

SERVIZI SCOLASTICI COMUNE DI ALBANO LAZIALE

Regolamento dei servizi relativi al diritto allo studio

ART. 1 – NORMATIVA.

Il diritto allo studio è uno dei diritti fondamentali ed inalienabili della persona sancito dalla Dichiarazione universale dei diritti umani dell' ONU nel 1948, art. 26.

Nell' ordinamento italiano il diritto allo studio ed il diritto all' istruzione sono diritti soggettivi che trovano il loro fondamento nella Costituzione all' art. 34.

L' art. 118 della Costituzione, in ossequio al principio di sussidiarietà, attribuisce ai Comuni alcuni compiti fondamentali.

In particolare la legge 448/1988 e la legge regionale Lazio n. 29 del 30.03.1992 dettano le norme per l'attuazione del diritto allo studio. La legge 104/1992 detta le disposizioni di garanzia per gli alunni affetti da disabilità.

ART. 2. – SERVIZI.

Il presente regolamento definisce i principi, criteri e modalità per l' erogazione al cittadino dei servizi relativi al diritto allo studio e cioè:

- erogazione delle cedole librerie
- erogazione gratuita dei libri di testo a soggetti ipovedenti
- erogazione del servizio di refezione scolastica.
- erogazione del servizio di trasporto scolastico
- erogazione dei contributi per libri di testo e refezione scolastica fuori residenza per classi disagiate
- erogazione dei contributi per libri di testo su bando regionale

ART. 3 – CRITERI GENERALI.

Può accedere ai servizi di cui sopra l' alunno il cui nucleo familiare sia residente nel Comune di Albano Laziale. Per scuola si intende sia quella statale che quella privata paritaria.

Per quanto riguarda il solo trasporto scolastico, saranno prese in considerazione eventuali richieste di non residenti (residenti nei comuni limitrofi), solo ad esaurimento delle domande dei residenti, in caso di disponibilità di ulteriori posti.

Per quanto riguarda il servizio mensa, gli alunni non residenti che frequentano le scuole del Comune di Albano Laziale non potranno avere diritto ad eventuali agevolazioni, per le quali si dovranno rivolgere al Comune di residenza e dovranno quindi pagare al concessionario del servizio la quota intera.

Le domande hanno valenza annuale e non costituisce titolo preferenziale l' aver usufruito del servizio negli anni precedenti.

L' ISEE presentato ha valenza annuale e non può essere variato in corso d' anno, se non in caso di ISEE corrente, così come specificato ai successivi articoli.

ART. 4 – CEDOLE LIBRARIE.

L'erogazione delle cedole librarie per tutti gli alunni di scuola primaria, RESIDENTI nel Comune di Albano Laziale, avverrà tramite le Scuole che, con appositi elenchi inviati al Comune, provvederanno a farne richiesta per i propri alunni.

L'Ufficio Servizi scolastici provvederà al controllo anagrafico, ai sensi dell'art.3, di tutti i nominativi pervenuti e, in caso di esito positivo, ad inviare alle Scuole le cedole per la distribuzione ai genitori che avranno l'obbligo di utilizzarle personalmente, o mediante delegato munito di documento di identità in corso di validità del delegante, presso uno degli esercizi abilitati.

Le cedole per i non residenti dovranno essere richiesti dall' Istituto scolastico ai i Comuni di residenza degli alunni.

Il Comune erogherà le somme dovute direttamente alle librerie, tramite fatturazione delle stesse e previa verifica della corrispondenza delle cedole restituite.

Destinatari: tutti gli alunni frequentanti le scuole primarie, il cui nucleo familiare sia residente nel Comune di Albano Laziale.

ART.5 - EROGAZIONE LIBRI DI TESTO SOGGETTI IPOVEDENTI (SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO).

Destinatari: studenti con disabilità sensoriale visiva, non vedenti e/o ipovedenti, residenti e frequentanti le scuole primarie e di istruzione secondaria di primo grado.

La richiesta viene avanzata, all'inizio dell' anno scolastico, dall' Istituto scolastico dove risulta iscritto lo studente con la disabilità di cui sopra.

E' prevista la libera opzione da parte della scuola, che potrà rivolgersi ad un Ente specialistico e concordare direttamente con il medesimo i tempi e le modalità delle singole prestazioni e le eventuali specifiche tecniche di trascrizione dei testi, in armonia con i propri progetti educativi e con le particolari esigenze dell' utente finale.

All' Ufficio Servizi Scolastici dovrà pervenire richiesta della scuola con la scelta dell' operatore ed il preventivo di spesa, che dovrà essere accettato dall' ufficio. L' operatore sarà liquidato direttamente dall' Ente su fatturazione elettronica.

ART. 6 – SERVIZI SCOLASTICI AUSILIARI.

Le richieste per l' accesso ai vari servizi devono pervenire on line, accedendo al sito del Comune di Albano Laziale.

Gli inserimenti possono essere effettuati secondo le modalità e le scadenze di seguito riportate.

a) SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.

Destinatari: Tutti gli alunni, residenti e non, che frequentano le scuole del Comune di Albano Laziale con la scelta del tempo pieno.

Il costo del buono pasto a carico dell' utente viene individuato con deliberazione di Giunta Comunale.

Il Comune interviene per la differenza, secondo le fasce di cui sopra, con pagamento diretto al concessionario su fatturazione.

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it

Per poter usufruire delle previste agevolazioni (esoneri per fasce disagiate e riduzioni del costo del buono pasto), è **OBBLIGATORIO inserire i dati dell' attestazione ISEE** in corso di validità all' atto della domanda. In caso di non inserimento contestuale alla domanda la stessa sarà considerata soggetta al pagamento dell'importo intero, senza possibilità di modifica.

L' inserimento differito dell' ISEE sarà consentito solo ed esclusivamente nei seguenti casi:

- ISEE (presentato) sul quale siano accertate difformità/omissioni da sanare (ammissibile nei termini di scadenza).
- Presentazione di attestazione ISEE CORRENTE per sopravvenute modifiche sostanziali nella situazione economica (variazione reddituale complessiva superiore al 25% del precedente valore ISEE, così come previsto dalla normativa vigente). A tal fine, si precisa che le variazioni della situazione lavorativa che vengono considerate ai fini della richiesta dell' ISEE corrente sono quelle determinate da INPS.
- Alunni inseriti dopo l' inizio dell' anno scolastico per scorrimento delle liste di attesa
- Alunni trasferiti da altre scuole ad anno scolastico iniziato.
-

Il servizio di refezione scolastica è un servizio a domanda individuale, pertanto potranno usufruirne solo ed esclusivamente gli alunni regolarmente iscritti.

Gli alunni residenti nel Comune di Albano Laziale, ma frequentanti scuole di altro territorio, si dovranno rivolgere direttamente all' altro Comune. Eventuali agevolazioni da richiedere rientreranno nelle prescrizioni di cui all' art. 6 punto c).

Scadenze:

Le domande dovranno essere presentate **da metà marzo alla fine di agosto** precedenti all' anno scolastico di riferimento. **Oltre tale data tutte le domande pervenute verranno approvate con l' applicazione della tariffa intera, senza eccezioni.**

b) **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.**

Destinatari: alunni residenti frequentanti le scuole del territorio e quelle confinanti.

Residualmente i non residenti che frequentano le scuole di Albano Laziale.

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it

Sono previsti punti di raccolta e non fermate a domicilio.

Deve essere rispettato il bacino di utenza, per cui il trasporto è garantito solo per la scuola più vicina alla residenza. Non potranno essere prese in considerazione richieste di fermate in punti pericolosi e/o lontani dai percorsi già stabiliti o fuori territorio.

Verrà **considerato rinunciatario al servizio**, con conseguente decadenza dal posto, l'alunno che, dopo 7 giorni dall' apertura della scuola, non abbia mai usufruito del pulmino, senza fornire formali e motivate giustificazioni. Tale eventualità sarà considerata anche in caso si verifichi in corso d' anno.

Gli **alunni con disabilità grave**, accertata attraverso presentazione del verbale della Commissione medico-legale, ai sensi della legge 104/1992, **godono dell' esenzione totale.**

Nel verbale deve essere esplicitato che la disabilità rientra nell' art. 3 comma 1 oppure nell' art. 3 comma 3 della legge 104/1992.

L' utente genitore si rivolgerà direttamente alla Ditta concessionaria, al fine della formalizzazione del rapporto, con pagamento diretto dell' abbonamento e le dichiarazioni di responsabilità.

Potranno usufruire di riduzione a carico del Comune sul pagamento dell' abbonamento mensile, gli alunni residenti, con nucleo familiare avente ISEE, corrispondente alle soglie stabilite dalla Giunta Comunale per esoneri totali o parziali.

Il Comune comunicherà al concessionario, previa verifica, i nominativi degli aventi diritto. La quota a carico del Comune sarà liquidata direttamente al concessionario, previa verifica, alla fine di ogni anno scolastico. Potranno essere presentate domande anche in corso d' anno, se siano intervenute modifiche rilevanti e/o esigenze sopravvenute (es. trasferimenti, variazioni anagrafiche del nucleo familiare....), previa verifica sulla disponibilità di posti.

Esaurite le domande dei residenti, in caso di disponibilità di posti, potranno essere considerate anche le istanze di non residenti, che abitino nelle vicinanze del Comune di Albano laziale e che non comportino allungamenti di percorsi.

Scadenze:

Le domande devono essere presentate **da metà marzo a fine agosto** precedenti all' anno scolastico di riferimento. Necessitano di attestazione ISEE, se si intenda chiedere un contributo, secondo le soglie stabilite con deliberazione di Giunta Municipale. (*contributi erogabili solo per domande presentate entro la scadenza. NON VALIDO PER LE FUORI TERMINE*).

Il Comune rimborserà direttamente il concessionario del servizio, previa verifica, alla fine di ogni anno scolastico.

c) **CONTRIBUTI SU LIBRI DI TESTO (PER SCUOLA SECONDARIA) E PER REFEZIONE SCOLASTICA FUORI RESIDENZA (SCUOLA DELL' INFANZIA E PRIMARIA) PER CLASSI DISAGIATE.**

Destinatari: alunni il cui nucleo familiare residente rientri nelle soglie ISEE previste.

Le soglie per esoneri totali (100%) o parziali (50%) e successive eventuali modifiche sono stabilite con deliberazione di Giunta Municipale.

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it

Le domande **dovranno essere obbligatoriamente corredate dalla documentazione ISEE in corso di validità e riferite al nucleo familiare di appartenenza inteso ai sensi dell' art. 3.**

L' ufficio Servizi Scolastici, effettuate le verifiche necessarie, provvederà ad autorizzare il richiedente all' acquisto presso un esercizio a scelta dell' utente, con addebito diretto all' Ente tramite fatturazione da parte dell' esercizio stesso.

I genitori dovranno, PRIMA di acquistare i libri di testo, ritirare presso l'Ufficio Servizi Scolastici apposita autorizzazione da presentare alla libreria.

Scadenze:

Le richieste possono essere effettuate **da metà marzo a fine agosto** precedenti all' anno scolastico di riferimento. Non saranno prese in considerazione domande pervenute fuori termine.

d) **CONTRIBUTI SU BANDO REGIONALE (PER SCUOLA SECONDARIA)**

Destinatari: studenti il cui nucleo familiare residente rientri nelle fasce ISEE previste dal Bando Regionale.

La Regione Lazio, annualmente, di solito nel mese di novembre, dispone l'erogazione di contributi per l'acquisto di libri di testo, determinandone la soglia ISEE (attualmente euro 10.632,93).

Modalità di presentazione della domanda:

ON-LINE, tramite iscrizione del genitore sul portale del Comune di Albano:

www.comune.albanolaziale.rm.it

Il Comune provvede, con avviso per manifesti e sul sito, ad informare l'utenza.

Può presentare domanda chi rientra nella fascia ISEE determinata dalla Regione.

Ai fini dell'erogazione del contributo, l'utente **dovrà presentare attestazione ISEE In corso di validità e fatture di acquisto dei testi scolastici, anche per acquisti effettuati on-line.** Non saranno prese in considerazione domande prive della documentazione prevista e/o con scontrini fiscali.

Scadenza:

Variabile, in riferimento alla data di chiusura della piattaforma regionale.

ART. 7- MODALITA'.

Le modalità di richiesta dei servizi di cui ai punti **a) b) c) e d)** sono esclusivamente on line, tramite il portale del Comune di Albano Laziale.

La procedura necessaria è articolata in due fasi: la prima per l'identificazione al portale (per chi non sia già identificato) e la seconda per la compilazione della domanda, suddivisa in tre sezioni secondo la casistica da richiedere (refezione scolastica, trasporto scolastico e contributi per libri). Il percorso e le modalità da seguire sono specificati con appositi avvisi sul sito stesso.

ART. 8 – INFORMAZIONE.

L'informazione al cittadino per l'utilizzo degli strumenti e delle modalità di accesso ai servizi viene comunicata attraverso l'Ufficio URP e l'Ufficio Servizi Scolastici/Trasporti.

Saranno effettuate periodicamente campagne informative attraverso :

- manifesti
- comunicazioni agli Istituti scolastici del territorio
- sito internet del Comune di Albano Laziale.

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento ci si attiene alla normativa vigente in materia.



CITTA' DI ALBANO LAZIALE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto N. 38 Del 22.02.2018	OGGETTO: Approvazione regolamento e soglie ISEE per la concessione di contributi economici a nuclei familiari economicamente disagiati, a sostegno delle spese per l'istruzione.
--	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventidue del mese di febbraio, alle ore 16:30 in Albano Laziale, nell'aula delle adunanze del Comune, a seguito di apposita convocazione, si è riunita la Giunta e sono rispettivamente presenti e assenti i Signori:

Marini	Nicola	Sindaco	P
Sementilli	Maurizio	Vice Sindaco	P
Oroccini	Aldo	Assessore	P
Cavalieri	Stefania	Assessore	P
Di Matteo	Franca Anna	Assessore	P
Colini	Alessio	Assessore	P
Iadecola	Stefano	Assessore	P
Zeppieri	Alessandra	Assessore	P

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Daniela Urtesi

Il Sindaco, assunta la presidenza e constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la riunione, invitando a deliberare sull'argomento in oggetto:

LA GIUNTA

Premesso quanto segue:

il diritto allo studio è uno dei diritti fondamentali ed inalienabili della persona sancito dalla Dichiarazione universale dei diritti umani dell' ONU nel 1948, art. 26

nell' ordinamento italiano il diritto allo studio ed il diritto all' istruzione sono diritti soggettivi che trovano il loro fondamento nella Costituzione all' art. 34

la legge 448/1998 sulla parità scolastica prevede piani straordinari di finanziamento per l' assegnazione di contributi economici per l' acquisto dei libri di testo a favore di famiglie che versano in condizioni economiche disagiate

la Città Metropolitana di Roma Capitale, ai sensi della L.R. n. 29/92, garantisce l' attuazione del diritto allo studio concedendo annualmente alle Amministrazioni comunali contributi economici atti a favorire gli alunni che provengono da famiglie disagiate, i minori in difficoltà di sviluppo e di apprendimento, i

disadattati e gli invalidi, garantendo loro l'assolvimento dell'obbligo scolastico e facilitando la frequenza alle scuole di istruzione secondaria superiore

Tenuto conto che:

L'Amministrazione comunale, al fine di garantire il diritto allo studio a tutti gli alunni residenti, rientranti nelle categorie di disagio socio-economico, interviene anche con proprie risorse finanziarie

Un numero notevole di nuclei familiari residenti è in situazione tale da non consentire loro di anticipare e sostenere le spese per l'acquisto dei libri di testo e per fruire dei servizi di refezione e trasporto

Si rende dunque necessario stabilire le soglie I.S.E.E. che diano diritto all'erogazione di contributi economici per sostenere le spese scolastiche

Ritenuto pertanto opportuno:

adottare le fasce di esenzione per libri, mensa, trasporti e frequenza, con esonero totale fino a 3.000,00 euro ed esonero al 50% da 3.001,00 a 6.000,00 euro

diversificare le quote a carico degli utenti, relative al servizio di refezione scolastica, in via di nuova aggiudicazione per l'anno scolastico 2018/2019, in relazione alle attestazioni ISEE del nucleo familiare di appartenenza, unico criterio da applicare, non essendo previste situazioni diverse, se non la presenza di uno o più figli iscritti al servizio di refezione

Dato atto che :

il diritto agli esoneri o alla riduzione del pagamento del servizio sarà riconosciuto solo alle domande di iscrizione con attestazione I.S.E.E. , presentata contestualmente alla domanda secondo le modalità previste nel regolamento allegato alla presente deliberazione

le domande di iscrizione ai servizi avverranno tramite procedura telematica, presumibilmente a partire dal mese di marzo, con date che saranno successivamente pubblicizzate attraverso manifesto, comunicazione a scuola e sito internet

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio interessato, dott.ssa Mariella Sabadini, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000

Con voti unanimi, resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare, per i motivi in premessa specificati, le soglie I.S.E.E. che danno diritto all'esonero totale o parziale per ciò che attiene i contributi per le spese scolastiche per l'anno scolastico 2018/2019, compatibilmente con le risorse economiche previste nel bilancio comunale, secondo il seguente schema:

I.S.E.E.	LIBRI	MENSA	TRASPORTO	FREQUENZA
0,00 – 3.000,00	Esonero totale	Esonero totale	Esonero totale	Esonero totale
3.001,00 – 6.000,00	Esonero al 50%	Esonero al 50%	Esonero al 50%	Esonero al 50%

- 2) Di approvare altresì le fasce e le conseguenti quote di partecipazione al servizio di refezione scolastica a carico degli utenti per l'anno scolastico 2018/2019, secondo il seguente schema, espresso in percentuale, non avendo ancora stabilito il prezzo del buono pasto, soggetto alla gara in via di espletamento:

Attestazione ISEE (€)	Primo figlio	Secondo figlio	Dal terzo figlio
0,00 - 3.000,00	0%	0%	0%
3.000,01 – 6.000,00	50%	39%	17%
6.000,01 – 9.000,00	76%	65%	44%
9.001,01 – 15.000,00	83%	72%	50%
15.001,00 – 19.000,00	87%	76%	54%
19.001,01 – 23.000,00	91%	81%	59%
Da 23.001,00	100%	100%	100%
Non residenti	100%	100%	100%

- 3) Di approvare il regolamento allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale, relativo alle modalità di erogazione dei servizi scolastici
- 4) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 131 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Sindaco
f.to dott. Nicola Marini

Segretario Generale
f.to dott.ssa Daniela Urtesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si certifica che questa deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune, il 02.03.2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari il 02.03.2018 prot. 12477 formità dell'art. 125 del T.U. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000

L'istruttore direttivo
f.to Marina Moroni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata all'albo pretorio on line dal al :

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, terzo comma del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

si dà atto che contro la medesima nei termini di legge non è stato presentato alcun reclamo.

Addì

Il Responsabile Organi Istituzionali
f.to dott.ssa Silvia De Angelis