



## CITTA' DI ALBANO LAZIALE

Settore I - Servizio II

### LIQUIDAZIONE

N. 21/03 del 13.04.2015

---

Oggetto: liquidazione fattura n.66 – Beta 8.0 Technology srl

#### L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

Visto il Regolamento di contabilità approvato dal Commissario Straordinario con atto n. 29 del 5.07.1996, vistato dal CO.RE.CO. nella seduta del 29.07.1996, verbale n. 87;

Premesso che è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 301 del 30 dicembre il decreto del Ministero dell'interno con il quale è differito al 31/03/2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali.

Che per tale motivo ai sensi e per gli effetti del comma 3 dell'art. 163 del D. Lgv. 267/2000 vige l'esercizio provvisorio automaticamente autorizzato sino a tale termine;

Che ai sensi del comma 1 del medesimo articolo possono essere assunte mensilmente, spese nella misura di un dodicesimo dell'importo stanziato nel bilancio preventivo esercizio 2014 per ogni intervento di spesa, facendo salve le spese tassativamente previste dalla legge e non frazionabili;

Che questo Ente ha aderito all'armonizzazione contabile.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 22/10/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del 2014, il Bilancio pluriennale 2014-2016 e la relazione previsionale e programmatica relativa allo stesso triennio, immediatamente eseguibile.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 186 del 12/12/2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2014 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi, con la stessa individuati, vigente nelle more dell'approvazione del PEG 2015.

Visto il decreto di proroga di nomina a Responsabile di servizio prot. n. 54247 del 31/12/2014 da parte del Sindaco e l'art. 107 commi 2 e 3 del D. Lgv. N. 267/2000;

Che il responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo M. T. Cellitti, a cui la predetta Dott.ssa M. Sabadini con atto prot. n. 22786 del 23/05/2013 e s.m.i. ha inoltre delegato la firma degli atti di liquidazione;

Visto che con determinazione n. 614/70 del 22/07/2014, a cui si rimanda per relationem, sono stati affidati i servizi professionali per la gestione del protocollo informatico denominato "Protocollo Charta" alla Ditta Beta 8.0 Technology srl;

Vista la fatt. n. 66 del 31/12/2014, pervenuta in data 08/01/2015 e registrata al prot. n. 655, di € 5.350,00+ IVA 22%, per un totale di € 6.527,00.

Visto che la Ditta ha provveduto a rilasciare i sotto elencati servizi, come da verbale redatto in data 11/12/2014 e registrato al prot. n. 657 in data 08/01/2015 e pertanto entro il 31/12/2014:

- Modifica stampa etichette di segnatura del protocollo con l'aggiunta del codice identificativo IPA dell'Amministrazione, come previsto dalla nuova normativa (CAD).
- Gestione delle ricevute di accettazione e consegna del circuito PEC, è stata sviluppata una componente che in modo pianificato si collega alle caselle elettroniche dell'Ente, recupera le ricevute di accettazione e consegna prodotte dai certificatori e le allega alle corrispondenti registrazioni di protocollo e cancella le ricevute dalla casella dell'Ente.

