

All. 3

CAPITOLATO SPECIALE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PRE E DI POST SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA COMUNALE, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 E 2020/2021- CIG Z752844A89

1. OGGETTO DELLA SERVIZIO

Oggetto della Servizio è la Gestione del pre e post scuola presso la Scuola dell'Infanzia Paritaria Comunale, consistente **nell'accoglienza, vigilanza e assistenza** agli alunni della Scuola dell'Infanzia in orario extrascolastico, al mattino prima delle ore 7.00 alle ore 8.00e nel pomeriggio dopo dalle ore 16.00 alle ore 18.00, comprensivo della fornitura del materiale necessario allo svolgimento di attività ludico ricreative da tenersi durante gli orari del servizio .

2. DURATA

La durata della concessione dei servizi sarà di due anni scolastici, ovvero 2019/2020 e 2020/2021.

- Il servizio di pre scuola inizierà dal secondo giorno di attività didattica di ciascun anno scolastico, al quale si aggiungerà il servizio di post scuola dal giorno di inizio della Refezione scolastica. Entrambi i servizio termineranno il 30 Giugno (fine delle attività didattiche). Il Concessionario dovrà erogare il servizio con continuità per il periodo indicato e nel rispetto del calendario scolastico.

3. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Lo standard numerico di base per attivare il servizio è di almeno 10 bambini per fascia oraria: il rapporto operatore/bambino dovrà essere pari a 1:25 bambini frequentanti.

I bambini possono frequentare anche una sola fascia oraria.

Vista la delicatezza del compito di vigilanza e assistenza nei confronti di minori, alunni della Scuola dell'infanzia, dovrà essere di norma assicurata la presenza dello stesso operatore per tutto l'anno scolastico. L'Affidatario del servizio è tenuto a sostituire tempestivamente il suo personale assente, con personale fornito di medesimi requisiti, senza recare disservizi all'utenza.

4. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le richieste del servizio di pre/post scuola saranno espresse dalle famiglie al momento dell'iscrizione/ riconferma della frequenza scolastica, ovvero nel mese di gennaio dell'anno di riferimento, secondo le modalità e i vincoli contenuti nel PTOF.

Il servizio di pre e post scuola sarà svolto nei locali della Scuola del'Infanzia Paritaria comunale: l'operatore assegnato sarà responsabile dell'uso dei locali, dei rapporti con le famiglie per quanto attiene la riconsegna dei bambini all'uscita, secondo le disposizioni contenute nel PTOF nonchè del rispetto del luogo che accoglie il servizio. Suo compito precipuo sarà anche quello di svolgere funzioni di tramite tra i docenti e le famiglie, quando situazioni contingenti o particolari lo richiedano. La persona preposta, dovrà farsi carico di accompagnare i bambini nelle rispettive

sezioni alla fine del servizio di pre scuola (ore 8.00) affidandoli all'insegnate di turno: dovrà inoltre recarsi (ore 15.55) nelle sezioni a radunare i bambini che partecipano al post- scuola. il Concessionario si impegna a sostituire tempestivamente il suo operatore in casi di assenza, con altro operatore debitamente formato.

I servizi si svolgeranno secondo i seguenti orari:

- PRE-SCUOLA dalle ore 7.00 alle ore 8.05
- POST –SCUOLA dalle ore 15.55 alle ore 18.00

5. PERSONALE

Le figure professionali richieste per lo svolgimento **del servizio di pre/post** dovranno essere in possesso di un titolo di scuola secondaria di II grado, ovvero:

- Diploma di scuola secondaria di II grado ad indirizzo educativo;
- Diploma di scuola secondaria di II grado (tutti quelli che NON sono ad indirizzo educativo) unitamente ad un attestato di qualifica professionale inerente ai servizi educativi per l'infanzia.

Il personale tutto dovrà essere fisicamente idoneo e opportunamente formato anche riguardo alla lotta antincendio ed al primo soccorso, con riferimento ai disposti del DM 81/08.

6. TARIFFE DEL SERVIZIO di PRE/POST SCUOLA

Le tariffe del servizio, relativamente al precedente appalto sono state le seguenti:

PRE –SCUOLA costo mensile 20,00 /mese / bambino

POST – SCUOLA costo mensile 40,00 /mese / bambino

Coloro che presenteranno manifestazione di interesse, dovranno presentare un'offerta che sarà valutata con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, sulle tariffe base come sopra indicate. (La percentuale di ribasso dovrà essere unica per tutte le rette indicate). Verranno considerate, ai fini dell'aggiudicazione del servizio, offerte di attività aggiuntive in linea con le finalità del servizio scolastico di riferimento, comprese nel prezzo dell'offerta ed esperienza pregressa in attività similari.

Il concessionario del servizio di pre/post dovrà provvedere alla riscossione diretta delle rette stabilite, e gestire gli eventuali insoluti di pagamento (nulla potrà essere richiesto al Comune per eventuali insoluti di famiglie non paganti).

7. RESPONSABILITÀ ED ASSICURAZIONI

Il concessionario sarà ritenuto responsabile dell'operato dei propri dipendenti, e dovrà farsi carico della copertura assicurativa dei bambini che parteciperanno ai servizi oggetto della presente manifestazione di interesse, in quanto il servizio si svolge in orari eccedenti dal normale orario scolastico giornaliero (8.00/16.00).

8. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE

La scelta dell'Affidatario avverrà mediante procedura negoziata secondo l'art. 36 comma 2

D. Lgs 50/2016

Criterio di aggiudicazione: Aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

Non sono ammesse offerte parziali.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del soggetto che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei criteri indicato nel Disciplinare di gara:

10 RISERVATEZZA E PRIVACY

L'impresa si impegna ad operare, nell'esecuzione del servizio, in conformità ai principi e disposizioni di cui alla normativa sulla privacy.

11 ANTICORRUZIONE

L'affidatario del servizio si impegna ad accettare il piano triennale di prevenzione della corruzione e il piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2019-2021

12 DANNI E RISCHI

Il concessionario è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato.

Il concessionario sarà civilmente e penalmente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose a causa della realizzazione del servizio e si obbliga a sollevare il sindaco e la P.A. da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare direttamente o indirettamente dalla gestione del servizio in parola.