

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANGELO ANDOLFI
Indirizzo	Via A. De Gasperi n° 64- 00041 Albano Laziale (Roma)
Telefono	06/93295277
Fax	06 93295282
E-mail	andolfi.angelo@tiscali.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23 OTTOBRE 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date)

- dal 01/01/1984 al 31/12/1984-Attività di sostegno scolastico ed assistenza in laboratori di attività ricreative per minori, presso la "cooperativa Meta" di Roma
- dal 01/06/1983 al 01/06/1985 collaborazione professionale di Geometra presso uno studio tecnico di Architettura
- dal 01/06/1986 al 31/08/1990 Dipendente delle FF.SS. nel compartimento di Bologna, inquadrato come Manovratore e Deviatore
- dal 01/09/1990 dipendente del Comune di albano Laziale, inquadrato nell'ex livello IV, mediante la legge sulla mobilità, con mansioni di Geometra, avendo la Responsabilità del procedimento amministrativo(L. 241/90) del "condono edilizio L. 47/85-vincolo Idrogeologico-Certificati di Agibilità ed Ispezioni Tecniche di controllo dell'edilizia
- dal Marzo 1998 dipendente comunale mediante concorso pubblico esterno e successivo inquadramento nell'ex livello VI°, con mansioni di Geometra e responsabile del Servizio II°-Ufficio II°
- da Aprile 2006 inquadrato nella Categoria D1, con concorso interno mediante progressione verticale.
- Dal Novembre 2009 alla data odierna Responsabile del Servizio III°-Condono Edilizio-Vigilanza Edilizia-Agibilità-vincolo Idrogeologico e Autorizzazione Taglio Alberi

Progettazioni interne all'Ente:

- anno 1991- Redazione della toponomastica del Comune di Albano Laziale;
- anno 1993- Co-redazione della Delimitazione dei Centri Abitati ai sensi del D.L. 30/04/1992 n° 285, art. 4;
- anno 1995- Progettazione e responsabile del progetto relativo all'istruttoria delle istanze di condono edilizio legge 724/94 con D.G.C. n° 1653 del 08/09/1995;
- anno 1995- Co-Redazione e studio relativo alla perimetrazione dei nuclei abusivi insediamenti relativi alle istanze di condono edilizio legge 47/85 e s.m.i.;
- anno 2002-Collaborazione per la redazione Piano di Recupero del Centro Storico;
- anno 2004- Co-redazione per la redazione della variante al P.R.G. relativa al Cimitero;
- anno 2006- Progettazione e responsabile del progetto relativo all'istruttoria delle istanze di condono edilizio legge 326/03 con Determinazione n° 11 del 18/12/2006;
- anno 2006- Co-progettazione del P.E.E.P.-Zona Cecchina 2;

- anno 2008- Co-redazione e studi finalizzati alla Variante generale del P.R.G. con la redazione della carta di tutti i vincoli paesaggistici-architettonici-idrogeologici;
- anno 2008- Collaborazione con i tecnici incaricati per la redazione del PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano), ai sensi dell'art. 36 del D.L.gs 285/92 e s.m.i.;
- anno 2012- Progettazione e direzione dei lavori relativa agli interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza ed alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturale, degli edifici scolastici, relativi ai seguenti edifici scolastici:
 - Scuola Primaria "E.De Amicis"-Via della Stazione;
 - Scuola Materna statale di Via Umbria;
 - ScuolaMadia "Trilussa"-Piazza XXV Aprile.
- anno 2013- Redazione e studio relativo alla perimetrazione dei nuclei abusivi insediamenti relativi alle istanze di condono edilizio legge 724/94 e legge 326/03;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Luglio 1983 Diploma di Geometra conseguito presso Istituto Tecnico Statale per Geometri" di Campobasso, con votazione 41/60.

Anni 1983-1986 Frequenza al Corso di Laurea in Architettura presso Università degli studi di Roma "La Sapienza", per un totale di 3 anni, con n° 10 esami sostenuti.

Settembre 1985-Marzo 1986 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Programmatore COBOL in ambiente VMS"*

Settembre 1991 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Normativa tecnica per l'intervento sul Centro Storico e sui BB.CC.AA."*. Corso della durata di 12 ore.

Febbraio 1995 Attestato di Frequenza per il Seminario: *"Condono Edilizio e riforma Urbanistica: una legge al bivio"*. Corso di n° 2 g.g.

Maggio 1998 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza" e "Responsabili del servizio di prevenzione e protezione(D.Lgs.626/94)"*. Corso della durata di n° 4 giorni.

Giugno 1998 Attestato di Frequenza per il Seminario: *"Condono Edilizio"- Organizzato dal Collegio Provinciale dei Geometri di Roma"*. Seminario della durata di n° 2 giorni.

Dicembre 1998 Attestato di Frequenza per il Corso: *"L'Attuale regime delle concessioni, della Sanatoria e le nuove regole della giurisdizione (D.Lgs. 80/98)"*. Corso della durata di 18 ore.-Organizzato dalla Scuola di Pubblica amministrazione di Lucca

Novembre1998-Gennaio 1999 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Aggiornamento Informatico"*. Corso della durata di 40 ore.

Marzo 1999 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Prevenzione incendi, evacuazione e gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro(D.Lgs.626/94)"*. Corso della durata di 4 ore.

Marzo 2001 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Il Procedimento amministrativo fra accesso e riservatezza"*. Corso della durata di 12 ore.

Settembre 2002 Attestato di Frequenza per il Corso: *"Primo Soccorso"*. Corso della durata di 6 ore.

Dicembre 2003 Attestato di Frequenza per il Corso: *“Le cessioni volontarie dei beni sottoposti a procedimento espropriativi e gli accordi endoprocedimentali relativi: profili giuridici, tecnici e fiscali”*. Corso della durata di 10 ore.

Settembre-Ottobre 2004 Attestato di Frequenza per il Corso: *“Scienza dell’Amministrazione e dell’organizzazione”*. Corso della durata di 20 ore.

Ottobre-Novembre 2004 Attestato di Frequenza per il Corso: *“Il Bilancio, il piano esecutivo di gestione/dettagliato, obiettivi e la contabilità economica”*. Corso della durata di 30 ore.

Dicembre 2005 Attestato di partecipazione al Corso: *“la legge regionale n° 17 del 03/10/2005: subdelega ai Comuni del parere previsto dall’art. 32 della legge 47/85-esercizi e limiti”*. Corso della durata di 12 ore.

Febbraio 2006 Attestato di partecipazione al Corso: *“la legge 15,12,2004 n° 308 in materia di accertamento di compatibilità paesaggistica. Aspetti procedurali e applicativi alla luce del recente parere del Consiglio di Stato”*. Corso della durata di 12 ore.

Maggio 2007 Attestato di partecipazione al Corso: *“Privacy”*. Corso della durata di 6 ore.

Dicembre 2010 Attestato di partecipazione al Seminario: *“Il procedimento Edilizio”*. Corso della durata di 12 ore.-Diritto Italia

Settembre 2011 Attestato di partecipazione al Corso: *“Microsoft Word 2003 Avanzato”*. Corso della durata di 20 ore. Provincia di Roma.

Febbraio 2011 Attestato di partecipazione al Corso: *“Il Piano casa della Regione Lazio. Profili generali ed analisi della normativa regionale”*. Corso di 12 ore.

Dicembre 2011 Attestato di partecipazione al Corso: *“Le società partecipate degli Enti Locali-Soluzioni interpretative tra recente passato e prossimo futuro”*. Corso di 30 ore.

Febbraio 2012 Attestato di partecipazione al Corso: *“Condono Edilizio L.R. 12/04-Procedure interpretative tra recente passato e prossimo futuro”*. Corso di 10 ore.

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza delle principali piattaforme Microsoft, uso quotidiano di programmi word processor e della rete internet.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E SPAGNOLO

Buona
Discreta
Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità naturale di comunicazione e di relazione con l'utenza/cittadini e con i colleghi, con esperienza ultra ventennale, con corsi relativi alle relazioni sociali e sindacali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Capacità di organizzare e pianificare in materia autonoma il lavoro e di coordinare il personale, di definire le priorità, di rispettare e di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'Ente e le scadenze;
- Capacità di proporre innovazioni organizzative e strategia tecnico-funzionale direttamente gestita;
- Capacità di responsabilità amministrativa, disciplinare, civile, penale e di risultato, verso l'esterno e verso l'interno, con oltre 4000 atti assegnati dal protocollo, in entrata ed uscita, annuali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.

Predisposizione, controllo e verifica di tutti gli atti tecnici e amministrative per il rilascio dei provvedimenti definitivi relativi a:

- Permessi di Costruire a Sanatoria ai sensi delle leggi n° 47/85, n° 724/94 e n° 326/03;
- Tutti gli atti relativi alla vigilanza edilizia(Ordinanze-Sanzioni pecunarie-ect.);
- Certificati di agibilità;
- Vincolo idrogeologico;
- Autorizzazione taglio alberi;

Rilascio dei seguenti certificati:

- Certificati Ob. 2;
- Certificati vari(art. 32 e 33 legge 47/85, ect.);
- Istanze di accesso agli atti legge 241/90;

Gestione PEG;

Vigilanza Edilizia ai sensi della L.R. 15/08;

Collaborazione con l'ufficio legale del Comune;

Ispezione Tecniche presso i cantieri per controllo e vigilanza edilizia;

Ausiliario di P.G. ai sensi del 348 del C.P.P., nominato dalla Procura di Velletri o dal Comando di P.M. per controllo e vigilanza edilizia;

Teste presso il Tribunale Ordinario di Velletri, in qualità di Responsabile del Servizio, alle udienze relativamente ai procedimenti penali;

Tenuta degli archivi relativi al Condono Edilizio-Certificati di Agibilità-Vincolo Idrogeologico, Vigilanza Edilizia e Autorizzazione Taglio alberi.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B.

Geom. Angelo Andolfi