



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

PROVINCIA DI ROMA

SETTORE III - SERVIZIO II

POLITICHE SOCIALI

Via San Francesco, 12 - tel 06/93295248

E - mail: servizisociali@comune.albanolaziale.rm.it

Vista la Legge Quadro n. 266 del 11.8.1991;
Vista la Legge 328/2000;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28.06.2004;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 09.03.2011;
Vista la Determinazione n. 313 del 30/04/2014

**L'ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI
RENDE NOTO
CHE SONO APERTI I TERMINI
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
DEI CONTRIBUTI ECONOMICI PER PROGETTI DI ASSISTENZA, PROMOZIONE SOCIALE
E DI PREVENZIONE DELL'EMARGINAZIONE**

**Art. 1
REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare la richiesta di contributo tutte le organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale che alla data di pubblicazione del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- che hanno finalità sociali, desunte dai rispettivi statuti e atti costitutivi;
- che svolgono attività e interventi in ambito sociale con finalità assistenziale, di assistenza, di promozione sociale e di prevenzione dell'emarginazione;
- i cui progetti proposti abbiano valenza territoriale comunale;

Art.2

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI CHE SI INTENDONO SOSTENERE CON I CONTRIBUTI

Ogni organizzazione di volontariato e associazione di promozione sociale potrà presentare un solo progetto, da realizzarsi nel territorio comunale di Albano Laziale.

Il contributo verrà assegnato per il progetto presentato e non potrà essere trasferito ad altre attività.

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale dovranno impegnarsi a realizzare le attività proposte in assoluta autonomia di gestione, di spazi e di attrezzature.

Ai fini del presente bando saranno ammessi alla valutazione progetti della durata massima di 12 mesi.

Le iniziative dovranno essere svolte nel territorio del Comune di Albano Laziale o comunque essere rivolte ai cittadini ivi residenti.

I beneficiari sono tenuti a fare risultare nei manifesti che l'iniziativa si è svolta con il concorso dell'Amministrazione

Art.3

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti proponenti dovranno presentare i progetti utilizzando unicamente la modulistica allegata al presente avviso, disponibile presso:

- **U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico** sito in Corso Matteotti, 117
Albano Laziale Tel. 06/93295224 nei seguenti orari:
Tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 11.30
Lunedì e Giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00
 - **Settore III Servizio II Servizi Sociali** sito in Via San Francesco 12 Albano
Tel. 06-93019.537 – 538 nei seguenti orari:
Lunedì e Giovedì dalle ore dalle ore 16.00 alle ore 18.00
Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.00
- e scaricabile dal sito web istituzionale: www.comune.albanolaziale.rm.it.

I progetti dovranno pervenire, pena l'esclusione, all'ufficio protocollo del Comune di Albano Laziale, negli orari di apertura al pubblico (Lunedì e Giovedì dalle ore dalle ore 16.00 alle ore 18.00 - Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.00) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso (Il suindicato termine, qualora coincidente con un giorno non lavorativo, si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo), ovvero entro le ore 11:00 del 03/06/2014 in una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno, pena esclusione:

- intestazione del mittente;
- intestazione dell'Amministrazione procedente: "Comune di Albano Laziale – Assessorato alle Politiche Sociali" Piazza della Costituente, 1 Albano Laziale;
- la dicitura: "Concessione di contributi economici per progetti di assistenza, di promozione sociale e di prevenzione dell'emarginazione anno 2014"

I progetti dovranno essere presentati pena l'esclusione, a mano, ovvero tramite raccomandata con avviso di ricevimento. La data di presentazione della documentazione è stabilita e comprovata dal protocollo di ricevimento. Nel caso di invio tramite raccomandata, ai fini del rispetto del termine suindicato, farà fede la data di ricevimento da parte dell'Amministrazione.

Il plico dovrà contenere, pena esclusione, la seguente documentazione:

1) BUSTA A:

Documentazione amministrativa :

- Domanda di ammissione al finanziamento per progetti di assistenza, promozione sociale di prevenzione dell'emarginazione anno 2014, redatta sull'apposita modulistica;
- Dichiarazione autocertificata relativa alle finalità sociali (di cui all'art. 1 del Bando Pubblico) presenti nello Statuto e nell' Atto Costitutivo
- Autocertificazione avente per oggetto il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti;
- Curriculum dell' organizzazione datato e sottoscritto dal rappresentante legale;
- Copia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale in corso di validità.

2) BUSTA B:

Progetto articolato secondo il seguente schema:

a) descrizione del progetto distinto in :

- obiettivi
- metodologia
- numero di persone interessate all'attività
- risultati attesi;

b) autonomia organizzativa

c) piano pubblicitario e visibilità dell'iniziativa

d) scheda dei costi

La Commissione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato e di richiedere documentazione probatoria di quanto dichiarato nell'istanza di ammissione al presente Bando Pubblico.

Art. 4

CAUSE DI INAMMISSIBILITA'

Saranno considerate inammissibili ed escluse, come tali, dalla valutazione, le proposte progettuali:

- a) redatte su supporti cartacei diversi dagli allegati al presente avviso;
- b) in cui gli allegati risultino non compilati o incompleti;
- c) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;
- d) che prevedano una durata superiore al limite massimo indicato al precedente punto 2 (12 mesi);
- e) che prevedano un finanziamento superiore all'importo massimo concedibile (5.000 euro);
- f) che richiedano un finanziamento superiore al 70% del costo complessivo del progetto;
- g) prive della firma del legale rappresentante, ove esplicitamente richiesta;
- h) pervenuti all'amministrazione destinataria oltre il termine di cui al precedente punto 3;
- i) pervenute senza plico ovvero in plico non rispondente alle indicazioni di cui al precedente punto 3;
- l) prive di uno o più documenti elencati al precedente punto 3;
- m) prive di uno o più requisiti di ammissibilità di cui al punto 1;
- n) non corredate dal progetto articolato secondo le modalità indicate al punto 3.

Art. 5

ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Il contributo per ogni progetto non potrà superare € 5.000,00.

Si informa inoltre che, nell'ipotesi in cui dovesse pervenire un numero di domande notevolmente superiore rispetto alla copertura finanziaria prevista, l'Amministrazione Comunale si riserva di ridurre proporzionalmente il contributo nei limiti delle risorse disponibili. A tal fine sarà chiesto alle Associazioni di Promozione Sociale o Organizzazioni di Volontariato di ridefinire il progetto

Il contributo potrà coprire le spese fino al 70% del costo totale del progetto. Il proponente, pertanto, dovrà garantire un finanziamento almeno pari al 30% del totale.

Art. 6

VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Per la valutazione dei progetti presentati sarà istituita una apposita Commissione. Tutte le proposte ammissibili saranno esaminate secondo i criteri di selezione seguenti:

- | | |
|--|--------------|
| - Descrizione del progetto | Max punti 80 |
| - Autonomia organizzativa | Max punti 10 |
| - Piano pubblicitario e visibilità dell'iniziativa | Max punti 10 |

Per la Descrizione del progetto la Commissione assegnerà i punteggi anche in base alla peculiarità del Progetto presentato e potrà attribuire un punteggio maggiore ai progetti la cui tematica risulterà più rispondente ai bisogni del territorio.

TOTALE PUNTI 100

Non saranno ammessi a finanziamento i progetti che non raggiungeranno il punteggio minimo di 60/100.

Art. 7

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà liquidato a conclusione dell'iniziativa, previa trasmissione da parte dell'organizzazione una relazione sul progetto realizzato e di una rendicontazione delle spese sostenute, in conformità al progetto e al preventivo di spesa presentato.

Potrà essere erogata, su formale richiesta motivata, una prima trince del contributo assegnato pari al 50% della spesa.

Art. 8

INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni

- **Settore III Servizio II Servizi Sociali** Tel. 06-93019.537- 538

I dati personali comunicati verranno trattati esclusivamente per l'attività istituzionale di erogazione del contributo a sostegno dell'iniziativa promossa (informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03).

Ai sensi dell'art. 5 comma 3 della D.C.C. n. 05/2011, qualora le proposte presentino profili analoghi o punteggi identici è data priorità nell'assegnazione delle risorse a quelle con maggiore impatto sulla comunità locale, in termini di persone e di durata dell'attività.

Ai sensi dell'art. 6 della D.C.C. n. 05/2011:

1. L'amministrazione formalizza la concessione delle forme di sostegno economico ai soggetti interessati con specifico provvedimento, nelle quali sono individuati:
 - a) il soggetto destinatario;
 - b) l'ammontare del sostegno economico;
 - c) l'attività svolta dal soggetto per la quale è previsto il sostegno economico.
2. Il provvedimento di cui al c. 1 è adeguatamente motivato, anche per la relazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90, con riferimento alle ragioni che hanno indotto l'amministrazione a concedere la forma di sostegno economico.

Ai sensi dell'art. 7 della D.C.C. n. 05/2011:

1. in caso di specifica richiesta, potrà essere erogata una prima tranche del contributo assegnato, pari a l 50% dello stesso. In casi eccezionali, dietro fondata e motivata richiesta, potrà essere anticipato al 70% della somma assegnata. Qualora, per qualsiasi motivo, l'iniziativa economicamente sostenuta non avesse luogo, il beneficiario del contributo è tenuto a restituire l'intera somma anticipata entro 15 gg. Dalla comunicazione degli uffici competenti. Qualora questo non avvenisse, si procederà d'ufficio al recupero coattivo delle somme indebitamente incamerate dal beneficiario.
2. il saldo del contributo assegnato verrà al termine dell'iniziativa per cui è stato concesso, dietro presentazione da parte del beneficiario, di regolare rendiconto autocertificato delle spese e delle entrate, nelle forme fiscali coerenti con la personalità giuridica del beneficiario stesso.
3. il contributo non potrà superare il 70% delle spese sostenute, e in nessun caso potrà essere superiore alla differenza fra i costi e gli eventuali ricavi;
4. l'Amministrazione verifica:
 - a) che l'attività svolta dal beneficiario della forma di sostegno economico sia stata realizzata secondo quanto dallo stesso esplicitato nell'istanza;
 - b) che le risorse assegnate siano utilizzate interamente per la realizzazione dell'attività;
5. l'Amministrazione verifica, complessivamente e in relazione ai singoli ambiti di attività, l'impatto sul contesto sociale delle attività realizzate dai soggetti di cui agli articoli precedenti con le risorse economiche da essa assegnate.

Ai sensi dell'art. 8 della D.C.C. n. 05/2011:

1. Il Comune in ogni caso, resta estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisce fra i destinatari del contributo e soggetti terzi.
2. Il Comune non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato il contributo.
3. Il beneficiario del contributo, in conformità con le vigenti leggi in materia fiscale e finanziaria, in materia di sicurezza dello spettacolo e di sicurezza sul lavoro, con particolare attenzione all'accesso alle iniziative dei portatori di handicap, nonché tutte le norme vigenti che regolano l'attività per cui è stato concesso il contributo.
4. I soggetti beneficiari sono tenuti a far risultare nei manifesti e in ogni strumento o canale informativo relativo all'iniziativa sostenuta, che essa si è svolta con il concorso dell'Amministrazione.

Albano Laziale, Aprile 2014

L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI
Dott. Fauzi Cassabgi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
Dott.ssa Margherita Camarda