



# CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

## *Città Metropolitana di Roma Capitale*

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DI CUI 2 POSTI RISERVATI (PARI AL 50%) AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE E N. 1 POSTO RISERVATO A VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DEGLI ARTT. 1014, COMMA 4 E ART.678, COMMA 9, DEL D.LGS. N.66/2010**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni di personale approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 184 del 04.10.2018.

Visto il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 11 marzo 2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Vista la deliberazione della G.C. n. 58 del 15.04.2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2021/2023 – piano annuale 2021;

In esecuzione della determinazione R.G. n. 1169 del 12.10.2021 con la quale è stato approvato il presente avviso di concorso.

### RENDE NOTO

Che questa Amministrazione Comunale intende procedere al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.4 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D, posizione economica D1, di cui n. 2 posti riservati (pari al 50%) al personale interno all’ente, in possesso dei requisiti di cui al presente bando.

**Trattamento economico.** Il trattamento economico è stabilito dal C.C.N.L. per la Categoria D, posizione economica D1 ed al profilo messo a concorso ed è costituito dallo stipendio base annuo lordo, dall’indennità di comparto, dalla tredicesima mensilità, dall’assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, nonché dall’eventuale trattamento accessorio, ed è assoggettato alle ritenute di legge.

**Sede del posto di lavoro:** Comune di Albano Laziale.

Il presente avviso di concorso costituisce “*lex specialis*”. Pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego nel rispetto della vigente normativa in materia.

Il presente concorso verrà svolto con modalità organizzative che assicurano il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, applicando il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15.04.2021, nonché le disposizioni contenute all'art. 9-bis, comma 1, lett.i del D.L. n.52/2021, convertito in legge n. 87/2021.

La mancata osservanza, da parte dei partecipanti, delle prescrizioni contenute nelle procedure anti-Covid costituisce causa di esclusione dal concorso.

La procedura concorsuale si attiene alle modalità semplificate di svolgimento delle prove previste dall'art. 10 del D.L. n.44/2021, convertito in legge n. 76/2021.

## **Art. 1**

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al Concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.
2. Cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, come disposto dall'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
3. Godimento dei diritti civili e politici.
4. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: L-7 ingegneria civile e ambientale, L-17 scienze dell'architettura, L-21 scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale ovvero Diploma di laurea (DL) in: Ingegneria civile; Ingegneria edile; Architettura; Ingegneria edile-architettura; Ingegneria per l'ambiente e il territorio; Pianificazione territoriale e urbanistica; Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; Urbanistica o titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente, nonché essere in possesso, altresì, del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, pianificatore, paesaggista, conservatore o Ingegnere, corrispondente al titolo di studio di cui si risulta in possesso;

Nel caso di possesso di titolo di studio equipollente per legge, il candidato dovrà, pena esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza.

I candidati in possesso di uno dei titoli di studio sopraindicati rilasciati da un Paese dell'Unione Europea, sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso

in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. Il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

5. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
6. Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.
7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione.
8. Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni relative al posto da ricoprire.
9. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001 ss.mm.ii.

***Per la riserva agli interni:***

Essere dipendente del Comune di Albano Laziale con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato nella categoria C in possesso di un'anzianità di servizio presso il Comune di Albano Laziale, di almeno 36 mesi maturati nell'Area del posto messo a concorso o di almeno 60 mesi maturati in Aree diverse, fermo restando il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, ivi compreso il titolo di studio.

Tutti i predetti requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

**Art. 2**

**RISERVE E PREFERENZE**

**RISERVE:**

Ai sensi dell'articolo 52, comma 1 bis, del D.lgs. n. 165/200, dei posti messi a concorso il 50%, pari a n.2 posti sono riservati al personale dipendente del Comune di Albano Laziale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, inquadramento nella categoria C e in possesso di un'anzianità di servizio presso il Comune di Albano Laziale, di almeno 36 mesi maturati nell'Area del posto messo a concorso o di almeno 60 mesi maturati in Aree diverse, fermo restando il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, ivi compreso il titolo di studio.

Nel caso non vi partecipino candidati interni, ovvero nessuno di questi risulti utilmente classificato nella graduatoria degli idonei, per mancato superamento delle prove, si procederà alla copertura esclusivamente dei 2 posti destinati per l'accesso dall'esterno, sui quali si applica la riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 e s.m.i.

Essendosi determinata una frazione di riserva superiore all'unità, uno dei due posti in concorso con accesso

dall'esterno, è riservato prioritariamente al volontario delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 e s.m.i..

**Per poter beneficiare dell'applicazione della predetta riserva, le categorie interessate, dovranno allegare alla domanda on-line, un unico file (pdf) contenente l'autodichiarazione attestante il possesso dei relativi titoli, come previsto nella richiamata normativa e dal presente bando di concorso e copia del congedo. Resta inteso che per fruire di tale beneficio è indispensabile il possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente bando ed il superamento delle relative prove concorsuali con il punteggio minimo dell'idoneità.**

Nell'autodichiarazione gli interessati dovranno dichiarare l'appartenenza alle categorie di cui all'art. 1014, comma 1 e all'art. 678, comma 9 del D.lgs.66/2010, il Corpo presso il quale è stato prestato il servizio e relativo periodo, il grado rivesto.

#### **PREFERENZE:**

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i., ed allegare obbligatoriamente, pena la non valutazione del beneficio, copia del titolo di preferenza o apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

### **Art. 3**

#### **CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o carta di identità elettronica (CIE) compilando l'apposito modulo elettronico raggiungibile sul sito istituzionale del Comune di Albano Laziale [http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/urIPR003.sto?DB\\_NAME=wt00034460&AmbitoBloccato=0&MacroTipoBloccato=12&TipoBloccato=10/1](http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/urIPR003.sto?DB_NAME=wt00034460&AmbitoBloccato=0&MacroTipoBloccato=12&TipoBloccato=10/1)

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro il **trentesimo giorno**, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n.91 del 16.12.2021.

Il nuovo termine di presentazione delle domande è fissato alle ore **23,59 del 27 dicembre 2021 termine perentorio**.

Ove tale termine perentorio scada in un giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

La data di presentazione *on line* della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima e comunque entro il predetto termine di scadenza.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di € 10,00 (diecieuro) .

Il contributo di partecipazione non sarà in nessun caso rimborsato, anche in caso di revoca della presente procedura.

## DICHIARAZIONI DA EFFETTUARE NELLA DOMANDA

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo certificati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR/2000, i candidati devono riportare:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza anagrafica, codice fiscale, numero telefonico ed eventualmente del cellulare.
2. Indirizzo PEC (le eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate).
3. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo
4. Cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, come disposto dall'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
5. Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse.
6. Di godere dei diritti civili e politici.
7. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali. In caso affermativo dichiarare le condanne riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti.
8. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione.
9. Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, posizione nei riguardi degli obblighi militari.
10. Il titolo di studio e il titolo di abilitazione professionale richiesto al punto 4 dell'art. 1 del bando.
11. L'indicazione dell'eventuale titolarità della riserva in qualità di dipendente, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, presso l'Amministrazione comunale di Albano Laziale con almeno 36 mesi maturati nell'Area del posto messo a concorso o di almeno 60 mesi maturati in Aree diverse, fermo restando il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso dall'esterno, ivi compreso il titolo di studio
12. Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni relative al posto da ricoprire.
13. Eventuale situazione di portatore di handicap, gli ausili necessari per gli esami ed i tempi aggiuntivi allegando certificazione rilasciata da una Struttura Pubblica competente che attesti il suddetto stato.
14. La conoscenza della lingua inglese.
15. La conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, pacchetto Office, posta elettronica, ecc.).
16. Non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001 ss.mm.ii
17. L'accettazione incondizionata delle disposizioni previste dal presente bando di concorso.

18. Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
19. La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
20. Il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
21. L'eventuale possesso dei titoli che danno diritto, a parità di merito, all'applicazione delle preferenze previste all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i..

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si darà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in ottemperanza del disposto della Legge n. 445/2000.

Il Comune di Albano Laziale effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento delle comunicazioni inviate al candidato quando tale smarrimento sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1. La ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 effettuato secondo una delle seguenti modalità:
  - Il sistema nazionale PagoPA  
[https://secure.pmpay.it/pmPortal/noregSearchSession.do?codCompany=PA648&dispatch=ins erimento&codServizio=BAN\\_CONC](https://secure.pmpay.it/pmPortal/noregSearchSession.do?codCompany=PA648&dispatch=ins erimento&codServizio=BAN_CONC)
  - Direttamente alla Tesoreria comunale presso Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale Via Parco della Rimembranza, 10 – Albano Laziale;
  - A mezzo bonifico bancario, sul c/c bancario intestato al Comune di Albano Laziale - codice IBAN: IT 31 R 01030 38860 000 000 622239.

Nella causale andrà, in tal caso, indicato il proprio codice fiscale e la denominazione della procedura selettiva del Concorso in oggetto.

La tassa non è rimborsabile in alcun caso.

2. Provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica Documentazione con il quale il titolo di studio estero è stato dichiarato equivalente ovvero documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero. **(Per i soli titoli di studio conseguiti all'estero).**
3. Idonea certificazione, rilasciata da una Struttura Pubblica competente che attesti lo stato di portatore i handicap al fine di usufruire degli ausili necessari per gli esami ed i tempi aggiuntivi;
4. Copia (fronte-retro) di documento di identità in corso di validità;

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria personale responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.

445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Il candidato che intenda far valere titoli che danno diritto a preferenza alla nomina, di cui al precedente art. 2, dovrà farne esplicita dichiarazione nella domanda. Allegando il titolo in carta libera o rilasciando apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000. **L'assenza di tale dichiarazione o del titolo, allegati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;**

Non saranno presi in considerazione documenti pervenuti successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

#### **Art. 4**

### **RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, nonché di non procedere alla copertura del posto in oggetto qualora non si rilevino le professionalità, le competenze necessarie per l'assolvimento delle mansioni richieste dalla categoria e dalla specifica funzione da ricoprire.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze sia organizzative che di natura economico-finanziaria della stessa.

È in ogni caso fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti agli enti locali in materia di assunzioni.

L'Amministrazione si riserva altresì, la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi.

#### **Art. 5**

### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di concorso per la presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

**Non sono sanabili e comportano l'esclusione automatica dalla selezione:**

1. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione al concorso previsti dal presente bando.
2. Il mancato versamento della tassa concorso, entro i termini di scadenza del bando.
3. L'omissione in allegato alla domanda del Provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica Documentazione con il quale il titolo di studio estero è stato dichiarato equivalente ovvero documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio

estero. **(Per i soli titoli di studio conseguiti all'estero).**

4. Le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quella sopra indicata o oltre il termine perentorio stabilito.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi, verrà pubblicato esclusivamente sul sito internet del Comune di Albano Laziale [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it) Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.

Ogni avviso relativo alla presente procedura selettiva, compreso il diario delle prove di esame, nonché il giorno, l'orario e la sede di svolgimento delle stesse, verrà comunicato esclusivamente sul sito istituzionale del Comune.

Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti di legge, sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati. Ad ogni modo qualsiasi ulteriore comunicazione dovesse essere necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato.

#### **Art. 6**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata, secondo quanto disposto dall'art. 11 del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni di personale.

La Commissione esaminatrice potrà avvalersi di un nucleo di vigilanza composto da dipendenti del Comune, con funzioni di sorveglianza e controllo durante lo svolgimento delle prove e, in caso di preselezione, potrà avvalersi di società specializzate secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, lett. f.

#### **Art. 7**

### **PROVE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La presente procedura concorsuale si attiene alle modalità semplificate di svolgimento delle prove d'esame, previste dall'art. 10 del D.L. n.44/2021, convertito dalla legge n. 76/2021;

La selezione prevede:

Qualora il numero delle domande sia elevato, la Commissione esaminatrice potrà prevedere l'espletamento di una prova preselettiva, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni di personale, alla quale saranno ammessi tutti i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando. La mancata partecipazione alla preselezione comporta l'esclusione dal concorso.

- Una prova scritta cui saranno ammessi i candidati, in regola con i requisiti di ammissione, ovvero, nel caso di preselezione i candidati che si sono classificati ai primi **50** posti, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato idoneo.
- Una prova orale a cui saranno ammessi tutti i candidati che abbiano conseguito una valutazione non inferiore a 21/30 alla prova scritta.

La Commissione esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

- a) Punti 30 per la valutazione di ciascuna delle due prove d'esame.

Il superamento della prova scritta e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove.

## PROGRAMMA D'ESAME

1. Ordinamento degli Enti Locali (ordinamento istituzionale, contabile e finanziario), organizzazione degli uffici e dei servizi;
2. Normativa sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
3. Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
4. Elementi in tema di responsabilità civile, penale, disciplinare e contabile dei pubblici dipendenti e degli amministratori;
5. Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità e la promozione della trasparenza nella PA;
6. Normativa in materia urbanistica ed edilizia a livello nazionale e regionale;
7. Normativa in materia di appalti di lavori, servizi e forniture, affidamento dei lavori pubblici e gestione dei relativi contratti;
8. Programmazione lavori, servizi e forniture;
9. Disciplina in materia di progettazione, direzione, contabilità e collaudo delle opere pubbliche;
10. Espropriazioni per pubblica utilità, patrimonio e demanio degli Enti locali;
11. Testo Unico in materia ambientale D.Lgs. n. 152/2006 e normativa sulla valutazione di impatto ambientale (VIA) e sulla valutazione ambientale strategica (VAS);
12. Normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro e nei cantieri temporanei e mobili.

### ❖ TEST DI PRESELEZIONE

La prova preselettiva è tesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla categoria ed al profilo professionale relativi al posto da ricoprire e consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato che sarà comunicato prima dell'inizio della prova, di 30 quiz a risposta multipla sulle materie previste nel programma d'esame.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazioni di tali dispositivi la commissione esaminatrice procede all'immediata esclusione dal concorso.

Per la valutazione della prova la Commissione giudicatrice dispone di 30 punti che utilizzerà secondo i criteri che saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione stessa;

**Il punteggio conseguito ai fini della preselezione non concorrerà alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria di merito del concorso.**

Diario e sede: la data, il luogo e l'ora dello svolgimento della prova selettiva saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso, almeno 15 giorni prima della data di convocazione, sul sito internet del Comune di Albano Laziale [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it) – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

La pubblicazione della data della prova secondo le suesposte modalità sostituisce, ad ogni effetto di legge, la convocazione personale dei candidati ed ha valore di notifica.

I candidati invitati sono tenuti obbligatoriamente a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di identità personale e della certificazione verde Covid-19 (green pass).

L'assenza alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

## ❖ PROVA SCRITTA

La prova scritta a giudizio della Commissione potrà consistere in domande a risposta aperta oppure in quesiti a risposta multipla.

La prova verterà sulle materie previste dal programma d'esame.

La prova si intenderà superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazioni di tali dispositivi la commissione esaminatrice procede all'immediata esclusione dal concorso.

Diario e sede: sede e data di svolgimento delle prove scritte saranno pubblicate, con almeno quindici giorni di preavviso, tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Albano Laziale [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it) – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. **La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Il candidato che non si presenta alla prova scritta nel giorno e nell'ora stabiliti, si considera rinunciatario e viene escluso.

I candidati invitati sono tenuti obbligatoriamente a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità personale e della certificazione verde Covid-19 (green pass).

## ❖ PROVA ORALE

Saranno ammessi alla prova orale tutti i candidati che avranno conseguito almeno una votazione di 21/30 nella prova scritta.

La prova orale verterà sulle materie previste dal programma d'esame, ed inoltre sarà volta a verificare l'attitudine al ruolo, il potenziale, la capacità di analisi e di riflessione critica del candidato.

Ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo n.165/01 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La Commissione giudicatrice disporrà di 30 punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di almeno punti 21/30.

Diario e sede: Sede e data di svolgimento della prova orale saranno comunicate, con almeno venti giorni di preavviso, tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Albano Laziale [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it) – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, con l'indicazione dei candidati ammessi.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il candidato che non si presenta alla prova orale nel giorno e nell'ora stabiliti, si considera rinunciatario e viene escluso.

Non si rilascerà dichiarazione di idoneità alla selezione.

I candidati invitati sono tenuti obbligatoriamente a presentarsi alla prova muniti di un valido documento di

identità personale e della certificazione verde Covid-19 (green pass).

#### **Art. 8**

### **GRADUATORIA FINALE**

Al termine delle prove concorsuali la Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria di merito dei candidati idonei, sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non conseguirà l'idoneità (21/30) in ciascuna prova d'esame.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, la Commissione terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno delle preferenze di legge indicate e certificate dai candidati nella domanda di ammissione. Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata con riguardo alla minore età.

Sarà applicata la riserva dei posti previsti per il personale del Comune di Albano Laziale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, nel limite massimo del 50% del totale dei posti messi a concorso, pari a n. 2, utilmente collocati nella graduatoria di merito per aver conseguito l'idoneità.

Nel caso non vi partecipino candidati interni, ovvero nessuno di questi risulti utilmente classificato nella graduatoria degli idonei, per mancato superamento delle prove, si procederà alla copertura esclusivamente di n. 2 posti destinati per l'accesso dall'esterno.

La graduatoria, approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione, resterà efficace per l'arco temporale previsto dalle disposizioni di legge vigenti.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Albano Laziale - [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it) – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

#### **Art. 9**

### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il candidato dichiarato vincitore deve far pervenire entro il termine stabilito nella lettera d'invito, a pena di decadenza, i documenti e/o le autodichiarazioni ai sensi di legge, specificatamente richiesti ai fini dell'assunzione e attestanti i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Il vincitore, successivamente al positivo accertamento del possesso dei suddetti requisiti, è invitato a sottoscrivere, entro il termine fissato, il contratto individuale di lavoro. Scaduto inutilmente il termine a tal fine prefissato, salvo proroga per particolari motivi adottati dal vincitore e debitamente documentati, non si dà luogo alla stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro è costituito formalmente dalla data indicata nel contratto e dall'effettiva presa in servizio. Nel caso di mancata presa in servizio al lavoro alla data indicata nel contratto, non dovuta a causa di forza maggiore, il contratto si intende risolto automaticamente ed il rapporto di lavoro estinto.

Il candidato è assunto in prova nel profilo professionale e categoria per il quale risulta vincitore. Il rapporto di lavoro acquista stabilità solo dopo l'esito favorevole del periodo di prova, la cui durata e modalità sono disciplinate dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

Durante il periodo di prova il vincitore sarà sottoposto a visita medica, a cura del medico competente del Comune di Albano Laziale, ai sensi del d.lgs. 81/2008 sulla sicurezza del lavoro.

Il personale assunto è tenuto a permanere presso il Comune di Albano Laziale **per un periodo non inferiore a cinque anni.**

Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto dal vigente CCNL – Comparto Funzioni Locali.

In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo, il candidato sarà considerato decaduto dal diritto all'assunzione e si procederà ad invitare ed eventualmente ad assumere altro candidato, procedendo allo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 10**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, tutti i dati dei candidati forniti in sede di partecipazione al concorso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e trattati unicamente ai fini della gestione delle procedure selettive.

Il trattamento dei medesimi dati avviene a cura delle persone preposte alla procedura, con l'utilizzo di sistemi anche informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 679/2016.

Il candidato nella domanda di partecipazione deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali per i fini di cui ai precedenti commi.

#### **Art. 11**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni di personale, al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Albano Laziale, nonché al vigente C.C.N.L Funzioni Locali e, in quanto applicabili, alle norme legislative vigenti in materia.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane - responsabile del procedimento - Istruttore Amministrativo Rovere Federica - Piazza della Costituente, n.1 00041 Albano Laziale (RM), tel.06/93295221/222/223/261.

Il testo del presente bando unitamente al modulo di domanda sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Albano Laziale [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it) – Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane

Dott.ssa Silvana Raiola