

**Rilevazione creata il 29/01/2016 12:19:01 relativa all'anno 2015****1. Anagrafica****Amministrazione**

Tipo Amministrazioni comunali - da 20.001 a 100.000 abitanti

Nome COMUNE DI ALBANO LAZIALE

**Indirizzo**

Provincia Roma Città ALBANO LAZIALE

Via/Piazza PIAZZA COSTITUENTE 1 C.A.P. 00041

**Referente per la compilazione del format**

Cognome RAIOLA Nome SILVANA

Posizione/Qualifica RESPONSABILE PERSONALE TRATTAMENTO GIURIDICO

Unità organizzativa PERSONALE

E-Mail cug@comune.albanolaziale.rm.it

Telefono Ufficio 0693295223 Cellulare

## 2. Personale suddiviso per genere

In questa sezione occorre descrivere al 31 dicembre dell'anno di riferimento la composizione di tutto il personale dell'ente per qualifica, posizione ed età. (Inserire sia il personale a tempo indeterminato che il personale con contratti di lavoro flessibili).

	Donne		Uomini		Totale	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
<b>Dirigenti di prima fascia</b>						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
<b>Totale personale</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>% sul personale complessivo</b>		<b>0,00%</b>		<b>0,00%</b>		<b>0,00%</b>
<b>Dirigenti di seconda fascia</b>						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%
<b>Totale personale</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>2</b>	<b>100,00%</b>	<b>2</b>	<b>100,00%</b>
<b>% sul personale complessivo</b>		<b>0,00%</b>		<b>2,74%</b>		<b>1,05%</b>
<b>incarichi di direzione di livello generale assegnati a dirigenti di seconda fascia</b>						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
<b>Totale personale</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>% sul personale complessivo</b>		<b>0,00%</b>		<b>0,00%</b>		<b>0,00%</b>

**incarichi di direzione di livello generale assegnati a persone prive della qualifica di dirigente art. 19 comma 6 D.lsg. 165/2001**

NO

Donne		Uomini		Totale	
Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
0	0	0	0	0	0

**Incarichi di direzione di livello non generale assegnati a persone prive della qualifica di dirigente art. 19 comma 6 D.lsg. 165/2001**

NO

Donne		Uomini		Totale	
Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
0	0	1	100	1	100

	Donne		Uomini		Totale	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
<b>Posizioni organizzative (P.O.)</b>						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	2	100,00%	0	0,00%	2	100,00%
Oltre 50 anni	7	63,64%	4	36,36%	11	100,00%
<b>Totale personale</b>	<b>9</b>	<b>69,23%</b>	<b>4</b>	<b>30,77%</b>	<b>13</b>	<b>100,00%</b>
<b>% sul personale complessivo</b>		<b>7,69%</b>		<b>5,48%</b>		<b>6,84%</b>
<b>Terza area (ex posizioni C o assimilati)</b>						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	2	100,00%	0	0,00%	2	100,00%
Oltre 50 anni	7	63,64%	4	36,36%	11	100,00%
<b>Totale personale</b>	<b>9</b>	<b>69,23%</b>	<b>4</b>	<b>30,77%</b>	<b>13</b>	<b>100,00%</b>
<b>% sul personale complessivo</b>		<b>7,69%</b>		<b>5,48%</b>		<b>6,84%</b>
<b>Altri dipendenti</b>						
Meno di 30 anni	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%
31-40	26	76,47%	8	23,53%	34	100,00%
41-50	29	76,32%	9	23,68%	38	100,00%
Oltre 50 anni	44	49,44%	45	50,56%	89	100,00%
<b>Totale personale</b>	<b>99</b>	<b>61,11%</b>	<b>63</b>	<b>38,89%</b>	<b>162</b>	<b>100,00%</b>
<b>% sul personale complessivo</b>		<b>84,62%</b>		<b>86,30%</b>		<b>85,26%</b>
<b>TOTALE PERSONALE COMPLESSIVO</b>	<b>108</b>	<b>60,67%</b>	<b>70</b>	<b>39,33%</b>	<b>178</b>	<b>100,00%</b>

**Personale con tipologie di contratto a termine**

	Donne		Uomini		Totale	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Nella tabella seguente occorre descrivere al 31 dicembre dell'anno di riferimento il personale per genere inserito nell'amministrazione con contratti a termine. Sono escluse le persone con contratti di consulenza inferiore ad un anno. (Questo personale è un di cui del totale del personale complessivo indicato nella pagina corrente)						
A tempo determinato	9	81,82	2	18,18	11	100
Contratto co.co.co	0	0	0	0	0	0
contratto di consulenza occasionale con durata superiore ad un anno	0	0	0	0	0	0
contratto di formazione lavoro	0	0	0	0	0	0
Altre tipologie contrattuali di lavoro flessibile	0	0	0	0	0	0
Totale personale	9	81,82	2	18,18	11	100
Sul totale del personale con contratto a termine quanti prestano lavoro a tempo pieno	7	87,50	1	12,50	8	100
<b>TOTALE PERSONALE COMPLESSIVO</b>	<b>108</b>	<b>60,67%</b>	<b>70</b>	<b>39,33%</b>	<b>178</b>	<b>100,00%</b>

### 3. Le aree di intervento per attuare pari opportunità

#### 3.1 Piani triennali di azioni positive

3.1.1 L'Amministrazione ha redatto i piani triennali di azioni positive?  
quanti?

Piano Triennale dal\*

3.1.2 Si allega l'ultimo piano di azioni positive elaborato?

L'Amministrazione ha finanziato programmi di azione positive

SI
1
2013 - 2015
NO
NO

#### 3.2 Consigliera di fiducia

3.2.1 L'Amministrazione ha nominato la "consigliera di fiducia"?

NO
----

#### 3.3 Codice di condotta

3.2.3 L'Amministrazione ha un Codice di condotta per combattere le molestie sessuali nel luogo di lavoro?

in quale anno è stato adottato?

Si allega Codice di condotta?

SI
2014
NO

#### 3.4 Segnalazioni di discriminazioni

3.2.4 Negli ultimi 5 anni quante segnalazioni per discriminazione si sono avute?

0
---

### 4. L'organizzazione del lavoro e il benessere del personale

**4.1 PART TIME: Indicare il personale in part time con contratto di lavoro a tempo indeterminato e con contratti di lavoro flessibile (situazione al 31 dicembre dell'anno di riferimento. Questo personale è un di cui del totale del personale complessivo indicato nella sez 2 del format)**

Part Time	Donne		Uomini		Totale	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Personale con part-time inferiore o uguale al 50% a tempo indeterminato	1	25,00	1	25,00	2	100
Personale con part-time superiore al 50% a tempo indeterminato	7	43,75	1	6,25	8	100
Personale con part-time inferiore o uguale al 50% con contratto a termine	1	25,00	1	25,00	2	100
Personale con part-time superiore al 50% con contratto a termine	1	50,00	0	0,00	1	100
Totale Personale	10	76,92	3	23,08	13	100
% sul Totale Complessivo		9,26		4,29		7,30

L'amministrazione in sede di prima applicazione (in via transitoria) dell'art. 16 della L. n. 183 del 2012 (c.d. collegato lavoro) ha provveduto a rimodulare il part time?

NO
----

#### 4.2 Telelavoro

NO
----

#### 4.3 Congedi per maternità/paternità e parentali

Nell'Amministrazione, nell'anno di riferimento quante persone hanno utilizzato e per quanto tempo i congedi per maternità e/o paternità (si fa riferimento agli art 16,26, 28, 31 del Dlgs.151 26/3/2001)?

	Donne	Uomini
Numero di persone	5	0
Durata media in giorni per persona	118,00	0,00

Nell'Amministrazione, nell'anno di riferimento quante persone hanno utilizzato e per quanto tempo i congedi parentali (art 32, 33 e 36 Dlgs. 151 26/3/2001)

	Donne	Uomini
Numero di persone	9	1
Durata media in giorni per persona	29,00	22,00

Sono state adottate misure per favorire il reinserimento del personale assente per lunghi periodo (es. maternità, congedi parentali, ecc)?

NO

#### 4.4 Politiche di reclutamento del personale

Quante commissioni di concorso sono state istituite nel periodo di riferimento

0

#### 4.5 Differenziali retributivi

Si prega di indicare la retribuzione annua lorda incluse la retribuzione di risultato e la retribuzione variabile. (Situazione al 31 dicembre dell'anno di riferimento)

	Donne	Uomini	Differenza %
Dirigente di prima fascia (valore medio )	0	0	0
Dirigente di seconda fascia (valore medio )	0	96.662	-100,00%
Incarichi di direzione di livello generale assegnati a dirigenti di seconda fascia (valore medio)	0	0	0
Incarichi di direzione di livello generale assegnati a persone prive della qualifica di dirigente art. 19 comma 6 D.lsg. 165/2001	0	81.060	-100,00%
Incarichi di direzione di livello non generale assegnati a persone prive della qualifica di dirigente art. 19 comma 6 D.lsg. 165/2001	0	0	0

Nell'Amministrazione, nell'anno di riferimento, sono stati effettuati studi, analisi sulla distribuzione del salario accessorio (straordinari, retribuzione di posizione, di risultato, incarichi, incentivi, ecc) tra uomini e donne?

NO

#### 4.6 Sistema di valutazione del personale

È operativo il sistema di valutazione del personale dirigente?

SI

Da quale anno	2011
Indicare le variabili e i relativi punteggi (in %) dei componenti organizzativi: Capacità di coordinamento	100
Capacità di relazione	90
Accuratezza e tempestività	100
È stato esteso al personale non dirigente il sistema di valutazione ?	SI
Da quale anno	2011
Indicare le variabili e i relativi punteggi (in %) dei componenti organizzativi: Disponibilità	50
Presenza in ufficio	50
Collaborazione	50
Puntualità	50

#### 4.7 Premi legati alla presenza

Esiste un criterio di assegnazione di premi legati alla presenza in ufficio del personale non dirigente (es. FUA - Fondo Unico di Amministrazione)?

NO

#### 4.8 Riequilibrio di genere

Nell'Amministrazione esistono settori di attività e/o nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario tra generi non inferiore a due terzi?

NO

#### 4.9 Formazione

Indicare il numero di dipendenti e le ore annue per persona fruita per la formazione 2015

	Nr. di persone		Ore annue per persona	
	Donne	Uomini	Donne	Uomini
Dirigenti I fascia	0	0	0,00	0,00
Dirigenti II fascia	0	2	0,00	43,00
Posizioni organizzative	7	6	18,00	14,00
Terza area (ex posizioni C o assimilati)	0	0	0,00	0,00
Altri dipendenti	107	62	12,00	7,00
<b>Totale</b>	<b>114</b>	<b>70</b>	<b>30,00</b>	<b>64,00</b>

Le attività formative si svolgono:

Durante l'orario di lavoro ma a volte anche al di fuori del normale orario di lavoro

Nelle schede di valutazione degli interventi formativi viene chiesto il genere del partecipante?

SI

I dati vengono elaborati e interpretati considerando il genere dei partecipanti?

SI

#### 4.10 Formazione sulle pari opportunità/discriminazioni

Nella vostra amministrazione vengono effettuati corsi sui temi delle pari opportunità/discriminazioni?

NO

Nell'anno di riferimento quante persone hanno partecipato ai corsi?

	Nr Donne	Nr Uomini
Dirigenti	0	0
Non Dirigenti	0	0
Personale del Comitato Unico di Garanzia	0	0

#### 4.11 Statistiche sul personale

L'Amministrazione dispone di statistiche del personale suddivise per genere?

Con quale cadenza vengono stilate?

In quali occasioni vengono utilizzate? (max 2 risposte)

SI
Annualmente
- Inserite nel sito web dell'Amministrazione - Redazione del conto annuale

#### 4.12 Linguaggio non discriminatorio

I documenti di lavoro (relazioni, circolari, decreti, regolamenti, ecc.) sono scritti in un linguaggio non discriminatorio (es. si parla di 'i dipendenti' per parlare di donne e uomini o si usa un linguaggio non sensibile al genere come 'i e le dipendenti', oppure 'il personale')?

NO
----

#### 4.13 Bilancio di genere

Si sono avviate attività sui bilanci di genere ?

NO
----

**5. Comitato Unico di Garanzia (CUG)****Anagrafica**Indirizzo **PIAZZA COSTITUENTE 1**Telefono **+390693295223**Mail **CUG@COMUNE.ALBANOLAZIALE.RM.IT**SitoWeb **www.comune.albanolaziale.rm.it**Nome Presidente **Urtesi Daniela**Telefono Presidente **+390693295204**Mail Presidente **daniela.urtesi@comune.albanolaziale.rm.it**Nome Referente **SILVANA RAIOLA**Telefono Referente **+390693295227** Mail Referente **silvana.raiola@comune.albanolaziale.rm.it**

Esiste Comitato Unico di Garanzia?	SI
Quando è stato costituito?	2011
La/il presidente è una donna?	SI
Il/la presidente fa parte dei componenti effettivi?	SI
che posizione/qualifica ha, nell'Amministrazione, la/il presidente?	Dirigente
A quale direzione/unità organizzativa/area appartiene la/il presidente?	Amministrazione

Componenti (al 31 dicembre dell'anno di riferimento)

	Donne	Uomini	Totale
Effettivi di parte dell'amministrazione	3	1	4
Effettivi di parte sindacale	3	1	4
Supplenti di parte dell'amministrazione	2	2	4
Supplenti di parte sindacale	2	2	4
<b>Totale Complessivo</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>16</b>

**Operatività**

Ha un regolamento	SI
Si riunisce regolarmente?	NO
Quante volte si è riunito durante l'anno di riferimento?	2
è dotato di locali per la sua attività?	SI
Ha un proprio budget annuale?	NO

**Attività**

Fatto 100 le attività complessive svolte dal CUG nell'anno di riferimento si indichino la ripartizione delle attività seguendo le tre tipologie: aaa

Attività propositive	70
Attività consultive	20
Attività di verifica	10
Altre attività	0



Totale attività	100
Attività propositive per:	proposta di predisposizione di Piani di azioni positive
Attività consultive per:	altro
Attività di verifica su: (massimo 3 risposte)	- risultati delle azioni positive, dei progetti in materia di benessere lavorativo - altro
Nell'anno di riferimento ha redatto la relazione sulla situazione del personale nell'amministrazione di appartenenza, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi - mobbing	SI
Attraverso quali canali e strumenti il C.U.G. comunica le sue attività svolte?	Altro
Le modalità di consultazione del CUG sono state predeterminate dal vertice dell'amministrazione	NO
Viene consultato per pareri?	NO
Quante volte è stato consultato durante l'anno di riferimento?	0
Nell'anno di riferiemnto il CUG ha avuto collaborazioni con l'UNAR?	NO
Nell'anno di riferimento il CUG ha avuto collaborazioni con gli Organismi Indipendenti di Valutazione, previsti dall'art. 14 del d.lgs 150/2009?	SI
Nell'anno di riferimento il CUG ha avuto collaborazioni con la Consiglieria di Parità (Nazionale, Regionale, Provinciale)	SI
Nell'anno di riferimento il CUG ha collaborato con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Sicurezza e/o con il Medico Competente per lo scambio di informazioni utili ai fini della valutazione dei rischi in ottica di genere e dell'individuazione di tutti quei fattori che possono incidere negativamente sul benessere organizzativo, in quanto derivanti da forme di discriminazione e/o da violenza morale o psichica?	NO
Vi sono altri strumenti/soggetti che si occupano di pari opportunità, discriminazione, benessere, ecc. nell'Amministrazione?	NO

## 6. Azioni

Quante azioni sugli ambiti (genere, disabilità; etnia; gruppo sociale) delle pari opportunità, della valorizzazione del personale, della prevenzione delle discriminazioni, della promozione del benessere organizzativo, ecc. sono state effettuate nel periodo di riferimento?

0