



CITTÀ DI ALBANO LAZIALE

PROVINCIA DI ROMA

SETTORE I

SETTORE I – SERVIZIO II - Statistica

DETERMINAZIONE

N. 61 / 07 DEL 03/02/2014

OGGETTO: NOMINA RILEVATORE PER L'INDAGINE ISTAT MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA - 2014".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il Regolamento di contabilità approvato dal Commissario Straordinario con atto n. 29 del 05/07/1996, vistato dal CO.RE.CO. nella seduta del 29.07.1996, verbale n. 87;
- Premesso che con decreto del Ministero dell'Interno datato 19/12/2013, pubblicato nella G.U. n. 302 del 27 dicembre 2013 è stato prorogato al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione d'Esercizio 2014 degli Enti Locali, di cui all'art. 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Premesso che per tale motivo ai sensi e per gli effetti del comma 3 dell'articolo 163 del decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 vige l'esercizio provvisorio automaticamente autorizzato sino a tale termine;
- Premesso che ai sensi del comma 1 del medesimo articolo possono essere assunte mensilmente, spese nella misura di un dodicesimo dell'importo stanziato nel bilancio preventivo d'esercizio 2013 per ogni intervento di spesa, facendo salve le spese tassativamente previste dalla legge e non frazionabili;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 07/11/2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015 e la relativa Relazione previsionale e programmatica immediatamente eseguibile;
- Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 208 del 19/12/2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013 ed affidata la gestione ai Responsabili dei servizi, con la stessa individuati e vigente nelle more dell'approvazione del PEG 2014;
- Premesso che il Programma Statistico Nazionale (PSN) individua le rilevazioni, le elaborazioni e gli studi progettuali che uffici, enti ed organismi del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) si impegnano a realizzare nel corso del triennio ed individua i relativi obiettivi;
- Premesso che in base al D.Lgs. 322/89 e sue successive modificazioni ed integrazioni, le amministrazioni, gli enti e gli organismi pubblici hanno l'obbligo di fornire i dati e le notizie che

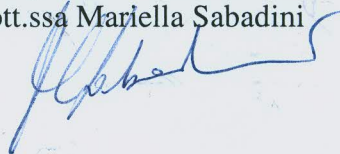
vengono loro richieste per le rilevazioni previste dal PSN, pena l'applicazione dei un sistema di sanzioni pecuniarie;

- Considerato che l'ufficio statistica del Comune di Albano Laziale è stato istituito con delibera di Giunta Comunale nel 1994, in base al decreto legislativo 322/89, quindi quale ente del SISTAN;
- Premesso che fra le principali attività facenti parte del PSN sono comprese le statistiche campionarie come l'indagine multiscopo "Aspetti della vita quotidiana" anno 2014, volta a comprendere le abitudini delle persone (stile di vita, impiego del tempo libero, partecipazione sociale e politica, condizioni di salute, uso di internet e del PC) e la soddisfazione dei cittadini sul funzionamento dei servizi pubblici e sui diversi aspetti della vita quotidiana;
- Premesso che l'indagine in oggetto è prevista dal Programma statistico nazionale 2011-2013 – Aggiornamento 2013, prorogato dal decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, e dal Programma statistico nazionale 2014-2016 in corso di approvazione (codice IST – 00204);
- Premesso che per lo svolgimento di tali attività l'ISTAT si avvale della collaborazione degli uffici comunali di statistica e, a fronte di tale collaborazione, corrisponde ai comuni un compenso da destinare ai rilevatori incaricati per la raccolta dei dati ed al personale del comune stesso per le operazioni di coordinamento ed organizzazione dell'indagine;
- Vista la circolare ISTAT n. 50 prot. n. 65741 del 13/12/2013 (ns prot. n. 53422 del 18/12/2013), che affida a questo Comune la realizzazione dell'indagine in oggetto nel periodo marzo-aprile 2014, mediante l'impiego di un responsabile comunale dell'indagine e di almeno 1 rilevatore incaricato della raccolta dei dati secondo le modalità definite dall'ISTAT;
- Considerata la graduatoria dei rilevatori statistici approvata con determinazione n. 808/113 del 20/09/2013, pubblicata all'albo on line del Comune con n. 1199 dal 20/09/2013 al 05/10/2013;
- Considerando che la rilevatrice che si è classificata al 1° posto, Uchino Giuliana, già svolge l'indagine Istat multiscopo su "Uso del tempo" per il 2013-2014;
- Considerando che il rilevatore che si è classificato al 2° posto, Tonetti Giovanni, ha dichiarato di essere disponibile a svolgere l'indagine;
- Considerato che le funzioni di organizzazione, coordinamento e controllo quali-quantitativo dell'indagine sono svolte dalla dott.ssa Federica Valeri dell'Ufficio Statistica del Comune;
- Preso atto che, secondo i parametri indicati nell'Atto Organizzativo Generale n. 6 "Determinazione dei criteri e delle modalità per la corresponsione di compensi e contributi", adottato dal Consiglio dell'ISTAT, l'ISTAT corrisponde:
 - per l'attività di intervista dei rilevatori:
€ 40,00 per ogni famiglia intervistata;
 - per l'attività di compilazione e inserimento sul portale di ogni scheda di monitoraggio:
€ 3,00 per ogni famiglia campione;
 - per l'attività di organizzazione, coordinamento e controllo quali-quantitativo:
€ 2,00 per ogni famiglia campione;
 - per la partecipazione alle riunioni di istruzione:
€ 18,08 giornalieri quale rimborso spese forfettario per ogni partecipante;
- Considerato che l'Istat stipula una polizza antinfortunistica a favore degli intervistatori incaricati, come definito nelle istruzioni della circolare citata e quindi non è necessario effettuare la detrazione INAIL;

DETERMINA

- 1) Di incaricare per l'indagine in oggetto il rilevatore TONETTI GIOVANNI, nato a Roma il 27/02/1985 ed ivi residente in Via Veglia n° 10, codice fiscale TNTGNN85B27H501N;
- 2) Di dare atto che la spesa del suddetto incarico è finanziata dall'ISTAT sulla base delle interviste effettuate e portate a termine e sulla base della corretta compilazione dei questionari;
- 3) Di considerare che l'attività di preparazione e assistenza dell'indagine viene gestita dalla dott.ssa Federica Valeri, quale istruttore direttivo dell'ufficio statistica;
- 4) Di provvedere con successiva determinazione del responsabile al pagamento, secondo i criteri determinati dall'ISTAT nella circolare n. 50 prot. n. 65741 del 13/12/2013 (ns prot. n. 53422 del 18/12/2013);
- 5) Di considerare che l'ISTAT stipula una polizza antinfortunistica per le operazioni connesse alla rilevazione in oggetto, come descritto al punto 15 della circolare citata.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Mariella Sabadini



FV

Determinazione	del	numero	Oggetto: nomina rilevatore per l'indagine Istat multiscopo sulle famiglie "Aspetti della vita quotidiana" - 2014
	3/2/14	63/07	

Il compilatore

Il responsabile del Settore I Servizio II

Albano Laziale,

Ai sensi dell'art. 9 comma 1, punto 2, lett. A) D.L. 78/2009, il responsabile del Settore ____ Servizio ____

rilascia il visto di compatibilità monetaria

attestante che le somme impegnate con il presente atto saranno esigibili non prima del mese di _____ e
che tale previsione è compatibile con il piano dei pagamenti assegnato con le regole di finanza pubblica.

Albano Laziale,

Il responsabile del Settore ____ Servizio ____

		Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Anno 2014	TOTALI
Visto di compatibilità monetaria	Compatibile														
	Richiesto														

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(art. 151, comma 4 del T.U. Ordinamento EE.LL. D.Lg.vo 18.08.2000, n. 267)

ENTRATA

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

SPESA

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza []

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

Il responsabile del servizio finanziario

Albano Laziale,
