



**CITTÀ DI ALBANO LAZIALE**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

**Oggetto: Avviso mobilità esterna volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore direttivo informatico cat. D, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.**

**VERBALE N. 1**

Insediamiento della commissione selezionatrice - valutazione curricula



L'anno duemila ventuno il giorno ventuno del mese di settembre alle ore 10.30 presso la sede comunale di Albano Laziale, si è riunita, al completo di tutti i suoi componenti, la Commissione Selezionatrice della procedura citata in oggetto nominata con Determinazioni del Segretario Generale n.1055 e n.1060 del 20.09.2021 nelle persone di:

- |                            |            |
|----------------------------|------------|
| 1. Dott.ssa Daniela Urtesi | Presidente |
| 2. Dott.ssa Silvana Raiola | Componente |
| 3. Arch. Alberto Gemma     | Componente |

Assiste quale segretario verbalizzante della commissione stessa l'Istruttore Amministrativo Sig.ra Serena Franceschetti, a seguito di incarico conferitole con il provvedimento n. 1060 del 20.09.2021 sopra richiamato

**LA COMMISSIONE**

Riconosciuta la validità della sua costituzione a norma del vigente regolamento per la disciplina delle procedure di mobilità esterna

**SI DICHIARA INSEDIATA**

E dopo aver espressamente dichiarato che fra essi componenti e il segretario non intercorre alcun vincolo di parentela o affinità entro il quarto grado

**PRENDE ATTO**

Che con determinazione del Settore I Servizio I – Risorse Umane n. 932 del 04.08.2021 è stata disposta l'indizione dell'Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo Informatico cat D, in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n.121 del 03.08.2021, con la quale sono state dettate le

direttive e le linee di indirizzo, ai Responsabili dei Servizi Risorse Umane ed Economico-Finanziario, sulla scorta di quanto già programmato nel piano triennale del fabbisogno triennale del personale 2021-2023-piano annuale 2021, approvato con la deliberazione della G.C. n. 58 del 15.04.2021, allegato al DUP 2021-2023, per l'adozione dei provvedimenti relativi alla procedura selettiva pubblica di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. N.165/2001, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un dipendente, di altra amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2 del citato decreto legislativo, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico categoria D, da assegnare all'ufficio ICT-Informatizzazione;

Che il relativo avviso è stato pubblicato integralmente all'Albo pretorio online dell'Amministrazione nonché sul sito internet istituzionale del Comune di Albano Laziale a decorrere dal 04.08.2021 al 13.09.2021 e che per estratto, è stato pubblicato sulla G.U. – Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 67 del 24.08.2021;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 11.02.2013, è stato approvato il regolamento per la disciplina delle procedure di mobilità esterna, ed all'unanimità decide di uniformarsi allo stesso;

### DICHIARA

Dopo aver effettuato la lettura dei nominativi dei candidati ammessi a partecipare alla selezione in esame, che non sussistono rapporti di parentela ed affinità tra loro ed i candidati stessi, entro il 4° grado civile.

### PROCEDE

Alla verifica delle due domande pervenute entro i termini di scadenza ed a seguito di un attento esame delle predette domande, nonché della documentazione allegata, dichiara che i candidati possono essere regolarmente ammessi alla procedura di mobilità;

### STABILISCE

Quindi, per quanto riguarda la valutazione dei curricula, di attenersi ai seguenti criteri, come stabilito dall'art. 3 dell'Avviso:

- Titoli culturali conseguiti dal candidato;
- Preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla categoria e al profilo professionale da ricoprire, desumibile dal servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione a tempo indeterminato e/o determinato;
- Specializzazioni culturali e/o professionali con particolare riferimento alle specializzazioni inerenti al profilo professionale da ricoprire.

### PROCEDE

Pertanto, alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi alla selezione.

N.	Candidato	Punteggio curriculum
1	Maiuri Alessandro	24/30
2	Pisicchio Antonio	30/30

Ultimate le operazioni di valutazione dei curricula, ritiene opportuno prevedere un colloquio motivazionale ed attitudinale con i candidati avendo riportato un punteggio non inferiore a **21/30**,

per meglio approfondire la specifica preparazione e competenza in coerenza con il ruolo lavorativo da ricoprire;

### CONVIENE

Di fissare il colloquio a lunedì 27 settembre 2021 alle ore 16.00 presso la Sala Giunta di Palazzo Savelli – Piazza della Costituente, 1 – Albano Laziale.

Dopo di che, il Presidente, dà mandato al Segretario di attivare la procedura per la comunicazione ai candidati idonei, la data del colloquio, la quale avverrà attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune;

### STABILISCE

di aggiornarsi alle ore 16.00 del 27.09.2021, per procedere al colloquio finalizzato all'approfondimento dei curricula vitae ed alla verifica del possesso di requisiti attitudinali e professionali e le motivazioni della richiesta tenendo conto degli elementi di valutazione di cui all'art. 5 comma 2 del Regolamento per la disciplina della procedura per mobilità esterna.

I lavori odierni terminano alle ore 11.30.

Del che è redatto il presente verbale, che viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Daniela Urtesi



---

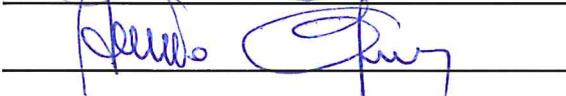
I COMPONENTI

Dott.ssa Silvana Raiola



---

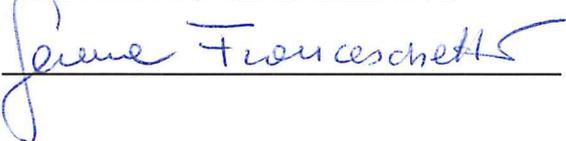
Arch. Alberto Gemma



---

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Serena Franceschetti



---