CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

ORDINANZA SINDACALE

N. 187 DEL 14-09-2016

Ufficio: AMBIENTE

Oggetto: ORDINANZA PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PORTA A PORTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI NELLE ZONE: ZONA PAVONA CENTRO (a completamento del territorio) - CECCHINA ZONA B (a completamento del territorio) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO SERVIZIO

L'anno duemilasedici addì quattordici del mese di settembre, il SINDACO Marini Nicola

VISTA l'ordinanza 237 del 25/11/2014 : "L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO PORTA A PORTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI NELLE ZONE: ZONA ALBANO CENTRO ESCLUSO CENTRO STORICO, CECCHINA ZONA A, PAVONA ZONA INDUSTRIALE. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO SERVIZIO ";

VISTI: - le finalità del Decreto Legislativo n. 152 del 2006 ovvero favorire la riduzione dello smaltimento finale dei rifiuti attraverso il riutilizzo, il riciclaggio e le altre forme di recupero; - gli obiettivi di raccolta differenziata previsti dalle normative in materia a partire dalla legge finanziaria del 2007;

Dato atto:

- che il recupero dei rifiuti costituisce un'azione concreta di tutela ambientale e consente il risparmio di risorse naturali; Rilevato: - che il servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti è stato realizzato su una porzione di territorio comunale, così delimitate: Villa Ferrajoli, Miramare e La Stella, CECCHINA ZONA A, PAVONA ZONA INDUSTRIALE e quindi occorre, anche sulla base dell'esperienza maturata, indicare le modalità di conferimento dei rifiuti e quanto altro necessario ad assicurare un servizio maggiormente corrispondente ai bisogni della collettività nelle zone di nuova attivazione:

ORDINA

nelle zone individuate come Pavona Centro e Cecchina Zona B e precisamente per le Utenze Domestiche (**Ud**) e Commerciali (**UnD**) afferenti alle seguenti vie :

PAVONA CENTRO

Piazza San Remo	Via Cosenza	Via Latina	Via Salerno	Via Alessandria
Via del Mare	Via Milano	Via S. Maria in Fornarola	Via Ancona	Via Ferrara
Via Modena	Via Siena	Via Asti	Via Firenze	Via Napoli
Via Taranto	Via Bari	Via Foggia	Via Nettunense (Pavona)	Via Teramo
Via Bologna	Via Frosinone	Via Palermo	Via Terni	Via Bolzano
Via Genova	Via Parma	Via Torino	Via Cagliari	Via Imperia
Via Perugia	Via Trento	Via Casette	Via Isernia	Via Pesaro
Via Trieste	Via Catanzaro	Via Lecce	Via Pescara	Via Udine
Via Cervinia	Via Livorno	Via Pisa	Via Venezia	Via Cesena
Via Macerata	Via Prato	Via Vercelli	Via Chieti	Via Messina
Via Ravenna	Via Verona	Via Como	Via La Spezia	Via Rieti
Via Viterbo	Via Cortina	Via L'Aquila	Via Roma	

CECCHINA ZONA B

Via Abbadia	Via Morricone	Via della Torre	Via Lombardia	Via Lazio
Via Capranica	Via dei Noccioli	Via Liguria	Via Montagnano	Via Campania
Via delle Noci	Via Istria	Vicolo Montagnano	Via Sardegna	Via degli Aranci
Via Puglie	Via Rocca di Papa	Via Anzio	Via 1° Maggio	Vicolo Puglie
Via Ariccia	Vicolo dell'Abbadia	Via dei Fontanili	Via Sicilia	Via Ardeatina
Via Trentino	Via degli Ulivi	Via Umbria	Via Colle Nasone	Via Ardea
Via delle Viti	Via Romagna	Vicolo Colle Nasone	Via Lavinio	Via dei Peri
Via Abruzzo	Via Alto Adige	Via Genzano	Via dei Meli	Via Emilia
Via Aprilia	Via Pantanelle	Via delle More	Via Toscana	Via Pomezia
Via Villafranca	Via Dei Ciliegi	Via Aosta	Via Marino	Via dei Garofani
Via Piemonte	Via Molise	Via Madonna degli Angeli	Via dei Gigli	Via Lucania
Via Nettuno	Via Calabria	Via delle Pesche	Via Friuli	Via Nettunense (Cecchina)
Via Tor Paluzzi	Via Massimetta	Piazza Salvo d'Aquisto	Via Roncigliano	Via dei Castani
Via della Stazione	Via delle Rose	Via Lariano	Via Meloni	Piazza delle Regioni
Piazza XXV Aprile	Via Palombara Sabina	Via delle Susine	Via Marche	

la raccolta dei rifiuti solidi urbani con il sistema "porta a porta", con le seguenti modalità:

1. **utenze domestiche**, i contenitori vanno esposti su area pubblica dalle ore 21:00 della sera alle ore 05:00 del giorno di raccolta. Per la Frazione Vetro e Metallo l'esposizione dovrà avvenire il giorno di raccolta dalle 07.00 alle 12.00. Nessun materiale deve essere lasciato fuori dei contenitori. I contenitori vanno ritirati subito dopo la raccolta.

Calendario di raccolta UD "Utenza Domestica"

Scarti alimentari e organici (no liquidi) Martedì – Giovedì - Sabato

Rifiuti indifferenziati

Carta, cartone e cartoni per bevande

Imballaggi in plastica

Venerdì

Mercoledì

Lunedì

Contenitori (per alimenti) in vetro e metalli Sabato (ogni 15 gg)

2. **utenze commerciali UND(utenze non domestiche)**, i contenitori vanno esposti la sera prima del giorno di raccolta previsto. I rifiuti verranno raccolti it giorno seguente, come da calendario. Nessun materiale deve essere lasciato fuori dai contenitori. Ritirare it contenitore dopo lo svuotamento.

Calendario di raccolta UND Utenze non Domestiche

Scarti alimentari e organici (no liquidi) Martedì – Giovedì - Sabato

Rifiuti indifferenziati Martedì - Venerdì

Carta e cartoni per bevande Mercoledì

Cartone Lunedì - Martedì - Mercoledì - Giovedì -

Venerdì

Imballaggi in plastica Lunedì

Contenitori per metalli Sabato ogni 15 gg

Il Kit per effettuare la raccolta porta a porta, costituito da contenitori, sacchi, calendari e opuscoli informativi, è fornito dalla Soc. Volsca Ambiente e Servizi S.p.A.

Il Kit standard è il seguente:

- Umido sacco in mater-b o carta compostabile da inserire nella pattumiera sottolavello da circa 7 litri. Mastello anti randagismo di colore marrone da litri 25/40 o carrellato per Und.
- Secco non recuperabile (indifferenziabile), in sacco colore grigio semitrasparente da litri 70 **o carrellato per Und**.
- Vetro lattine e metallo, mastello colore verde da litri 40 **o carrellato per Und**.
- Carte e cartone mastello bianco, da litri 25/40 o carrellato per Und.
- Plastica busta gialla da 110/lt. o carrellato per Und.

I contenitori e le buste dovranno normalmente essere posizionati all'interno delle proprietà private, anche condominiali, ed esposti solo esclusivamente per permettere lo svuotamento nei giorni e negli orari previsti. Diverse modalità di posizionamento dei contenitori, potranno essere concordate con il gestore del servizio - Volsca Ambiente e Servizi S.p.A. ed autorizzate dagli uffici comunali. Il posizionamento dei contenitori su proprietà pubblica, demaniale o meno, può essere consentito solo in via eccezionale e dopo aver accertato che non è possibile altra soluzione previa formale autorizzazione rilasciata dagli uffici comunali preposti.

Gli utenti, appena svuotati i contenitori, li ritireranno per riposizionarli nella loro proprietà anche condominiale: terreno, edificio, negozio, ecc.

Nei casi in cui è previsto l'utilizzo di sacchi, questi devono essere appositamente chiusi per evitare fuoriuscita di materiali.

I contenitori sono forniti agli utenti in comodato gratuito. L'utente deve utilizzare tali materiali solo per le operazioni di conferimento previste dalla presente ordinanza.

Il lavaggio dei contenitori utilizzati, deve essere eseguito a cura degli utenti.

Gli utenti per il conferimento delle varie frazioni* oggetto della raccolta differenziata si attengono alle seguenti norme comportamentali:

RIFIUTO ORGANICO. I rifiuti organici vanno raccolti in sacchetti di mater-bi o carta compostabile con l'ausilio di pattumiere sotto lavello. Il sacchetto una volta pieno, deve essere ben chiuso e poi travasato nell'apposito mastello di colore marrone da 25/40 litri o carrellato che sarà svuotato dal gestore del servizio nei giorni ed orari previsti.

CARTA E CARTONE. La carta va raccolta nell'apposito mastello di colore bianco da Lt 25/40 o carrellato, piegando o riducendo in pezzi i cartoni e i cartoncini; vanno usate tutte quelle accortezze che permettano di sfruttare al meglio la volumetria dei contenitori disponibili. Non vanno utilizzate buste di plastica. Il mastello verrà svuotato dal gestore del servizio. I cartoni più voluminosi devono essere esposti piegati e possibilmente legati con uno spago, essi possono essere depositati vicino al contenitore per la carta nei giorni previsti per la raccolta della frazione. Non vanno utilizzate buste di plastica.

IMBALLAGGI IN PLASTICA. La raccolta degli imballaggi in plastica avviene tramite appositi sacchi semitrasparenti da litri 110 o tramite bidoni. Per ottimizzare tale raccolta è buona norma pulire i contenitori e ridurne il volume schiacciandoli. Il sacco verrà preso in consegna dal gestore del servizio. Il bidone verrà svuotato a cura del gestore del servizio.

VETRO, LATTINE E METALLI. In tale frazione vanno ricompresi esclusivamente i contenitori di alimenti in vetro, lattine e metalli. Tale frazione va raccolta nel mastello di colore verde da litri 25/40. Non vanno utilizzate buste di plastica. Il mastello verrà svuotato dal gestore del servizio.

INDIFFERENZIATO. La frazione va raccolta in sacchi grigi semitrasparenti da It 70 o in bidoni.

I sacchi verranno presi in consegna dal gestore del servizio e i bidoni dallo stesso verranno svuotati.

E' severamente vietato conferire nei contenitori per il servizio di raccolta porta a porta:

- 1. Indumenti usati che vanno depositati negli appositi contenitori esistenti in Città;
- 2. Rifiuti urbani pericolosi, ad es: pile usate, farmaci scaduti, batterie auto ecc. Gli utenti sono pertanto tenuti alle seguenti norme comportamentali:
 - a) Le pile esauste vanno depositate nei contenitori presenti in città;
 - b) Farmaci scaduti, vanno immessi negli appositi contenitori presenti normalmente vicino alle farmacie;
 - c) Gli accumulatori, batterie per auto ecc, vanno consegnati al rivenditore al momento dell'acquisto o in alternativa, per l'utenza domestica, presso il Centro di Conferimento Comunale.

Gli addetti al servizio possono astenersi dal raccogliere i rifiuti qualora gli stessi non siano stati conferiti nel rispetto della presente ordinanza.

La Società che gestisce il servizio è autorizzata a comunicare agli utenti, anche con appositi avvisi, gli errati conferimenti.

Nel Centro di Raccolta Comunale in Via Cancelliera Km. 2,200 possono essere conferiti tutti i rifiuti oggetto della raccolta differenziata; possono essere conferiti anche: ingombranti, sfalci e potature, RAEE (apparecchiature elettriche ed elettroniche); lampade e lampadine, legno e materiali ferrosi, batterie e farmaci di uso domestico.

DISPONE INOLTRE

La massima divulgazione della presente ordinanza; L'invio della stessa alla Pubblica Sicurezza, ai Carabinieri, alla Polizia Locale;

La pubblicazione sul sito WEB del Comune.

AVVISA

Che avverso la presente è ammesso ricorso al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione sul sito WEB del Comune e ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione sul sito WEB del Comune.

Il Sindaco F.to Marini Nicola

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa ordinanza viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal al Lì

> IL SINDACO F.to Dott. Nicola Marini