



CITTÀ di ALBANO LAZIALE

PROVINCIA di ROMA

SETTORE I° - Servizio II°

Servizi Demografici

D E T E R M I N A Z I O N E

N°342-39 del 07/5/2014

OGGETTO: Servizio di manutenzione sw Soc. SORGE – Anno 2014

Il Funzionario Responsabile

Visto il Regolamento di Contabilità approvato dal Commissario Straordinario con atto n. 29 del 5.7.1996, vistato dal CO.RE.CO. nella seduta del 29.7.1996, verbale n. 87;

Premesso che il Ministro dell'Interno con decreto del 29 aprile scorso ha differito al 31/7/2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione d'Esercizio 2014 degli Enti Locali;

che per tale motivo, ai sensi e per gli effetti dell'Art.163 del D.Lgs. n°267/2000, vige l'esercizio provvisorio automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Dato atto che questo Ente ha aderito alla armonizzazione contabile, per cui dovrà essere gestito provvisoriamente il secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato, con riferimento ai soli stanziamenti di competenza e non di cassa: per il corrente esercizio, il riferimento è pertanto l'esercizio 2014 del bilancio di previsione 2013/2015, così come disposto con nota prot. n.9295 del 27.02.2014;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.33 del 07/11/2013, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2013, il Bilancio pluriennale 2013-2015 e la relazione previsionale e programmatica relativa allo stesso triennio, immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n.208 del 19.12.2013, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2013 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi, con la stessa individuati, vigente nelle more dell'approvazione del Peg 2014;

Visto il Decreto di proroga di nomina della Dott.ssa Mariella SABADINI a Responsabile di servizio prot. n.54362 del 30.12.2013 da parte del Sindaco e l'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgv. n.267/2000;

Che Responsabile del procedimento è il Dott. Antonio Rosati;

Considerato che, per garantire il normale funzionamento dei Servizi Demografici è necessario garantire l'efficienza dei n°3 archivi automatici rotanti ivi installati;

Visto altresì che l'attrezzatura utilizzata è quella acquistata dalla Soc. SORGE e che per il servizio di assistenza tecnica dell'anno 2014 la Ditta ha chiesto (Prot.n°48020/2014) €1.665,00 più iva;

Visto l'art.125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a 40.000,00 euro,

Visto l'art.7, comma 7 del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi di cui alla deliberazione di CC n. 20 del 2003 e smi (deliberazioni di CC n. 63/2003 e n. 59/2006) che consente l'affidamento diretto per importi fino a 20.000,00 euro al netto di IVA,

Considerato che, sentita anche la Resp.Sett.II° Rag. Di Felice, è possibile impegnare detta spesa sui Capitoli 750/21(€531,30) – 330 (€500,00) – 391/10 (€1.000,00) Bil. Pr. 2014;

Visti gli adempimenti di cui all'art. 26 del D.Lgs. n.33/2013 in materia di pubblicazione e di trasparenza amministrativa,

Visti gli adempimenti di cui al D.Lgs. N.196/2003 e smi, per cui i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento,

Viste le norme vigenti in materia contenute nel D.Lgs. n°267/2000;

Verificati gli adempimenti per la tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'Art.3 della L.13/8/2010 n°136;

Chiesto il **C I G Z500F05177**;

Ritenuto quindi di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. per le motivazioni e le finalità in premessa indicate, di garantire il normale funzionamento dei Servizi Demografici attraverso un contratto di assistenza per il 2014 per i n°3 archivi automatici rotanti ivi installati con la Soc.SORGE, *P.IVA 00707360152, sede legale Via Gubbio n.10 – 20122 MILANO (Mi), rappresentante Pietro Maria Enzo MARCHESI*;
2. di impegnare la spesa di €2.031,30 con iva, come da preventivo Prot.n°48020/2014, sui Capitoli 750/21(€531,30) – 330 (€500,00) – 391/10 (€1.000,00) Bil. Pr. 2014, per il periodo 1° Gennaio – 31 dicembre 2014- **C I G Z500F05177**;
3. di rimettere il presente Atto al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESP. SETTORE I° - SERV.II°
(f.to Dott.ssa Mariella SABADINI)