

Protocollo Sportello Unico	Protocollo Generale
----------------------------	---------------------

**COMUNE DI ALBANO LAZIALE**  
**SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA**  
**DISTINTA DI PRESENTAZIONE**

**AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA (L.R. 59/95)**  
**D. L.VO 42/04 Art. 153 – CARTELLI PUBBLICITARI**

**RICHIEDENTE (Cognome Nome o Società):**

DOCUMENTI ALLEGATI:

- Domanda in bollo, come da schema della Regione Lazio;
- Copia completa dell'atto di proprietà e autorizzazione da parte di tutti gli aventi diritto;
- Elaborato grafico in 3 (tre) copie, redatto in conformità dell'articolo 9 del vigente regolamento edilizio e della normativa regionale e ministeriale;
- Documentazione fotografica a colori dello stato dei luoghi (minimo 4 fotografie);
- Relazione tecnica dell'intervento, illustrante tra l'altro le caratteristiche costruttive, la destinazione d'uso dell'edificio o dell'unità immobiliare, nonché la conformità dell'intervento alla normativa vigente e, per interventi sulle costruzioni esistenti, i riferimenti ad eventuali licenze o concessioni edilizie rilasciate con allegata attestazione riguardo alla normativa urbanistica del Comune e del P.T.P.
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio del richiedente sulla preesistenza dell'immobile;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio del richiedente sulla esistenza o meno di precedenti nulla-osta o annullamenti da parte della Regione o Soprintendenza;
- Nulla-osta del condominio (o degli altri comproprietari) per interventi su parti comuni dell'edificio;
- Altri (specificare) .....
- Altri (specificare) .....
- Altri (specificare) .....

**L'istanza è assegnata al Servizio I°**

Per ricevuta - IL RICHIEDENTE

.....