



**COMUNE DI ALBANO LAZIALE**

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Piazza della Costituente, 1 – 00041

[protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it](mailto:protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it)

**RICHIESTA DI APERTURA CAVO STRADALE**

marca da bollo	protocollo
----------------	------------

**Al COMUNE DI ALBANO LAZIALE**

**Settore V - Servizio II**

Via S. Filippo Neri, 3

00041 – Albano Laziale (Rm)

**PERSONE FISICHE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 e residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
 CF e/o P. IVA: \_\_\_\_\_ Tel (\*): \_\_\_\_\_ E-mail/Pec (\*): \_\_\_\_\_

**PERSONE GIURIDICHE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 rappresentante legale/amministratore de \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
 CF e/o P. IVA: \_\_\_\_\_ Tel (\*): \_\_\_\_\_ E-mail/Pec (\*): \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Ai sensi dell’art. 2 del “Regolamento per l’apertura e chiusura dei cavi stradali, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 01.12.2016” **il rilascio dell’autorizzazione di apertura cavo stradale** per l’esecuzione dell’intervento di \_\_\_\_\_, in Albano Laziale, Via/Piazza \_\_\_\_\_, n.c. \_\_\_\_\_ così come descritto dalla documentazione allegata alla presente.

Inoltre, il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni cui posso essere sottoposto qualora ricorrono le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

Quanto segue:

**1) CARATTERISTICHE E DATI IDENTIFICATIVI DELL’INTERVENTO:**

- Ubicazione: Via/Piazza \_\_\_\_\_, n.c. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_; ml. intervento \_\_\_\_\_,
- Dati Catastali: Foglio n. \_\_\_\_\_ particella n. \_\_\_\_\_ Sub: \_\_\_\_\_;
- Tipologia intervento:

<input type="checkbox"/>	Attraversamento carreggiata:	di ml	x ml	= mq
<input type="checkbox"/>	Fiancheggiamento carreggiata:	di ml	x ml	= mq
<input type="checkbox"/>	Apertura buca:	di ml	x ml	= mq
<input type="checkbox"/>	Altro:	di ml	x ml	= mq
<b>Sommano per il calcolo del deposito cauzionale</b>				<b>mq</b>

**COMUNE di ALBANO LAZIALE***(Città Metropolitana di Roma Capitale)*

Settore V - Servizio II

• Scopo dei lavori: \_\_\_\_\_

## • Pavimentazione esistente (\*):

- conglomerato bituminoso ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- no asfaltata ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- banchine transitabili ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- banchine non transitabili ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- marciapiedi ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- basolati, acciottolati ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- pavimentazioni in elementi autobloccanti di cemento, selciati, ml. intervento: \_\_\_\_\_;
- pavimentazioni speciali e diverse \_\_\_\_\_, ml. intervento: \_\_\_\_\_

• Larghezza e profondità del cavo (che devono essere comunque non inferiore a quanto necessario per il rispetto dell'art. 6 del suindicato Regolamento e secondo le pertinenti norme UNI e CEI e successivi aggiornamenti):

 Larghezza: ml. intervento: \_\_\_\_\_; Profondità: ml. intervento: \_\_\_\_\_;

• Data del probabile inizio dei lavori (\*): \_\_\_\_\_; durata prevista dei lavori (\*): \_\_\_\_\_

**2) CARATTERISTICHE E DATI IDENTIFICATIVI DELL'ESECUZIONE LAVORI:**

• Impresa che eseguirà i lavori (\*): \_\_\_\_\_; con sede in \_\_\_\_\_  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_; indirizzo di recapito se diverso  
 dalla sede, Via/Piazza \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_;  
 Codice Fiscale e/o Partita IVA \_\_\_\_\_; tel. (\*) \_\_\_\_\_;  
 E-mail/Pec: \_\_\_\_\_.

Cognome e Nome

Rappresentante legale (\*): \_\_\_\_\_ recapito telefonico (\*) \_\_\_\_\_

Direttore dei lavori (\*): \_\_\_\_\_ recapito telefonico (\*) \_\_\_\_\_

Responsabile di cantiere (\*): \_\_\_\_\_ recapito telefonico (\*) \_\_\_\_\_

**3) NECESSITÀ DI EVENTUALI LIMITAZIONI O SOSPENSIONI DEL TRAFFICO VIARIO:**

• Dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_.

**4) NULLA OSTA E/O ATTI AUTORIZZATIVI:**

• Nel caso di allaccio alla rete fognaria acque chiare indicare i riferimenti del titolo abitativo:

 D.I.A./S.C.I.A. n. prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; Permesso di costruire n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ n. prot. \_\_\_\_\_; Altro \_\_\_\_\_;

• Nel caso di nuovo allaccio alla rete fognaria acque nere:

 Nulla osta ACEA;

• Nel caso di ripristino di allaccio già esistente:

 Attestazione di allaccio in fogna; Altro \_\_\_\_\_.**5) CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DELLE PRESCRIZIONI contenute nel "Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 01.12.2016".****6) IMPEGNO ESPLICITO DI ESEGUIRE I RIPRISTINI SECONDO I TERMINI DI CUI AL DISCIPLINARE.****7) RIFERIMENTI PER INVIO COMUNICAZIONI:**

• Per posta al seguente indirizzo: Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), C.A.P. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_, n.c. \_\_\_\_\_;

• Trasmissione telematica: E-mail (ordinaria): \_\_\_\_\_; PEC: \_\_\_\_\_;

**ALLEGA**

In riferimento all'art. 2 del suindicato Regolamento, l'istanza di cui sopra deve essere corredata di tutti i dati e gli elaborati necessari a documentare in maniera inequivocabile lo stato di fatto ed a consentire una chiara lettura degli interventi di cui è

prevista la realizzazione nonché dei provvedimenti abilitativi che, in base alle disposizioni della vigente legislazione nazionale e regionale in materia e dei vigenti regolamenti, si rendono necessari per l'esecuzione del previsto intervento.

Si allega la seguente documentazione:

- Eventuale rilievo fotografico della zona interessata dalla manomissione qualora la stessa attenga a pavimentazione in cubetti di selce, pavimentazioni speciali, porfido, etc. e quando l'esecuzione dei lavori ricade nel centro storico;
- Elaborati grafici contenenti:
  - estratto di mappa in scala 1:1000 / 1:2000;
  - planimetria in scala 1:100 / 1:200 con indicazione del tratto della strada interessata e capisaldi inizio e fine cavo;
  - sezione completa della strada con il posizionamento dei sotto servizi in scala 1:100 / 1:50.
- Nel caso di manomissioni stradali eseguite da privati, il deposito cauzionale sarà stimato nella misura di **Euro/mq 40,00 (euro quaranta/00 per metro quadro)** per strade in conglomerato bituminoso o comunque non di particolare pregio, e nella misura di **Euro/mq 100,00 (euro cento/00 per metro quadro)** per pavimentazioni in cubetti di selce, porfido o comunque di particolare pregio.
- Nel caso di manomissioni stradali eseguite da società, aziende, gestori e imprese che gestiscono i servizi pubblici, versamento cauzionale nella misura annuale di **Euro 50.000,00** (euro cinquantamila/00). A richiesta degli stessi, il deposito cauzionale può essere sostituito con una polizza fideiussoria bancaria o polizza fideiussoria assicurativa.  
Per le società, aziende, gestori e imprese che gestiscono i servizi pubblici il rilascio dell'autorizzazione è altresì subordinato all'esibizione dell'apposito contratto assicurativo per la copertura delle responsabilità civili verso terzi per importo non inferiore a **Euro 500.000,00** (euro cinquecentomila/00). Il contratto dovrà avere validità annuale;
- La ricevuta attestante l'avvenuto versamento dei diritti di istruttoria, pari ad **Euro 30,00 (trenta/00)**;
- La ricevuta attestante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale;
- Documento di identità del richiedente (se presentata via pec, firma digitale del richiedente o copia documento di identità);
- N. 1 marca da bollo di **Euro 16,00** applicata sulla richiesta;
- Dichiarazione assolvimento imposta di bollo per autorizzazione (reperibile sul sito, sezione "Modulistica-SettoreV")\_\_\_\_\_.
- Altro:\_\_\_\_\_.
- Altro:\_\_\_\_\_.

**Riferimenti normativi:**

1. "Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali", approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 01.12.2016", scaricabile presso il sito istituzione del comune di Albano Laziale, sezione "Modulistica – Settore V" <http://www.comune.albanolaziale.rm.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/334>
2. D.lgs. n. 285 del 30 Aprile 1992 "Nuovo Codice della Strada" inerenti le norme sulla disciplina della circolazione stradale;
3. D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada";
4. D.P.R. n. 380 del 6 giugno 2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia".

Lì \_\_\_\_\_

Il Richiedente  
\_\_\_\_\_

**NOTE**

- La domanda, corredata degli allegati richiesti, può essere consegnata:
  - Al protocollo generale del Comune in Piazza della Costituente 1, durante il seguente orario di apertura al pubblico: **Lunedì e Giovedì ore 15.30/17.30 e Martedì, Mercoledì e Venerdì ore 8,30/11,00**
  - Tramite P.E.C. al seguente indirizzo: **protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it**
- Il versamento dei diritti di istruttoria e del deposito cauzionale dovranno essere effettuati, **separatamente**, sul c.c. postale n. **51015006** intestato al Comune di Albano Laziale – Servizio di Tesoreria con la causale **"Diritti di istruttoria per richiesta di Apertura Cavi"** oppure **"Deposito cauzionale per Apertura Cavi"**. Si potranno altresì effettuare i versamenti con un bonifico alle seguenti coordinate: Banca Monte dei Paschi di Siena - **IBAN IT 31 R 01030 38860 000 000 622239**.

**L'eventuale diniego non costituisce diritto al rimborso dei diritti versati.**

- Le istanze di proroga della concessione sono esentate dal pagamento dei diritti di cui sopra, **solo se presentate almeno cinque giorni prima della scadenza**. Oltre il predetto termine il richiedente è tenuto al pagamento dei diritti, come in prima istanza.

- Le domande prive della ricevuta di pagamento non verranno istruite fino a che non integrate.

**N.B.** – L'autorizzazione potrà essere scaricata direttamente sul sito istituzionale [www.comune.albanolaziale.rm.it](http://www.comune.albanolaziale.rm.it), sezione Albo pretorio

**Si rammenta che, a fronte del diritto di occupazione della autorizzazione, si dovrà provvedere al pagamento della Tassa Occupazione Spazi Aree Pubbliche, da corrispondere al Servizio Tributi (Via Alcide de Gasperi 64 – tel. +39 0693295295) nei modi, termini e tariffe previste dal vigente regolamento T.O.S.A.P.**

**N.B.** – Il deposito cauzionale sarà svincolato alla riconsegna delle aree interessate dai lavori nel caso dei privati. La riconsegna è subordinata al rispetto del “Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali” e dell'allegato Disciplinare.

Ad ultimazione dei lavori il titolare dell'autorizzazione dovrà richiedere per iscritto un sopralluogo per l'accertamento, redatto in contraddittorio con il tecnico comunale, sulla corretta esecuzione dei lavori, previa presentazione di apposita richiesta, reperibile nell'apposita sezione, “Modulistica” del sito istituzionale. Detta verifica dovrà essere conclusa entro 60 giorni.

Per ulteriori dettagli si vedano gli art. 10, 12 e 21 del suddetto Regolamento.

### ISTRUTTORIA RISERVATA ALL'UFFICIO

Vista la documentazione allegata, **SI RITIENE** la richiesta in esame n° \_\_\_\_\_:

**CONFORME** al “Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali” ed ai suddetti riferimenti normativi;

**NON CONFORME** al “Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali” ed ai suddetti riferimenti normativi in quanto:

---

---

---

---

---

---

---

---

Addi \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del procedimento**

Addi \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

Ricevuta la comunicazione di fine lavori ed eseguito in data \_\_\_\_\_ l'accertamento sulla corretta esecuzione dei lavori, **SI RITIENE** il ripristino eseguito:

**CONFORME** al “Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali”, al “Disciplinare tecnico per la regolamentazione degli scavi e dei ripristini sulle strade del demanio comunale” ed ai suddetti riferimenti normativi;

**NON CONFORME** al “Regolamento per l'apertura e chiusura dei cavi stradali”, al “Disciplinare tecnico per la regolamentazione degli scavi e dei ripristini sulle strade del demanio comunale” ed ai suddetti riferimenti normativi in quanto:

---

---

---

---

---

---

---

---

Addi \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del procedimento**

Addi \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**