

**SERVIZIO DI GESTIONE DELLE
AREE DI SOSTA A PAGAMENTO
NON CUSTODITE CON
PARCOMETRI DI PROPRIETA'
COMUNALE**

(Art. 26 c. 3 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)

COMUNE DI GROTTAFERRATA
 PIAZZETTA EUGENIO CONTI, 1
 GROTTAFERRATA (RM)

EMISSIONE	CONTROLLO	APPROVAZIONE
		
Rev.	Data Emissione	Descrizione Modifiche
0	16/03/17	Prima emissione

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 2 di 17 Rev. 0</p>
--	--	---

SOMMARIO:

1 PREMESSA	6
2 CAMPO DI APPLICAZIONE.....	7
3 ORGANIZZAZIONE DEL COMMITTENTE	8
4 VERIFICA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE.....	9
5 IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COINVOLTE NEL DUVRI	10
6 MISURE DI COORDINAMENTO GENERALI	11
7 VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI	12
8 STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA.....	14
9 AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEL DUVRI.....	15
ALLEGATO 1.....	16

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Data: 16.06.16 Pag. 3 di 17 Rev. 0
--	--	--

ANAGRAFICA COMMITTENTE

Ragione sociale	Comune di Grottaferrata (RM)
Via	Piazzetta E. Conti s.n.c.
CAP - Città	00046
Telefono	06-945401679
Codice fiscale / P. IVA	02838140586
URL	http://www.comune.grottaferrata.rm.it

Datore di lavoro	Arch. Luca Scarpolini
RSPP	Ing. Lionello Caiati
RLS	Dott. Luca Burzacconi
RUP	Geom. Daniele Gallettino
Medico Competente	Dott. Gianfranco Ricci

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Data: 16.06.16 Pag. 4 di 17 Rev. 0
--	--	--

ANAGRAFICA APPALTATORE

Ragione sociale	
Via	
CAP - Città	
Telefono	
P. IVA	
Codice fiscale	
Settore produttivo e attività	
Categoria (codice ISTAT)	
N.ro iscrizione CCIAA/Tribunale	
N.ro iscrizione INAIL	
Posizione INPS	
URL	

Datore di lavoro	
RSPP	
RLS	
Medico Competente	
Addetto primo soccorso	
Addetto antincendio	

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Data: 16.06.16 Pag. 5 di 17 Rev. 0
--	--	--

ELENCO LAVORATORI APPALTATORE

Nome e cognome	Qualifica	N. matricola

ATTIVITA' DA SVOLGERE

Gestione delle aree destinate a parcheggio a pagamento a mezzo di parcometri sulle aree pubbliche del territorio

IMPORTO DEL SERVIZIO

Al Comune spetta una percentuale sugli incassi, al netto dell'IVA, della gestione del servizio di sosta a pagamento, con un minimo del 25,25% (venticinque virgola venticinque per cento). Tale percentuale è determinata in sede di aggiudicazione della gara di appalto del servizio, sulla base dell'offerta migliore presentata dall'Impresa partecipante alla gara.

L'importo totale presunto dell'incasso derivante dalle aree di sosta a pagamento è di € 190.000,00 (euro centonovantamila/00) circa al netto dell'IVA ed al lordo della quota da riconoscere al Comune.

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Data: 16.06.16 Pag. 6 di 17 Rev. 0
--	--	--

1 PREMESSA

L'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, prevede l'elaborazione, da parte del datore di lavoro committente, di un **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)** che indichi le misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze **derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.**

Questo documento dovrà essere condiviso ed accettato prima dell'inizio delle attività di gestione delle aree di sosta a pagamento.

Il documento contiene informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto, sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare la ditta appaltatrice nell'espletamento dell'appalto in oggetto e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze. A mero titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi,
- i rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

2 CAMPO DI APPLICAZIONE

Le aree in cui è attualmente prevista l'istituzione della la sosta a pagamento attraverso dispositivi automatici sono le seguenti:

- Piazza de Gasperi	116 posti auto
- Corso del Popolo	48 posti auto
- Via Domenichino	16 posti auto
- Via Cicerone	55 posti auto
- Largo Passamonti	4 posti auto
- Viale I Maggio (I tratto)	44 posti auto
- Piazza G. Bruno	20 posti auto
- Via Santovetti – Piazza Bellini	31 posti auto
- Piazza Vittime del Fascismo/Poggio Tulliano	28 posti auto
- Via delle Sorgenti (Parco Squarciarelli)	5 posti auto
- Piazza Marconi	11 posti auto

Il presente DUVRI ha lo scopo di fornire ai datori di lavoro delle imprese esecutrici ed ai lavoratori autonomi eventualmente presenti, informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente (di contesto e interferenziale) in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Restano esclusi dal presente documento i rischi specifici propri dell'attività di ciascuna organizzazione esecutrice, per i quali restano vigenti e cogenti gli obblighi e responsabilità previsti in materia a carico di ciascun datore di lavoro al cui rispetto si rimanda puntualmente, riservandosi comunque il diritto di verificarne e controllarne in qualsiasi momento l'applicazione.

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 8 di 17 Rev. 0</p>
--	--	---

3 ORGANIZZAZIONE DEL COMMITTENTE

Il Committente risulta essere il Comune di Grottaferrata – Servizio Tecnico nella persona dell’Ing. Luca Scarpolini, in qualità di Responsabile del Servizio.

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Daniele Gallettino

	<p style="text-align: center;">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 9 di 17 Rev. 0</p>
--	---	---

4 VERIFICA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE

I datori di lavoro del Comune di Grottaferrata e della Organizzazione richiedente:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro e da incidenti, sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i servizi e lavori delle diverse imprese che possono trovarsi ad esercitare nelle stesse aree.

Prima della concessione del servizio il Comune di Grottaferrata provvederà a **verificare**:

1. L'identità del richiedente (CCIAA, Statuto, etc.) e la sua attività
2. l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e la dichiarazione circa l'assolvimento degli obblighi assicurativi e previdenziali (DURC)
3. Il nominativo dei lavoratori addetti
4. Il documento di valutazione dei rischi (DVR)
5. La dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 del legale rappresentante legale dell'azienda appaltatrice di non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del DLGS 81/08

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 10 di 17 Rev. 0</p>
--	--	--

5 IDENTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COINVOLTE NEL DUVRI

5.1 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Gestione delle aree destinate a parcheggio a pagamento a mezzo di parcometri sulle aree pubbliche del territorio.

Tali attività consistono in:

- Verifica dell'orario di sosta. L'orario di servizio degli ausiliari del traffico addetti al controllo coincide con quello delle aree di parcheggio a pagamento, che dovranno essere operative dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16 alle ore 20,00 di ogni giorno solare, festivi esclusi.
- Riscossione delle entrate dai parcometri
- Interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione dei parcometri, ed eventuale sostituzione delle apparecchiature che risultino non suscettibili di manutenzione.
- Gestione amministrativa e contabile della sosta a pagamento per il Comune di Grottaferrata, con funzioni di referente operativo e coordinatore (attività svolta presso un proprio ufficio).

Le aree di sosta oggetto del controllo sono indicate al Capitolo 2 del presente documento.

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 11 di 17 Rev. 0</p>
--	--	--

6 MISURE DI COORDINAMENTO GENERALI

Ai fini del coordinamento generale tra Committente e Impresa Appaltatrice si prevedono i seguenti adempimenti:

- Individuazione di due soggetti responsabili del coordinamento riguardo allo specifico appalto, nominati rispettivamente dal Committente e dalla Impresa Appaltatrice che svolgano azioni di comunicazione, interfaccia, monitoraggio e quant'altro affinché si attuino gli obblighi previsti dall'rt. 26 del D.lgs 81/08 e smi.
- Verbalizzazione di una riunione di coordinamento prima dell'inizio dell'attività (Allegato 1)

Resta inteso che tutti i lavoratori dell'impresa appaltatrice dovranno operare nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, assicurando tutte le misure si rendessero necessarie in relazione ai rischi sussistenti.

Il personale dell'impresa appaltatrice dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento corredato di fotografia con le sue generalità e indicazione del datore di lavoro.

7 VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

La valutazione dei rischi di seguito riportata ha lo scopo di definire le misure da adottare anche ai fini di eliminare le interferenze conseguenti alla gestione del presente contratto d'appalto.

Potrebbero esistere interferenze con altre aziende appaltatrici del comune, quali manutentori e/o i servizi di nettezza urbana oltre che, occasionalmente, con la Polizia Locale; non si ritiene però che queste “interferenze” possano generare rischi.

Non si individuano altre attività interferenti con dipendenti comunali.

Sarà tuttavia necessario effettuare un sopralluogo congiunto. Qualora in sede di sopralluogo vengano evidenziate ulteriori interferenze, gli accorgimenti da attuare, convenuti fra le parti, saranno evidenziati sul verbale di sopralluogo allegato al presente documento (ALLEGATO 1).

Il sopralluogo preliminare con l'organizzazione appaltatrice, sarà finalizzato a:

- Promuovere la cooperazione e coordinamento nonché ribadire e assicurare l'informativa sui rischi presenti nel luogo di lavoro dove si è chiamati ad operare.
- Individuare le disposizioni di sicurezza che l'organizzazione si impegna ad adottare;
- Individuare le eventuali misure di prevenzione e protezione aggiuntive rispetto a quelle già regolamentate nel DUVRI

Qualora durante l'esecuzione dei lavori di cui al contratto d'appalto vengano comunque riscontrate interferenze e/o pericoli relativi alla attività da svolta dall'organizzazione appaltatrice, si **deve interrompere l'attività e riferire contestualmente al Responsabile del Procedimento e al Servizio prevenzione e Protezione del Comune** ciò che è stato riscontrato.

Di seguito si riporta l'individuazione dei rischi specifici relativi all'attività oggetto dell'appalto che potrebbero costituire potenziali rischi da interferenza e le relative misure da adottare.

Rischio individuato	Misure di prevenzione e protezione
Inciampo e Caduta	<p>E' possibile l'inciampo nelle aree di sosta o durante gli spostamenti a causa di superfici sconnesse e/o bagnate, o per la presenza di ostacoli lungo il percorso.</p> <p>Prestare adeguata attenzione durante gli spostamenti a piedi, evitando distrazioni (utilizzo dispositivi multimediali mentre si cammina) e indossando calzature adeguate. Non correre. DPI: Scarpe antinfortunistiche</p>
Investimento, impatto tra automezzi dei cittadini nelle aree di sosta e il personale ausiliario	<p>Il personale ausiliario deve indossare indumenti ad alta visibilità durante l'espletamento del servizio. Tali DPI devono essere a norma UNI EN 20471 cat. 2 (di giorno, per le strade E – F), e cat. 3 (di notte, inverno, per le strade A – B – C – D).</p> <p>Prestare attenzione alla movimentazione delle autovetture in transito nelle aree di parcheggio.</p> <p>Durante gli spostamenti utilizzare sempre i marciapiedi, ove disponibili. Attraversare la strada sempre sugli attraversamenti pedonali e rispettando i semafori</p>

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Data: 16.06.16 Pag. 13 di 17 Rev. 0
--	--	---

Urti, colpi, impatti, compressioni, tagli, punture, abrasioni	<p>Le fonti di rischio sono rappresentate da possibili ferite durante le operazioni di manutenzione/installazione dei parcometri o di riscossione dei pagamenti.</p> <p>Il personale che effettua le operazioni deve essere addestrato. Utilizzare attrezzi adatti alle attività necessarie, ed eventualmente Guanti di protezione da rischi meccanici (norma UNI 388) e indumenti ad alta visibilità a norma UNI EN 20471 cat. 2 (di giorno, per le strade E – F), e cat. 3 (di notte, inverno, per le strade A – B – C – D).</p> <p>Al termine delle operazioni assicurarsi che il parcometro sia integro e che non rimangano a terra attrezzi/oggetti che potrebbero causare danni ai cittadini.</p>
Aggressione e rapina	<p>Le attività di riscossione dai parcometri è opportuno che prevedano la presenza di 2 operatori al fine di ridurre la probabilità di aggressioni a scopo di rapina. Prima di iniziare lo “scassettamento”, è opportuno guardarsi intorno per verificare la tranquillità della zona. In caso di rapina, cedere immediatamente l’incasso senza opporre resistenza, e avvertire immediatamente le forze dell’ordine.</p> <p>Il rischio di aggressione si potrebbe concretizzare anche in caso di diverbi con i cittadini durante l’attività di accertamento di mancato pagamento della sosta. E’ necessario mantenere un atteggiamento composto e civile ed evitare di reagire a provocazioni.</p> <p>Verificare che il personale sia dotato di uno strumento di comunicazione con la centrale operativa/sede dell’appaltatore (radio, cellulare).</p>
Microclima	<p>L’attività è svolta in esterno; l’esposizione a condizioni climatiche sfavorevoli (umidità, caldo o freddo eccessivi), può provocare stress termico da caldo o da freddo.</p> <p>Utilizzare abbigliamento adatto alla stagione, in particolare in inverno (giacca EN342 – EN343), copricapo, (guanti EN 511) e in estate (copricapo).</p>
Emergenze	<p>Al verificarsi di qualsiasi emergenza è necessario attivarsi senza compromettere la propria ed altrui incolumità, contattando i servizi di emergenza istituzionali (112 – numero unico di emergenza)</p>

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 14 di 17 Rev. 0</p>
--	--	--

8 STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

La legge 123/2007 agli artt. 3 e 8 e l'art. 26 del D.lgs 81/2008, prevedono che vengano individuati specificatamente i costi della sicurezza ove necessari.

Nello specifico, il comma 5 dell'art. 26 del D.lgs 81/08 prevede che vengano individuati i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni/attività.

Tali costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro, dei servizi, delle forniture.

A seguito della valutazione dei rischi da interferenza, è stato accertato che gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 15 di 17 Rev. 0</p>
--	--	--

9 AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente documento sarà oggetto di revisione ed aggiornamento in occasione di attivazione di altri contratti e/o attività di servizi, lavori, opere. La versione in copia aggiornata sarà distribuita a tutti i soggetti interessati in accordo agli aggiornamenti introdotti.

Inoltre, in linea generale, revisioni ed aggiornamenti al documento potranno essere effettuati tutte le volte in cui verranno registrate variazioni e/o modifiche alla logistica dei luoghi di lavoro nonché alle modalità operative per l'espletamento delle singole attività.

Data _____

Firma RdP _____

Data _____

Firma Appaltatore _____

ALLEGATO 1

ATTIVITA': _____

ORGANIZZAZIONE: _____

VERBALE DI SOPRALLUOGO (COOPERAZIONE E COORDINAMENTO)

L'anno il giorno del mese di si è tenuta presso il luogo di lavoro la riunione di cooperazione e coordinamento con la ditta sopra identificata nella persona del Datore di lavoro o suo delegato Sig. il quale dichiara:

- di aver eseguito un sopralluogo (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08) sui luoghi di lavoro dove si dovranno svolgere gli interventi, al fine di verificare i rischi esistenti ed eliminare le eventuali interferenze;
- di aver ricevuto, valutato e discusso il presente documento “Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)”, fornito dal Comune di Grottaferrata, con obbligo di illustrarlo ai propri lavoratori;
- di cooperare e coordinare con il committente nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra individuate,
- di aver definito l'area di cantiere / lavoro.

Gli eventuali ulteriori pericoli e/o rischi rilevati sono di seguito elencati:

.....

In tal caso occorre attivare le seguenti misure di prevenzione:

.....

e le seguenti disposizioni di comportamento:

.....

Il Datore di lavoro della ditta fornitrice si dovrà rivolgere alla ditta Committente ogni volta che ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio, che siano collegabili all'attività del

	<p align="center">DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p>	<p>Data: 16.06.16 Pag. 17 di 17 Rev. 0</p>
--	--	--

Committente stesso e/o altre aziende, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione e protezione individuata nel presente documento.

Ulteriori osservazioni / indicazioni ritenute utili:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Timbro e firma

(Datore di lavoro e/o delegato della organizzazione)