



Al Comune di Albano Laziale
Settore VI Tecnico - Servizio II - Viabilità

*BOLLO €14,62

Via S. Filippo Neri n.° 3 - tel. 06/93.26.80.65 tel/fax 06/93.26.80.66

Oggetto: RICHIESTA DI PROROGA AUTORIZZAZIONE PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

__l__ *sottoscritto/a_____

Nato a_____ il_____ C.F._____

Nella sua qualità di_____

della Ditta_____

residente/sede in_____ C.A.P._____

Via_____ n.°_____ * tel._____

CHIEDE LA PROROGA DELL'OCCUPAZIONE

Relativa a:

- Ponteggio
- Steccato
- Gazebo/dehor per pubblico esercizio
- Altro_____

***Autorizzata con atto n.°.....del.....scadente il.....sull'area sita in**

***In Via/piazza_____ n.°_____ con le seguenti misure:**

suolo * larghezza ml. _____ * lunghezza ml. _____ *superficie mq._____

per un ulteriore periodo di *giorni_____ *dal_____ *al_____ per l'esecuzione di:

dichiara, inoltre, che la presente richiesta è effettuata alle stesse condizioni della concessione originaria, senza nessuna modifica.

ALLEGA*: (1,2,3)

1. Ricevuta di versamento per diritti di istruttoria di €20,00 (per occupazione connessa ad attività edilizia)
oppure
2. Ricevuta di versamento per diritti di istruttoria di €10,00 (per occupazione di qualsiasi altro tipo);

Albano Laziale_____

IN FEDE

* Campi obbligatori

NOTE

- La domanda, corredata degli allegati richiesti, dovrà essere consegnata all'ufficio protocollo del Settore V in Via San. Filippo Neri, 3 durante il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì e Giovedì ore 11,00/13,00 - 15,30/17,30

- Oppure al protocollo generale del Comune in Piazza della Costituente,1 durante il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì e Giovedì ore 16,00/18,00

Martedì Mercoledì e Venerdì ore 8,30/11,00.

- (1) Il versamento dei diritti di istruttoria dovrà essere effettuato sul c.c. postale n.° 51015006 intestato al Comune di Albano L. – Servizio di Tesoreria con la causale “*diritti di istruttoria per Proroga richiesta di occupazione di suolo pubblico*”.
 - L'eventuale diniego non costituisce diritto al rimborso dei diritti versati.
 - (2) Le istanze di proroga della concessione sono esentate dal pagamento dei diritti di cui sopra, solo se presentate almeno cinque giorni prima della scadenza. Oltre il predetto termine il richiedente è tenuto al pagamento dei diritti, come in prima istanza.
 - Le domande di proroga relative a istanze per le quali non è stato assolto il pagamento dei diritti di istruttoria, debbono essere corredate della ricevuta di pagamento nelle misure sopra riportate.
- (3) Sono esentate dal pagamento dei diritti di istruttoria gli enti pubblici e le altre occupazioni effettuate dai soggetti rientranti in regime di esenzione ai sensi del D.Lgs 507/03 e successive integrazioni e modificazioni e dal regolamento comunale.

Le domande prive della ricevuta di versamento non verranno istruite fino a che non integrate.

L' autorizzazione richiesta deve essere ritirata a mano presso:

**Settore VI - Servizio II - Viabilità - Via S. Filippo Neri, 3 Responsabile Geom. Marzella Gino
tel. 06.93.26.80.65 tel/fax 06.93.26.80.66.**

N.B.: al momento del ritiro della concessione l'interessato dovrà consegnare una marca da bollo da €14,62 da apporre sull'originale del provvedimento.