



Città di Albano Laziale

Città Metropolitana di Roma Capitale

Decreto “Salva Italia”

Informativa Cambio Residenza e Cambio Via

In seguito all'entrata in vigore del Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35 “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, i cittadini potranno presentare la dichiarazione di **Cambio Residenza e Cambio Via** non solo attraverso l'apposito sportello comunale, ma altresì **compilando l'apposito modulo disponibile sul Sito Comunale** www.comune.albanolaziale.rm.it e inviarlo al Comune tramite:

☒ **consegna a mano ai Servizi Demografici o all'Ufficio Protocollo**

☒ **raccomandata** spedita a: Città di Albano Laziale
Piazza della Costituente, 1 - 00041 Albano Laziale (Rm)

☒ **telefax** ai numeri 0693295258 o 06.9321124

☒ **via telematica** P.E.C. al seguente indirizzo:

protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

☒ **via telematica** al seguente indirizzo di casella di posta semplice:

protocollo@comune.albanolaziale.rm.it

Quest' ultima possibilità è consentita **ad almeno una delle seguenti condizioni:**

- a) che la dichiarazione sia sottoscritta con **firma digitale**;
- b) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della **Carta d'identità elettronica**, della Carta Nazionale dei Servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c) che la **copia della dichiarazione recante la firma autografa** e la **copia del documento d'identità** del dichiarante siano acquisite mediante **scanner**.

Modalità

La **dichiarazione di cambio di residenza** deve essere **presentata personalmente dall'interessato** o, nel caso di trasferimento di un nucleo familiare, da un qualsiasi componente maggiorenne della famiglia. Il **maggiorenne assente** può delegare la presentazione di tale dichiarazione compilando e sottoscrivendo il modulo “*Conferimento del potere di rappresentanza per la presentazione di istanze alla pubblica amministrazione*”. A tale modulo dovrà essere allegata copia del documento di identità del conferente tale potere.

Per i **minorenni**, occorre la **presenza di entrambi i genitori**. In caso di assenza di un **genitore**, l'altro deve esibire, debitamente compilato e firmato, il modulo relativo al *"Consenso al trasferimento di residenza o cambio di abitazione di minore"*, di cui in allegato. Al modulo dovrà essere allegata fotocopia del documento del dichiarante tale consenso.

I modelli sono scaricabili al link :

<http://www.comune.albanolaziale.rm.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/328>

In caso di convivenza (casa di riposo, convitto, convento, caserma) la dichiarazione deve essere presentata esclusivamente dal capo-convivenza (responsabile che dirige la convivenza), le cui generalità devono essere già state registrate presso l'ufficio anagrafe. (Modulistica in anagrafe)

Quando presentare la dichiarazione

Il nuovo indirizzo (numero civico, scala, piano, interno) deve essere comunicato, all'ufficio anagrafe, entro 20 giorni dall'avvenuto trasferimento.

Oltre ai dati anagrafici di tutti i componenti del nucleo familiare, devono essere dichiarati anche i dati della patente (numero, categoria, data ed ente di rilascio) e delle targhe dei veicoli (auto, motocicli, rimorchi e ciclomotori) intestati a tutti coloro che si sono trasferiti.

Il Comune trasmette i dati alla Motorizzazione civile di Roma che, entro 6 mesi dalla conclusione della pratica, invia tagliandi adesivi da applicare solo per il libretto di circolazione.

Come e dove presentare la dichiarazione

La dichiarazione di residenza deve essere:

- correttamente compilata in ogni sua parte;
- sottoscritta dal dichiarante e da **tutti** i componenti maggiorenni del nucleo familiare che si trasferisce;
- accompagnata dalla fotocopia del documento di identità di **tutti** i componenti del nucleo familiare che si trasferisce, anche minorenni, la dichiarazione deve essere presentata/inviata completa di tutti i fogli, anche quelli non compilati, e vanno inoltre allegato le fotocopie della patente e del libretto di circolazione di ogni componente che dichiara di esserne in possesso in qualità di intestatario;
- è necessario esibire, ai sensi dell'art. 5 del d.l. 28.03.2014, n. 47, copia del titolo che consente di disporre dell'alloggio: contratto di locazione, comodato o atto di proprietà debitamente registrati; nel caso si sia ospitati da terzi, dichiarazione di ospitalità e autorizzazione sottoscritta dal proprietario dell'abitazione. In caso di alloggio Erp (Edilizia residenziale pubblica) è necessario esibire il verbale di assegnazione o il contratto di locazione o l'autorizzazione dell'ospitalità.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile rivolgersi ai Servizi Demografici siti in:
Piazza della Costituente 1, tel. 06.932951 aperti dal Lunedì al Venerdì ore 8.30/11 ed
il Lunedì e il Giovedì ore 15,30/17,30.

Contestualmente alla presentazione della richiesta di residenza dovrà essere presentata
dichiarazione TARI (denuncia iscrizione tassa smaltimento rifiuti utilizzando i modelli
disponibili di seguito alla domanda).