

MARCA DA BOLLO
DA 16,00 euro



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

SETTORE V - SERVIZIO III - PATRIMONIO
protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

RICHIESTA OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO PER ATTIVITÀ E PUBBLICI ESERCIZI

..l. sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Via _____
c.f. _____ tel. _____
Cellulare _____ e-mail _____ in
qualità di: rappresentante legale/titolare della ditta denominata _____
_____ esercente l'attività di _____ con sede in _____
Via _____ n. _____ C.F. _____
P.I. _____

CHIEDE

DI POTER OCCUPARE IL SUOLO PUBBLICO IN VIA/PIAZZA _____ N. _____
per una lunghezza di m. _____ e larghezza di m. _____ nel periodo dal _____ al _____ per
un totale di giorni _____ con orario dalle ore _____ alle ore _____ con _____
_____ (Specificare es. tavoli sedie ombrelloni vasi cartelli
ecc.)

A tal fine a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000 e 507/93 e successive modificazioni) In base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di essere in possesso dell'autorizzazione commerciale n. _____ rilasciata in data _____ per l'esercizio dell'attività di _____
- che l'occupazione degli spazi avverrà nel rispetto delle prescrizioni riportate nella relativa autorizzazione

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del **nuovo** Regolamento UE 2016/679, direttamente applicato in tutti i Paesi dell'Unione Europea che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

IN FEDE _____

Ai sensi dell'art 38 del D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente, tramite un incaricato oppure a mezzo posta

Allegati obbligatori:

- Ricevuta di versamento dei diritti di istruttoria 100 euro
- Planimetria con evidenziata la zona da occupare
- 1 marca da bollo da € 16.00 da applicare sulla successiva autorizzazione.

Il pagamento dei diritti di istruttoria può essere effettuato con C/C postale n. 51015006 o con bonifico bancario codice iban IBAN IT 31 R 01030 38860 000 000 622239

Intestato a Comune di Albano Servizio di Tesoreria

CAUSALE PAGAMENTO: Diritti di istruttoria occupazione suolo pubblico permanente

Le domande prive della ricevuta di versamento non verranno istruite fino a che non integrate.

I soggetti esentati dal pagamento del bollo devono riportare gli estremi dell'esenzione.

I partiti politici sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo salvo che nei casi previsti dalla Legge.

L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto.

Trattandosi di occupazione temporanea, ai sensi dell'art. 49 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (approvato con D.C.C. n. 11 del 31/03/20021), il canone deve essere versato (salvo i casi di esenzione previsti all'art. 53 del REGOLAMENTO citato) contestualmente al rilascio dell'autorizzazione, con le modalità previste dalla Legge. Pertanto, il rilascio dell'autorizzazione presuppone il previo pagamento del canone dovuto.

LA DOMANDA DEVE ESSERE:

INOLTRATA 20 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE.

IL PREDETTO TERMINE È RIDOTTO A 5GG. LAVORATIVI NEI CASI PREVISTI DALL'ART. 53 CO.1 LETT. K DEL REGOLAMENTO (MOVIMENTI E PARTITI POLITICI).

INVIATA AL SEGUENTE INDIRIZZO PEC: protocollo@cert.comune.albanolaziale.rm.it

o in alternativa presentata all'Ufficio Protocollo previo appuntamento contattando l'ufficio ai numeri 0693295318-231-215.

È possibile altresì prenotare un appuntamento sul sistema TUPASSI attraverso il seguente link <https://www.tupassi.it/login-prenotare-servizio-con-tupassi>