



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. 21 Del 29.01.2016	OGGETTO: Regolamentazione della sosta a pagamento nel territorio comunale - Determinazione delle tariffe e delle agevolazioni Integrazione e rettifica della deliberazione 218 del 28/12/2015
--	--

L'anno duemilasedici, il giorno ventinove del mese di gennaio, alle ore 13:00 in Albano Laziale, nell'aula delle adunanze del Comune, a seguito di apposita convocazione, si è riunita la Giunta e sono rispettivamente presenti e assenti i Signori:

Marini	Nicola	Sindaco	Presente
Sementilli	Maurizio	Vice Sindaco	Assente
Oroccini	Aldo	Assessore	Presente
Cavalieri	Stefania	Assessore	Presente
Di Matteo	Franca Anna	Assessore	Assente
Colini	Alessio	Assessore	Presente
Iadecola	Stefano	Assessore	Presente
Zeppieri	Alessandra	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale, dott.ssa Daniela Urtesi

Il Sindaco, assunta la presidenza e constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la riunione, invitando a deliberare sull'argomento in oggetto:

LA GIUNTA

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 252 del 28/12/2015 è stata approvata la regolamentazione della sosta a pagamento all'interno del territorio comunale e sono state definite le aree interessate ed il numero degli stalli per ciascuna area;

per errore materiale, nella redazione del testo deliberato sono state rilevate le seguenti incongruenze:

l'area adiacente la stazione ferroviaria di Albano è stata riportata sia al progressivo 20 che la 34;

l'area insistente su via Settimio Severo, contigua alla Piazza Costituente, se pur ricompresa nel numero degli stalli non è stata indicata;

gli stalli presenti nell'area retrostante la Piazza San Pietro, sono stati indicati come Piazza Maggiori, anziché Via Cellomaio;

la Piazza Mazzini, già appartenente al settore A sulla base del precedente deliberato, è stata inclusa nel settore B;

pertanto per motivi di opportunità e trasparenza è necessario provvedere a rettificare l'atto richiamato in merito a quanto evidenziato.

Ritenuto che il richiamo al precedente assunto sulle questioni regolamentari non riportate nella deliberazione 252 non fornisca all'utente tutti gli elementi necessari alla fruizione del servizio, in particolare per quanto attiene l'integrazione del pagamento in caso sosta protratta oltre il termine di scadenza e che per tale motivo è opportuno provvedere alla integrazione del testo già deliberato riportando espressamente quanto già normato in materia;

Ritenuto altresì di introdurre la forma di abbonamento giornaliero anche per il settore A, fermo restando tutto il resto;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica, espresso in data 28.01.2016 dal responsabile del servizio interessato, rag. Maurizia Di Felice, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole sulla regolarità contabile, espresso in data 28.01.2016 dal dirigente di ragioneria, dott. Enrico Pacetti, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge

DELIBERA

Per i motivi in premessa :

la sosta a pagamento nel territorio comunale è istituita in tutte le aree di seguito elencate:

Via	Posti
1. BORGIO GARIBALDI	26
2. VIALE RISORGIMENTO	36 parcheggio bitumato
3. VIALE RISORGIMENTO carreggiata lato sn e ds	10
4. VIA CELLOMAIO	9
5. VIA VOLONTARI DEL SANGUE	10
6. VIA VIRGILIO	14
7. PIAZZA MALAGUTI	122 (compreso il tratto fronte comando PM)
8. VIA SAN FRANCESCO (fino a intersezione con Via Tacito)	54
9. Via San FRANCESCO Da intersezione Via Tacito lato dx	30
10. PIAZZA GRAMSCI	7
11. CORSO MATTEOTTI	39
12. VIA OLIVELLA	37
13. PIAZZA MAZZINI	18
14. VIA ANFITEATRO ROMANO	8
15. PIAZZA PIA	40
16. via San MARTINO	07
17. PIAZZA DUOMO	11
18. PIAZZA COSTITUENTE - VIA SETTIMIO SEVERO	12+6
19. VIA SAFFI	15
20. Viale EUROPA Area Adiacente alla Stazione Ferroviaria Proprietà METROPARCK	131
21. V.le EUROPA FINO AD INTERSEZIONE CON Via Verdi	26

22. VIA VASCARELLE	16
23. CAMPO BOARIO	140
24. PIAZZA VESCOVILE	20
25. LARGO MOSCATI	11
26. PIAZZA DELLA STAZIONE - Cecchina	120
27. Via della Stazione di Cecchina	15
28. VIA NETTUNENSE - Cecchina	40
29. PIAZZA NENNI	40
30. Piazza Berlinguer LATO VIA DEL MARE	9
31. PIAZZA BERLINGUER LATO VIA ANCONA	17
32. Piazza Berlinguer lato VIA PESCARA a partire da via del mare	25
33. VIA del Mare di fronte Piazza Berlinguer	5

ai soli fini tariffari, le aree come sopra individuate e delimitate con righe blu, sono suddivise in settori omogenei predefiniti come di seguito specificato:

Settore A

- Prima ora € 1.00 / ora con un minimo di € 0.50
- Dalla seconda e successive € 1.50/ora
- Giornaliero € 10.00

Via	Posti
1. CORSO MATTEOTTI	39
2. PIAZZA DUOMO	11
3. PIAZZA VESCOVILE	20
4. PIAZZA COSTITUENTE e VIA SETTIMIO SEVERO	12 6
5. LARGO MOSCATI	9
6. VIA SAFFI	15
7. PIAZZA MAZZINI	18

Settore B

- € 1.00 / ora con un minimo di € 0.50
- Gratuite le ore eccedenti le prime CINQUE consecutive - Giornaliero € 5.00

Via	posti
1. VIA CELLOMAIO	9
2. VIA SAN FRANCESCO	84
3. PIAZZA GRAMSCI	7

4. VIA ANFITEATRO ROMANO	8
5. PIAZZA PIA	40
6. VIA SAN MARTINO	7
7. CAMPO BOARIO	170
8. BORGO GARIBALDI	26
9. VIALE RISORGIMENTO	36 parcheggio bitumato
10. VIALE RISORGIMENTO carreggiata lato sn e ds	10
11. VIA VOLONTARI DEL SANGUE	10
12. VIA VIRGILIO	14
13. PIAZZA MALAGUTI	122
14. VIA OLIVELLA	37
15. V.le EUROPA	26
16. VIA VASCARELLE	16

Settore C - frazioni di Cecchina e Pavona

- € 0.50 / ora
- Gratuite le ore eccedenti le prime CINQUE consecutive - Giornaliero € 2.50

PAVONA	
1. PIAZZA NENNI	40
2. Piazza Berlinguer LATO VIA DEL MARE	9
3. PIAZZA BERLINGUER LATO VIA ANCONA	17
4. VIA PESCARA	25
5. Via del mare	5
CECCHINA	
1. Piazza della Stazione	120
2. Via Nettunense	40
3. VIA DELLA STAZIONE	15

Settore D

- € 1.00 / ora con un minimo di € 0.50
- Gratuite le ore eccedenti le prime CINQUE consecutive - Giornaliero € 5.00

Viale EUROPA Area Adiacente alla Stazione Ferroviaria Proprietà METROPARCK	131
---	-----

- La regolamentazione della sosta all'interno delle predette aree avviene come di seguito disciplinato:

- 1) Nei settori nei settori A, B e C e D il servizio di sosta a pagamento è istituito dalle ore 8:30 alle ore 20:00 dei soli giorni feriali, per il solo settore A, durante il periodo compreso dal primo del mese di giugno al trenta del mese di settembre, il termine è prorogato fino alle ore 21:00.
- 2) in particolari periodi o per periodi stagionali il servizio potrà essere esteso anche ai giorni festivi;
- 3) il servizio viene sospeso in occasione di mercati, fiere, manifestazioni religiose, turistiche e
- 4) le zone come sopra individuate potranno essere integrate o modificate in seguito a sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per rimodulazione del piano del traffico urbano (PUT) istituzione zona ZTL;
- 5) il pagamento della sosta deve avvenire per mezzo di ticket prepagati, parcometri, o altra forma che il gestore, previa autorizzazione del comune, ponga in essere, atta ad agevolare l'utente, salvo i casi espressamente previsti per il rilascio di abbonamenti nelle forme di seguito specificate:

Settore A:

Ai soggetti che svolgono attività lavorativa di interesse pubblico, da accertarsi a cura del soggetto gestore, è riservata la forma di abbonamento pari a € 30.00 mensili - € 300,00 annue. Tale abbonamento consente di sostare negli stalli di tutti i settori e può essere rilasciata per una sola autovettura, che, in ogni caso deve essere intestata al titolare dell'abbonamento. Il contrassegno è personale e per il rilascio dello stesso si applicano le regole per le altre forme di abbonamento riservate agli altri settori.

Settore B e D e C:

a- Ai cittadini residenti, ai datori di lavoro ed ai lavoratori non residenti che esplicano la propria attività all'interno del territorio comunale, ai cittadini non residenti in possesso di abbonamento metrebuss per il collegamento da e per il territorio comunale, è consentito sostare negli stalli destinati alla sosta a pagamento compresi nei settori "B" "C" e "D" con abbonamenti, previa autorizzazione che verrà rilasciata dal soggetto gestore, pari a € 25,00 mensili - 250,00 annue per il rilascio dello stesso si applicano le regole di seguito specificate alle lettere c,d,e.

b- Ai residenti nel centro storico, così come delimitato nella cartografia allegata alla deliberazione n. 83 del 20.04.2015, è consentito sostare negli stalli destinati alla sosta a pagamento dei settori B e D con abbonamenti a tariffa agevolata previa autorizzazione che verrà rilasciata dal soggetto gestore.

b-1 L'autorizzazione a beneficiare di tale abbonamento viene rilasciata per una sola autovettura a nucleo familiare, intendendosi per nucleo familiare quello risultante in anagrafe, in seguito a presentazione di apposita istanza e pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 10,00, a condizione che sussistano i seguenti requisiti:

- " residenza anagrafica e dimora abituale all'interno della zonizzazione grafica
- " proprietà ovvero contratto di leasing o altra forma di uso legale dell'autovettura
- " patente di guida (con esclusione della categoria A)
- " carta di circolazione valida

" assenza da parte del richiedente e del suo nucleo familiare, di possesso (Come proprietario o altro titolo) di garage, autorimesse posti auto, o altre aree private destinate alla sosta privata all'interno del medesimo perimetro del centro storico o adiacente
" assenza di altro contrassegno di parcheggio per nessun componente del nucleo

b-2 L'autorizzazione ha validità annuale, ovvero cesserà di avere i suoi effetti qualora vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio (cambio di residenza, vendita del veicolo, acquisto di box ecc.) in caso di decadenza , il contrassegno dovrà essere restituito all'ufficio che lo ha rilasciato entro trenta giorni. In caso di decesso del titolare gli eredi dovranno provvedere entro il medesimo termine alla restituzione del contrassegno all'ufficio sopraindicato.

b-3 L'autorizzazione può essere rinnovata presentando istanza almeno 30 giorni prima della scadenza a condizione del permanere dei requisiti sopra elencati, previo pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 5.00.

b-4 Il contrassegno è personale ed indica la vettura per la quale è stata presentata richiesta e potrà essere utilizzato solo per la medesima. Alla scadenza dovrà essere riconsegnato all'ufficio che ne ha curato il rilascio.

b-5 Il contrassegno consente di sostare negli stalli contrassegnati con la striscia blu e compresi nei settori B e D .

b-6 E' vietato l'uso improprio del contrassegno autorizzativo, che sarà sanzionato secondo la normativa vigente e con l'eventuale ritiro del contrassegno.

b-7 In caso di danneggiamento o deterioramento del contrassegno in corso di validità che ne alteri la leggibilità, lo stesso dovrà essere sostituito con le medesime modalità previste per il rilascio, salvo per quanto attiene ai diritti di istruttoria che in caso di richiesta di duplicato vengono fissati in € 5,00;

b-8. In caso di furto o smarrimento del contrassegno , dovrà esserne data tempestiva e formale comunicazione all'ufficio che ne ha curato il rilascio .Per il rilascio del duplicato in caso di smarrimento si applicano le medesime disposizioni di cui alla lettera b-7);

b-9 Fascia agevolata : abbonamento annuale € 50,00 (prima autovettura) € 5.00 per ogni mese (prima autovettura)

b-10 Per tutte le autovetture possedute dal nucleo, in aggiunta alla prima, fermo restando quanto disposto in materia di rilascio del contrassegno, possono essere rilasciati abbonamenti con la tariffa stabilita per tutti i residenti , per gli operatori , lavoratori e titolari metrebuses da utilizzare all'interno delle strisce blu dei settori B, C e D, con esclusione delle aree facenti parte del settore A, al canone fissato in € 25.00 mensili - 250,00 annue.

B-11 I Gli abbonamenti non garantiscono l'assegnazione del posto ma potranno essere utilizzati solo se lo stallo è disponibile.

c- I datori di lavoro e i lavoratori che operano all'interno del territorio comunale ma non sono residenti, per accedere all'abbonamento nella misura fissata nella lettera a) dovranno presentare al soggetto gestore apposita istanza , corredata della ricevuta di pagamento e pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 10,00, dimostrando il possesso dei seguenti requisiti:

" Esercizio dell'attività all'interno del territorio comunale

" Proprietà ovvero contratto di leasing o altra forma di uso legale dell'autovettura

" Patente di guida (con esclusione della categoria A)

" Carta di circolazione valida

" Assenza di altro contrassegno di parcheggio.

" I lavoratori, oltre a quanto sopra , in allegato alla domanda, dovranno produrre attestazione del datore di lavoro da cui risulti il rapporto lavorativo.

c-1 L'autorizzazione può essere rilasciata per una sola autovettura, ha validità annuale, ovvero cesserà di avere i suoi effetti qualora vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio (cessazione dell'attività, risoluzione del rapporto di lavoro, ecc. .) in caso di decadenza , il contrassegno dovrà essere restituito all'ufficio che lo ha rilasciato entro trenta giorni. In caso di decesso del titolare gli eredi dovranno provvedere entro il medesimo termine alla restituzione del contrassegno all'ufficio sopraindicato, ovvero presentare istanza di voltura in caso di subentro.

C-2 L'autorizzazione può essere rinnovata presentando istanza almeno 30 giorni prima della scadenza a condizione del permanere dei requisiti sopra elencati, previo pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 5.00.

C-3 Il contrassegno è personale ed indica la vettura per la quale è stata presentata richiesta e potrà essere utilizzato solo per la medesima. Alla scadenza dovrà essere riconsegnato all'ufficio che ne ha curato il rilascio.

C-4 Il contrassegno consente di sostare negli stalli contrassegnati con la striscia blu e compresi nei settori B - C e D .

C-5 E' vietato l'uso improprio dell'autorizzazione che sarà sanzionato con sanzione amministrativa a norma di legge e con eventuale ritiro del contrassegno.

C-6 In caso di danneggiamento o deterioramento del contrassegno in corso di validità che ne alteri la leggibilità, lo stesso dovrà essere sostituito con le medesime modalità previste per il rilascio, salvo per quanto attiene ai diritti di istruttoria che in caso di richiesta di duplicato vengono fissati in € 5,00;

C-7 In caso di furto o smarrimento del contrassegno , dovrà esserne data tempestiva e formale comunicazione all'ufficio che ne ha curato il rilascio .

Per il rilascio del duplicato in caso di smarrimento si applicano le medesime disposizioni di cui alla lettera C-6);

C-8 Gli abbonamenti non garantiscono l'assegnazione del posto ma potranno essere utilizzati solo se lo stallo è disponibile.

d- I cittadini non residenti che sono in possesso di abbonamento metrebus di collegamento da e per il per il territorio comunale possono accedere alla la medesima forma di abbonamento prevista alla lettera a) Per il rilascio del contrassegno si applicano le regole come sopra fissate per la lettera C, salvo per quanto attiene il possesso del requisito che dovrà essere attestato al gestore attraverso l'esibizione dell'abbonamento metrebus rilasciato dalla azienda di trasporto preposta. Anche in questo caso l'abbonamento consente di sostare negli stalli dei settori B C e D.

D-1 Gli abbonamenti non garantiscono l'assegnazione del posto ma potranno essere utilizzati solo se lo stallo è disponibile.

e- Tutti i cittadini residenti possono accedere al rilascio dell'abbonamento di cui alla lettera a) utilizzabile negli stalli dei settori B C e D semplicemente dimostrando il possesso del requisito della residenza. Per il rilascio del contrassegno si applicano le regole previste nella lettera C).

E-1 Gli abbonamenti non garantiscono l'assegnazione del posto ma potranno essere utilizzati solo se lo stallo è disponibile.

SETTORE C :

1- Ai residenti nelle frazioni di Pavona e di Cecchina, come anagraficamente delimitato, è consentito sostare negli stalli destinati alla sosta a pagamento individuati nel solo settore C , con abbonamenti gratuiti, previa autorizzazione che verrà rilasciata dal soggetto gestore secondo quanto di seguito precisato:

a. L'autorizzazione a beneficiare di tale abbonamento viene rilasciata per una sola autovettura a nucleo familiare , intendendosi per nucleo familiare quello risultante in anagrafe, in seguito a presentazione di apposita istanza e pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 10,00, a condizione che sussistano i seguenti requisiti:

" residenza anagrafica e dimora abituale all'interno della zonizzazione anagrafica della frazione

" proprietà ovvero contratto di leasing o altra forma di uso legale dell'autovettura

" patente di guida (con esclusione della categoria A)

" carta di circolazione valida

" assenza di altro contrassegno di parcheggio per nessun componente del nucleo.

b. L'autorizzazione ha validità annuale, ovvero cesserà di avere i suoi effetti qualora vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio (cambio di residenza, vendita del veicolo, ecc.) in caso di decadenza , il contrassegno dovrà essere restituito all'ufficio che lo ha rilasciato entro trenta giorni. In caso di decesso del titolare gli eredi dovranno provvedere entro il medesimo termine alla restituzione del contrassegno all'ufficio sopraindicato.

c. L'autorizzazione può essere rinnovata presentando istanza almeno 30 giorni prima della scadenza a condizione del permanere dei requisiti sopra elencati, previo pagamento dei diritti di istruttoria pari a € 10.00.

d. Il contrassegno è personale ed indica la vettura per la quale è stata presentata richiesta e potrà essere utilizzato solo per la medesima.

Alla scadenza dovrà essere riconsegnato all'ufficio che ne ha curato il rilascio.

e. Il contrassegno consente di sostare negli stalli contrassegnati con la striscia blu e compresi nel settore "C" .

f. E' vietato l'uso improprio dell'autorizzazione che sarà sanzionato con sanzione amministrativa a norma di legge e con eventuale ritiro del contrassegno.

g. In caso di danneggiamento o deterioramento del contrassegno in corso di validità che ne alteri la leggibilità, lo stesso dovrà essere sostituito con le medesime modalità previste per il rilascio, salvo per quanto attiene ai diritti di istruttoria che in caso di richiesta di duplicato vengono fissati in € 5,00;

h. In caso di furto o smarrimento del contrassegno , dovrà esserne data tempestiva e formale comunicazione all'ufficio che ne ha curato il rilascio .Per il rilascio del duplicato in caso di smarrimento si applicano le medesime disposizioni di cui alla lettera g);

i. Gli abbonamenti non garantiscono l'assegnazione del posto ma potranno essere utilizzati solo se lo stallo è disponibile.

2- Ai residenti nelle frazioni di Pavona e di Cecchina, come anagraficamente delimitato, è consentito sostare negli stalli destinati alla sosta a pagamento individuati nel solo settore C , in aggiunta a quanto previsto al punto 1,(vetture aggiuntive alla prima) con abbonamenti , previa autorizzazione che verrà rilasciata dal soggetto gestore con le medesime modalità stabilite al punto 1; tale forma di abbonamento è riservata anche ai datori di lavoro ed ai lavoratori che operano all'interno del perimetro delle frazioni di Cecchina e di Pavona ed ai titolari di abbonamento Metrebus per le frazioni o dalle frazioni, la misura dell'abbonamento è fissata in € 12.50 mensili ed € 125,00 per gli abbonamenti annuali. Per il rilascio del contrassegno si applicano le regole come sopra fissate per le tutte le altre forme di abbonamento.

6 - I titolari di contrassegno di portatore di Handicap rilasciato secondo l'attuale normativa in materia, possono sostare all'interno degli spazi contrassegnati con la striscia blu appartenenti ai settori A - B- C - D- a titolo gratuito. Il contrassegno di portatore di handicap non garantisce l'assegnazione del posto ma può essere utilizzato solo se lo stallo è disponibile. E' vietato l'uso improprio del contrassegno all'interno dei vari settori che sarà punito con sanzione amministrativa a norma di legge .

7- Per agevolare l'entrata e l'uscita della popolazione scolastica appartenente alla scuola dell'obbligo nelle fasce orarie e nei giorni stabiliti dal calendario scolastico, è data facoltà ai genitori di utilizzare gratuitamente ed esclusivamente in tale contesto gli stalli inseriti nei vari settori per un tempo massimo di 15 minuti.

Per poter accedere a tale servizio i genitori interessati dovranno munirsi di apposito contrassegno che verrà rilasciato dal gestore con le medesime modalità previste per il rilascio degli abbonamenti. Il contrassegno dovrà essere apposto sulla vettura congiuntamente al disco orario e cesserà la sua validità con la chiusura dell'anno scolastico.

E' vietato l'uso non corretto del contrassegno che sarà punito con la sanzione amministrativa a norma di legge per sosta senza pagamento .

8- Nelle aree destinate alla sosta a pagamento, il corrispettivo pagato deve essere corrispondente a tutto il periodo di utilizzo;

8-a Nel caso in cui venga rilevato da parte del personale addetto, un versamento insufficiente rispetto alla durata dello stazionamento, è consentita la regolarizzazione, mediante pagamento di una quota fissa nelle misure di seguito specificate:

Settori A Euro 10,00 (dieci,00) corrispondente alla tariffa del giornaliero;

Settori B e D Euro 5.00 (cinque,00) corrispondente alla tariffa del giornaliero;

Settore C Euro 2.50 (due e cinquanta) corrispondente alla tariffa del giornaliero;

8-b La regolarizzazione deve essere effettuata entro e non oltre le 24 ore successive alla data di constatazione di insufficiente pagamento da parte del personale addetto.

Non vengono computati nel conteggio: la domenica ed i giorni festivi.

Trascorsi i termini di cui sopra non è ammessa alcuna regolarizzazione e si procederà a dare corso alla procedura sanzionatoria nei termini e con le modalità previste dalla vigente normativa.

La regolarizzazione non corretta, sarà considerata mancata regolarizzazione e comporterà l'applicazione della sanzione che precede.

8-c L'Albalonga Spa, avrà cura di porre in essere l'organizzazione necessaria al fine di agevolare al massimo il pagamento da parte degli utenti con le seguenti modalità:

" Bollettino di ccp premarcato intestato alla ALBALONGA Spa con il numero dell'avviso di scadenza già inserito dall'ausiliario del traffico

" Pagamento mediante bonifico bancario da effettuarsi sul ccb della Società Alalonga spa con l'indicazione nella causale degli estremi dell'avviso di scadenza lasciato dall'ausiliario del traffico

" Pagamento contanti presso gli uffici di Via Mascagni n. 2/bis dove verrà rilasciata a cura del personale della società, ricevuta di pagamento riportante gli estremi dell'avviso di scadenza lasciato dall'ausiliario del traffico

" Ogni altra forma ritenuta idonea ad agevolare l'utente, previa autorizzazione del comune;

Gli avvisi di pagamento che verranno rilasciati dal personale ausiliario del traffico, riporteranno, oltre ad i dati dell'autovettura, il numero di avviso e tutti gli altri elementi necessari, la specifica delle modalità di pagamento, ivi compreso l'IBAN della Società e l'orario di apertura al pubblico per i pagamenti in contanti.

8-d Ad esclusione del caso di pagamento presso la sede della Società, al pagamento stesso dovrà seguire l'invio dell'attestazione di avvenuto pagamento, secondo le indicazioni riportate nell'avviso.

9 - Quanto disposto nel presente atto costituisce disciplina della sosta a pagamento nel territorio comunale.

10 - La gestione del servizio resta affidata alla Società Albalonga con le modalità e nei termini del contratto vigente;

11 - Ai competenti uffici ed all'Albalonga Spa, viene demandata la massima divulgazione di quanto disciplinato ed il tempestivo adeguamento del sistema organizzativo, per l'aggiornamento della segnaletica, l'applicazione dei nuovi parametri, la predisposizione della nuova modulistica di richiesta e dei contrassegni autorizzativi che, in ogni caso, dovranno riportare diversa colorazione per ogni tipologia di abbonamento.

12 - Di rendere la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Sindaco
F.to dott. Nicola Marini

Segretario Generale
F.to dott.ssa Daniela Urtesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si certifica che questa deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio on line il 08.02.2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari il 08.02.2016 prot. n. 5979 ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

L'istruttore direttivo
F.to Marina Moroni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio on line dal al :

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, terzo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

si dà atto che contro la medesima nei termini di legge non è stato presentato alcun reclamo.

Addì

Il Responsabile Organi Istituzionali
F.to Dott.ssa Silvia De Angelis
