una successiva seduta pubblica, in data che sarà successivamente comunicata, si procederà a dare lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche attribuiti dalla Commissione Giudicatrice, e all'apertura delle buste "C" – "Offerta economica" con l'attribuzione dei relativi punteggi ed alla stesura della graduatoria provvisoria. L'Amministrazione Appaltante provvederà conseguentemente all'aggiudicazione provvisoria, ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

Le sedute di gara avranno inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente.

Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare la data fissata per l'apertura delle buste senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche qualora pervenga una sola offerta valida.

L'appalto sarà aggiudicato a favore della ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

A parità di punteggio tra due o più partecipanti si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che abbia ottenuto un punteggio migliore sull'offerta progettuale.

In ultima analisi a parità anche in quest'ultimo caso di offerte si procederà mediante pubblico sorteggio ai sensi dell'art. 77 R.D. n. 827/1924.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e operatore economico avverranno mediante RRR anticipata da fax al numero di fax indicato sul plico.

#### **Art. 7) Deposito cauzionale provvisorio**

A pena di esclusione dalla gara, il deposito cauzionale di cui all'art. 10 del capitolato di appalto, oltre quanto previsto nel medesimo articolo e nell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al quale si rinvia, dovrà rispettare quanto segue:

- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere validità per almeno 180 giorni;
- deve essere corredata a pena esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- in caso di raggruppamenti, al fine di evitare carenza di garanzia la polizza fidejussoria o assicurazione deve essere intestata non solo alla società capogruppo ma anche alle mandanti, cioè a tutte le imprese del raggruppamento: la cauzione provvisoria deve identificare singolarmente tutte le associate. Per i consorzi la cauzione provvisoria deve essere intestata al Consorzio e alla ditta che gestirà i Servizi;

A riguardo si precisa che:

- il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- il concorrente che risulterà aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le condizioni di cui all'art. 113, comma 3, del decreto legislativo del 12 aprile 2006 n. 163 e sue ulteriori modificazioni e integrazioni.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del decreto legislativo del 12 aprile 2006 n. 163 e sue ulteriori modificazioni e integrazioni, da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

#### **Art. 8) Divieti di partecipazione**

E' espressamente vietato che un soggetto partecipi contemporaneamente all'appalto sia a livello individuale sia quale componente RTI.

Ai sensi degli art. 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ulteriori integrazioni e modificazioni, è fatto divieto alle imprese consorziate, per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

#### **Art. 9) Trattamento dei dati sensibili D. Lgs. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/03, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11 comma 1, del suddetto Decreto Legislativo.

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre strutture interne all'Amministrazione Comunale, per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

#### **Art.10) Adempimenti formali a carico dell'Impresa aggiudicataria**

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione dovrà:

- presentare la cauzione definitiva
- versare l'importo delle spese contrattuali, diritti, bollo e registro
- presentare la documentazione di cui all'art. 7 del capitolato di appalto e quella che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula.

Il concorrente rimane vincolato verso l'Amministrazione sin dal momento dell'aggiudicazione, mentre l'Amministrazione rimane vincolata verso l'aggiudicatario subordinatamente all'esecutività degli atti sottoposti all'approvazione degli organi competenti.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al bando di gara, al capitolato di appalto, al progetto guida e agli allegati 1 e 2, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

---

#### **AVVERTENZE GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE:**

- ⇒ Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana;
- ⇒ La documentazione presentata dai concorrenti non verrà restituita dalla stazione appaltante.
- ⇒ I soggetti concorrenti sono pregati di utilizzare e compilare i modelli allegati al presente bando o riprodurli fedelmente;
- ⇒ Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione nel tempo prescritto;
- ⇒ Oltre al termine fissato non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, ne sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di un'altra offerta già presentata, fatto salvo eventuali richieste della Stazione appaltante;
- ⇒ Saranno escluse le domande e le offerte difformi dalle prescrizioni del presente disciplinare del capitolato di appalto del progetto guida e del bando.
- ⇒ L'Amministrazione può invitare i concorrenti a fornire chiarimenti o integrazioni in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate; tale facoltà non opera per le prescrizioni previste a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla gara; fermo restando la responsabilità penale per dichiarazioni false, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della Dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione potrà, per accelerare il procedimento, richiedere agli interessati di indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'Amministrazione trasmetterà gli atti all'autorità giudiziaria ai fini dell'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e se il soggetto che ha dichiarato il falso è risultato aggiudicatario ne dichiarerà immediatamente la decadenza dall'aggiudicazione.

**Avvertenze per la sottoscrizione delle dichiarazioni:** Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dovranno essere sottoscritte (con firma non autenticata) e presentate unitamente a una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in conformità a quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del decreto citato.

Si rammenta che la copia fotostatica del documento di identità (almeno una copia del documento di identità nel plico) è espressamente prevista dal DPR 445/2000 quale requisito formale ad substantiam

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.