

Curriculum Vitae

Dati personali:	Cognome e Nome: Pacetti Enrico Data di nascita: 8 agosto 1970 Luogo di nascita: Roma C.F.: PCT NRC 70M08 H501M Residenza: Via B. Tortolini, 9 - Ariccia (Rm)
Studi:	Laurea in Economia e Commercio conseguita il 13 novembre 1996 presso L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione 110/110. Diploma di Maturità Scientifica.
Titoli:	Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Roma dal 25/02/2002 al n. 8287 (Elenco Speciale Sezione A). Iscritto al Registro dei Revisori Contabili con D.M. 28.05.2002 pubblicato sulla G.U. n. 47 del 14.06.2002, al n. 125646. Iscritto nell'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione dal 06/12/2017 al n. 2805 (Fascia 2).
Formazione post-universitaria:	Master di Primo Livello in "Coaching", I^a edizione, presso l'Universitas Mercatorum, conseguito il 13 dicembre 2021 (1.500 ore 60 CFU) Dal 2017: formazione professionale permanente continua dei revisori legali dei conti disciplinata con decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 come modificato dal decreto legislativo 17 luglio 2016 n. 135 Dal 2012: formazione professionale permanente continua dei revisori dei conti negli enti locali prevista dal D.M. Interno n. 23 del 15.02.2012 Dal 2002: formazione continua in materia di contabilità pubblica ai fini del costante aggiornamento professionale 22, 29 e 30 aprile 2020: Campus Project Management presso FPA digital school, finalizzato al conseguimento della Certificazione ISIPM-Base® di Project Management (24 ore) Maggio – giugno 2019: II Edizione del Corso di aggiornamento professionale online sul tema "Gestire il conflitto" organizzato dal

**Esperienze
professionali:**

Politecnico di Milano – POK Polimi Open Knowledge (MOOC 5 settimane).

3, 4 e 5 Novembre 2017: Corso di Coaching Genitoriale e per Educatori (Parent Coaching), presso NLP Italy – Coaching School (20 ore)

Agosto – settembre 2017: Corso di aggiornamento professionale online sul tema “Gestire il cambiamento” organizzato dal Politecnico di Milano – POK Polimi Open Knowledge (MOOC 4 settimane).

Luglio – agosto 2017: Corso di aggiornamento professionale online sul tema “Gestire il conflitto” organizzato dal Politecnico di Milano – POK Polimi Open Knowledge (MOOC 5 settimane).

Gennaio – giugno 2017: Corso di aggiornamento professionale sul tema “Leadership & Management” presso Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” – Dipartimento di Management e Diritto, accreditato INPS Valore PA (50 ore – 8 crediti CFU)

Febbraio – marzo 2017: Corso di specializzazione di primo livello in Programmazione Neuro-Linguistica presso NLP Italy – Coaching School (50 ore)

13, 14 e 15 gennaio 2017: Corso di Coaching Essenziale, presso NLP Italy – Coaching School (20 ore)

2003 - 2008: formazione professionale continua ai fini del rispetto dell’obbligo giuridico e deontologico per gli iscritti negli albi dei dottori commercialisti.

06/1997 - 12/1998: frequenza del “Corso biennale di preparazione all’Esame di Stato per Dottori Commercialisti” organizzato dalla Scuola di formazione per i Praticanti Commercialisti di Roma (400 ore).

04/1997: frequenza, presso la “Scuola di Management” della LUISS di Roma, del corso “Bilancio consolidato e controllo di gestione” (20 ore).

Dal 12/2014: dirigente del Settore Economico - Finanziario del Comune di Albano Laziale a tempo determinato ai sensi dell’art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Dal 08/2020 – 11/2021: incaricato dalla Prefettura di Caserta Sovraordinato in ambito economico presso il Comune di Orta di Atella (CE) ai sensi dell’art. 145, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 in

supporto alla Commissione Prefettizia incaricata della gestione del Comune ai sensi dell'art. 143 dello stesso Decreto. Nello svolgimento del presente incarico **in data 05 novembre 2021 ha ricevuto Attestato di lodevole servizio per il servizio reso.**

Dal 01/2019 – 01/2020: dirigente del Settore Economico - Finanziario del Comune di Ciampino in convenzione con il Comune di Albano Laziale (da gennaio a giugno 2019 in **collaborazione con il Commissario Prefettizio**, da giugno 2019 a gennaio 2020 in collaborazione con l'Amministrazione neoeletta).

01/2011 – 12/2014: responsabile servizio finanziario, bilancio e programmazione, controllo di gestione e controllo partecipate del **Comune di Albano Laziale.**

05/2008 - 12/2010: responsabile dipartimento economico-finanziario, servizi bilancio, tributi, personale e strumenti informatici del **Comune di Colonna**, **vice-segretario** del Comune (contratto a tempo indeterminato a seguito di concorso).

12/2002 - 04/2008: responsabile dipartimento economico-finanziario, servizi bilancio, tributi, personale e strumenti informatici del **Comune di Colonna**, **vice-segretario** del Comune (contratto a tempo determinato senza vincolo di orario).

04/2002 - 04/2008: titolare di studio professionale in Genzano di Roma, Via Garibaldi, 1, specialista in contabilità, fiscale e contabilità degli EE.LL..

01/2000 - 11/2002: vice-direttore amministrativo presso la **Sinter&Net S.p.A. - responsabile del controllo di gestione e finanza** per i quali riferiva direttamente all'Amministratore delegato e al Consiglio di Amministrazione, coordinatore delle attività relative a bilancio e fiscale per le quali riferiva al Consigliere di amministrazione delegato al bilancio.

12/1996 – 12/1999: esercizio della pratica professionale finalizzata all'abilitazione alla professione di Dottore commercialista e Revisore dei conti, presso lo studio di Cenciarelli Carlo (dicembre 1996 - dicembre 1997) e lo studio di Marinelli Riccardo (gennaio 1998 – dicembre 1999).

Principali incarichi ed attività svolte:

Dal 01/2014: Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Albaservizi", azienda di gestione di servizi alla persona e servizi culturali del Comune di Albano Laziale.

Dal 2008: Membro del collegio sindacale e revisore di società commerciali.

Dal 2004: Membro del collegio di revisione e Revisore unico di diversi Comuni situati nel territorio della Regione Lazio (**Genzano di Roma, Velletri, Belmonte in Sabina**).

Dal 01/2023: Membro del collegio di revisione del Comune di Gaeta

Dal 2012 al 2018: Membro del Nucleo di valutazione del Comune di Rieti.

2007 - 2008: Membro del Consiglio di Amministrazione della **Società Tuscolana Servizi S.p.A.**, società mista pubblico-privato multiservizi dei Comuni di Frascati, Ciampino, Colonna, Nemi. Delegato al controllo e relazione sulla gestione organizzativa e analisi dei costi.

2006 - 2007: Liquidatore della Società **Aricia Services S.p.A.**, società pubblica multiservizi del Comune di Ariccia.

03/2000 – 11/2002: Responsabile amministrativo delle ATI “Sinpaq” ed “Emipa”, referente amministrativo al M.I.U.R. per la rendicontazione dei costi di gestione relativi ai corsi di formazione organizzati tramite le stesse.

Relatore in convegni sul tema del trattamento fiscale e contabile dei contributi pubblici in conto capitale.

Interessi:

Dal 02/2023: Istruttore di padel di primo livello C.S.E.N..

Ariccia, 20 febbraio 2023

Enrico Pacetti