



# CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Città Metropolitana di Roma Capitale

---

## **DECRETO SINDACALE N. 33 del 01-09-2022**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO AD INTERIM AL DIRIGENTE DEL SETTORE III PER LA DIREZIONE DEL SERVIZIO II "AFFARI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI" DEL SETTORE I

**Premesso** che la dipendente Dott.ssa Mariella Sabadini, Responsabile del Settore I Servizio II - Affari Generali – Servizi Demografici, giusto Decreto Sindacale n.30 del 23.10.2020, a decorrere dal 01.09.2022 cesserà dal servizio per collocamento a riposo per raggiunti limiti anagrafici;

**Ravvisato** che nelle more di una compiuta valutazione e programmazione dei bisogni assunzionali, in considerazione di una rimodulazione della struttura organizzativa, emerge la necessità di provvedere con urgenza alla sostituzione di tale figura, al fine assicurare la continuità degli adempimenti amministrativi connessi alle funzioni di competenza del predetto Servizio, in quanto attività essenziali dirette al cittadino: *servizi demografici - archivio - protocollo - messi - statistica - attività ausiliaria scolastica – trasporti – servizi cimiteriali*;

**Considerato** che la dott.ssa Simona Polizzano, Dirigente a tempo indeterminato, del Settore III "Politiche Educative - Sociali - Culturali", risulta la figura professionale maggiormente idonea ad assolvere le funzioni di tale Servizio, con incarico ad *"interim"*, dando atto che tale scelta è la più indicata a soddisfare le esigenze di buon andamento dell'Amministrazione, in quanto permette di addivenire in tempi celeri all'affidamento delle funzioni e delle competenze in parola;

**Visto** il Decreto del Sindaco n.28 del 23.10.2020, con il quale è stato conferito l'incarico Dirigenziale del Settore III sopra menzionato, alla Dott.ssa Simona Polizzano;

**Ritenuta**, pertanto, la necessità di conferire l'incarico ad *"interim"* del Settore I Servizio II "Affari Generali – Servizi Demografici, alla Dott.ssa Simona Polizzano, al fine di garantire la continuità dei servizi al cittadino;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 16 del 29.01.2021, con la quale è stato approvato l'attuale l'Assetto Organizzativo dell'Ente;

**Visto** l'Art. 50, comma 10, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. N. 267/2000, che affida al Sindaco la competenza di nominare i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuendo e definendo gli incarichi Dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dai successivi Artt. 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**Vista** la disciplina sugli incarichi dirigenziali contenuta nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione della G.C. n. 44 del 11.03.2013, ed in particolare l'art. 22 comma 2 secondo cui *"Gli incarichi dirigenziali sono attribuiti dal Sindaco a dirigenti di ruolo ovvero assunti con contratto a tempo determinato, in possesso dei requisiti previsti dalle norme di legge, di regolamento e di contratto"*;

**Visto**, inoltre, l'art. 18 del sopracitato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, in attuazione dell'art. 107 del decreto lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., individua i compiti spettanti ai dirigenti nell'ambito dell'attività di gestione della Direzione assegnata;

Richiamati i Contratti Collettivi Nazionali dell'area della dirigenza;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi; Visto il D.Lgs. n. 267/2000 2 s.m.i.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

## **DECRETA**

1. Di conferire, per i motivi in premessa descritti, alla Dott.ssa Simona Polizzano, Dirigente del Settore III "Politiche-Educative-Sociali-Culturali", l'incarico ad *"interim"* per la direzione del Servizio II del Settore I (Affari Generali-Servizi Demografici), a cui sono assegnate le seguenti funzioni: *"Servizi Demografici-Archivio-Protocollo-Messi-Statistica-Attività Ausiliaria Scolastica-Trasporti-Servizi Cimiteriali"*;
2. Di dare atto che il predetto incarico avrà decorrenza a far data dal 01.09.2022;
3. Di dare atto che, per l'incarico ad *interim* spetta la retribuzione di risultato nella misura stabilita dalla contrattazione nazionale e decentrata, in applicazione della valutazione delle prestazioni, secondo il sistema di valutazione delle performance adottato dall'Ente e come risultante dalla valutazione da parte del Nucleo Monocratico di Valutazione;
4. Di incaricare il Segretario Generale, Dott.ssa Daniela Urtesi, per l'esecuzione del presente atto;
5. Di disporre che il presente provvedimento sia rimesso all'interessata e trasmesso, per quanto di rispettiva competenza, al Segretario Generale, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Finanziario, nonché al Nucleo di Valutazione.

Albano Laziale, 01-09-2022

**IL SINDACO**  
MASSIMILIANO BORELLI

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005