



COMUNE DI ALBANO LAZIALE

PROVINCIA DI ROMA

SETTORE I

SERVIZIO II – SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINAZIONE

n. 898/2014 del 30.10.2014

OGGETTO: affidamento del servizio di prescuola nei plessi scolastici di Via Virgilio, Via Rossini e Cancelliera - Anno scolastico 2014/2015.

IL RESPONSABILE

visto il Regolamento di contabilità approvato dal Commissario Straordinario con atto n. 29 del 05.07.96, vistato dal CO.RE.CO nella seduta del 29.07.1996, verbale n. 87;

vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 22.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Es. 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e la relativa Relazione previsionale e programmatica, immediatamente eseguibile;

vista la deliberazione di Giunta municipale n. 208 del 19.12.2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi, con la stessa individuati, nelle more dell'approvazione del PEG 2014;

dato atto che questo Ente ha aderito alla armonizzazione contabile, per cui dovrà essere gestito provvisoriamente il secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato, con riferimento ai soli stanziamenti di competenza e non di cassa: per il corrente esercizio, il riferimento è pertanto l'esercizio 2014 del bilancio di previsione 2013/2015, così come disposto con nota prot. n. 9295 del 27.02.2014;

visto il decreto di proroga di nomina a Responsabile di servizio, prot. n. 54362 del 30.12.2013, da parte del Sindaco e l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgv. n. 267/2000;

che Responsabile del procedimento è l'Istruttore direttivo Massimo Anzillotti;

visto l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;

visto l'art. 7, comma 7, del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi di cui alla deliberazione di CC n. 20 del 2003 e s.m.i. (deliberazioni di CC n. 63/2003 e n. 59/2006) che consente l'affidamento diretto per importi fino a € 20.000,00, al netto di IVA;

visti gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

visti gli adempimenti di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013, in materia di pubblicazione e di trasparenza amministrativa;

visti gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 196 e s.m.i., per cui i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;

premesso che i genitori degli alunni che frequentano i plessi scolastici di Via Virgilio, Via Rossini e di Cancelliera hanno sottoposto all'attenzione dell'Amministrazione Comunale l'esigenza di avere il servizio di sorveglianza dei propri figli durante il tempo compreso dal momento in cui gli alunni vengono lasciati dallo scuolabus fino a quando inizia l'orario di apertura della scuola;

considerato che, per l'ubicazione dei plessi scolastici, sussiste una situazione di estremo pericolo per l'incolumità dei ragazzi che sono costretti a stazionare lungo i bordi della strada soggetta ad intenso traffico veicolare;

ritenuto pertanto opportuno soddisfare tale richiesta al fine di consentire le condizioni di salvaguardia dell'incolumità degli alunni;

visto il preventivo di spesa per l'effettuazione di tale servizio per tutta la durata del corrente anno scolastico, rimesso dalla Cooperativa Sociale Integrata Sirio, registrato al Prot. Gen. con il n. 42287 del 10.10.2014, per l'importo totale di € 6.300,00 (IVA compresa);

visto il CIG ZCE117B345 rilasciato dall'AVCP, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010, art. 3, e del D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217 del 17.12.2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

tenuto conto che esiste la copertura economica sul cap. 2011, residui 2011 e 2012, del bilancio preventivo dell'esercizio 2014

DETERMINA

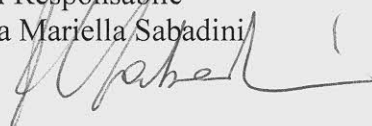
1) di affidare, per tutta la durata dell'anno scolastico 2014/2015 presso i plessi scolastici di Via Virgilio, Via Rossini e di Cancelliera, il servizio di prescuola alla Soc. Cooperativa Sociale Integrata Sirio per l'importo di € 6.300,00 (IVA compresa);

2) che la spesa trova la necessaria copertura economica, rispettivamente, per € 6.206,28 sul cap. 2011, res. 2011, imp. 2024, e per € 93,72 sul cap. 2011, res. 2012, imp. 2031, del bilancio preventivo dell'esercizio 2014;

3) di liquidare tale somma ad avvenuta effettuazione del servizio e successivamente alla presentazione di regolare fattura;

4) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile
Dott.ssa Mariella Sabadini



Spett. le
**COMUNE DI
ALBANO LAZIALE
POLITICHE EDUCATIVE**
00041 Albano Laziale (Rm)

Alla cortese attenzione di Anzillotti Massimo

Oggetto: preventivo per servizio pre- scuola Plessi scolastici Cancelliera, Rossini e "C.Collodi"

A seguito di colloqui intercorsi, Vi dichiariamo che la ns. azienda è disponibile ad effettuare, anche per quest'anno, il servizio di pre - scuola, per l'A.S. 2014/2015, presso la Scuola Elementare di Via Cancelliera, la Scuola Elem.-Mat. Via Rossini e la Scuola Elem. - Mat. "C.Collodi", a partire dal 15 settembre 2014.

Il servizio verrà effettuato, con l'impiego del ns. personale in servizio presso le Vs. scuole, dal lunedì al venerdì.

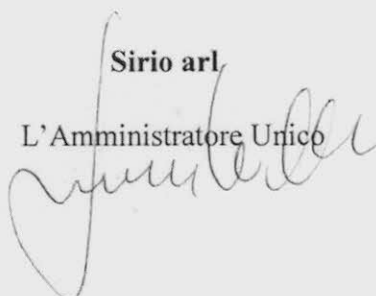
La ns. offerta è di **€ 2.100,00 IVA compresa** per scuola Cancelliera, di **€ 2.100,00 IVA compresa** per scuola Rossini e di **€ 2.100,00 IVA compresa** per scuola "C.Collodi", per il servizio di pre-scuola per l'intero anno scolastico.

Certi di un positivo riscontro, restando a disposizione per eventuali chiarimenti, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Albano Laziale, 11/09/2014

Sirio arl

L'Amministratore Unico





Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Mariella Sabadini
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI ALBANO LAZIALE - SETTORE I SERVIZIO I

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZCE117B345
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 5.163,93

Oggetto	affidamento servizio di prescuola
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-

Annulla Comunicazione

Modifica

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati
via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584
Contact Center: 800896936

Determinazione	del	numero	Oggetto
	30.10.2014	898/109	Affidamento del servizio di presidiatura nei piani scolastici di Via Vignolo, Via Pontini e Cancellara - A.S. 2014/2015

Il compilatore

Monica Fucini

Il responsabile del Settore

Servizio

[Signature]

Albano Laziale,

Al sensi dell'art. 9 comma 1, punto 2, lett. a) D.L. 76/2009, il responsabile del Settore

Servizio

rilascia il visto di compatibilità monetaria

attestante che le somme impegnate con il presente atto saranno esigibili non prima del mese di

e che tale previsione è compatibile con il piano dei pagamenti assegnato e con le regole di finanza pubblica.

Il responsabile del Settore

Servizio

Albano Laziale,

	Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giun	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	TOTALE
Visto di compatibilità													

Visto di compatibilità monetaria
(Art. 9 comma 1, punto 2, lett. a) D.L. 76/2009)

ENTRATA

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

acc. _____ € _____

acc. _____ € _____

SPESA

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

capitolo _____ art. _____ bilancio 20__ competenza [] residui []

imp. _____ € _____

imp. _____ € _____

imp. _____ € _____

imp. _____ € _____

imp. _____ € _____

imp. _____ € _____

Il responsabile del Servizio Finanziario

Albano Laziale,