

DOTT.SSA SARA ANNESI
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sara
Cognome	Annesi
Data di nascita	08/03/1954
Qualifica	Funzionario
Tipologia di Amministrazione	Ente Locale
Regione	Lazio
Provincia	Roma
Amministrazione	Comune di Genzano di Roma
Comune	Genzano di Roma

INCARICO ATTUALE

Ruolo	Funzionario - Responsabile dei Servizi Sociali e assistenziali
Dal	Dal 15.02.2012
Unità organizzativa	I AREA "Amministrativa"
Telefono dell'ufficio	06.93.711.380
Fax dell'ufficio	06.93.711.204
e-mail istituzionale	annesi.s@comune.genzanodiroma.roma.it
Sito web	www.comune.genzanodiroma.roma.it

TITOLI DI STUDIO E ESPERIENZE PROFESSIONALI

Titolo di studio	Laurea in Scienze Statistiche ed Attuariali presso Università degli Studi di Roma
Altri titoli di studio e professionali	
Svolgimento della carriera	Comune di Genzano di Roma Comune di Velletri (Rm)
	Dal 1.7.2013 conferma Posizione Organizzativa Servizi Sociali e Assistenziali
	Dal 15.02.2012 al 31.12.2012 Posizione Organizzativa Servizi Sociali e Assistenziali
Dal (dd/mm/aa) al (dd/mm/aa)	01/04/2010: conferma incarico di Alta Professionalità relativa alla gestione del Servizio Supporto alla Struttura – Controllo di Gestione Statistico e informatico e Servizio Demografico, Elettorale e Stato Civile

	01/01/2010: inquadramento nella categoria economica D6
	01/04/2009: incarico di Alta Professionalità relativa alla gestione del Servizio Supporto alla Struttura – Controllo di Gestione Statistico e informatico, Servizio Demografico, Elettorale e Stato Civile
	01/01/2005: inquadramento nella categoria economica D5
	Dal 09/07/2001 al 30/07/2001: conferimento incarico di Responsabile del I Servizio e Posizione Organizzativa
	01/01/2001: attribuzione della categoria economica D4
	Dal 17/05/2000 al 31/03/2003: incarico di Posizione Organizzativa del II Servizio dell'Area I e dell'URP
	11/11/1996: nomina di Responsabile dell'8° Servizio "Altri servizi generali C.E.D."
	01/03/1991: trasferimento dal Comune di Velletri ed assunzione a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Funzionario: Analista sistemi informatici, cat. D3 , presso il Servizio Elaborazione Dati
	Dal 16.9.1985 al 28.2.1991. Funzionario Capo ufficio analista Ced , 8 ^a qualifica funzionale presso il Comune di Velletri (rm), vincitrice di concorso a tempo indeterminato
	Dal 01/02/1981 al 07/09/1985: incarico di tecnico programmatore del servizio meccanizzazione servizi demografici, personale e contabilità finanziaria

CAPACITÀ LINGUISTICHE E CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Capacità linguistiche	
Lingua	Inglese
Livello parlato	discreto
Livello scritto	discreto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima

ALTRO

Partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ed ogni altra informazione che il Dirigente ritiene di dover pubblicare	<ul style="list-style-type: none"> • Gennaio 2010: Corso di formazione "<i>Decreto applicativo della legge n. 15 del 4 marzo 2009</i>" • Marzo 2005: Corso 200 ore su "<i>Il Sistema Contabile e di Controllo negli Enti Locali</i>" . votazione finale 30/30 • Marzo 2004: Master in comunicazione pubblica e Istituzionale per le Amministrazioni e le Aziende Pubbliche – Scuola superiore pubblica amministrazione Ceida – votazione 60 e lode • Novembre 2001: Corso "<i>I cambiamenti gestionali negli Enti Locali alla luce dell'arrivo dell'Euro</i>"
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Anni 1981/1984: Corso "Responsabile di sistema S 6000 Olivetti", Corso "Servizio Contabilità Finanziaria EE. LL.", Corso "Amministrazione del personale EE. LL.", Corso "Servizio Anagrafe e Stato Civile" • Maggio 1980: Corso Introduzione EDP, Logica di Programmazione, Linguaggio ANS-COBOL, BS/1000 base
--	---

103